



**Gymnázium pro zrakově postižené
a Střední odborná škola pro zrakově postižené,
Praha 5, Radlická 115**

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM OBCHODNÍ AKADEMIE



Motto:

**„U každého člověka je možno najít ten rys jeho osobnosti,
na kterém se dá stavět.“**

(Růžena Rališová)



Obsah

1	Úvodní identifikační údaje	4
2	Profil absolventa	5
2.1	Uplatnění absolventa	5
2.2	Očekávané kompetence absolventa	5
2.3	Způsob ukončení vzdělávání, stupeň dosaženého vzdělání a potvrzení dosaženého vzdělání	6
3	Charakteristika vzdělávacího programu	7
3.1	Identifikační údaje	7
3.2	Celkové pojetí vzdělávání	7
3.3	Organizace výuky	7
3.4	Realizace praktického vyučování, klíčových kompetencí, průřezových témat a dalších vzdělávacích a mimovyučovacíh aktivit	7
3.5	Hodnocení žáků	8
3.6	Podmínky a organizace přijímacího řízení	8
3.7	Způsob a podmínky ukončování vzdělávání	8
3.8	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	9
3.9	Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných	10
3.10	Postup školy při poskytování podpůrných opatření žákům se SVP	10
3.11	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví	14
4	Učební plán	15
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělání v RVP do ŠVP	17
6	Učební osnovy	18
6.1	Český jazyk a literatura	19
6.2	Anglický jazyk	29
6.3	Německý jazyk	36
6.4	Dějepis	49
6.5	Občanská nauka	54
6.6	Matematika	60
6.7	Fyzika	67
6.8	Chemie	70
6.9	Biologie a ekologie	73
6.10	Tělesná výchova	76
6.11	Informační technologie	80
6.12	Písemná komunikace	87
6.13	Hospodářský zeměpis	93
6.14	Statistika	97
6.15	Ekonomika	100
6.16	Účetnictví	109
6.17	Právo	116

6.18	Učební praxe	120
6.19	Praktická odborná cvičení.....	125
6.20	Odborná praxe	129
6.21	Dramatická výchova	133
6.22	Programování a 3D tisk.....	135
6.23	Sport pro volný čas	138
6.24	Výtvarná dílna	140
6.25	Školní kurzy	142
	Adaptační kurz	142
	Lyžařský výcvikový kurz	143
	Cykloturistický kurz	144
5.	Materiální a personální zajištění výuky.....	146
5.1	Materiální zajištění výuky	146
5.2	Personální zajištění výuky.....	146
6.	Spolupráce se sociálními partnery a dalšími subjekty	146
7.	Schvalovací doložka	147

1 Úvodní identifikační údaje

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Adresa: Radlická 115/591, 158 00 Praha 5

Zřizovatel: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1

Název ŠVP: Obchodní akademie

Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Úroveň vzdělání EQF: 4

Délka a forma vzdělávání: čtyři roky, denní forma

Platnost ŠVP: od 1. září 2024

Ředitelka školy: PhDr. Klára Eliášková, Ph.D.

Telefon: 235 521 216, 235 521 214

E-mail: goa@goapraha.cz

Web: <http://www.goapraha.cz>

IČO: 61386901

REDIZO: 600171418

IZO: 110011066

Číslo jednací: GOA/591/EI/2024

Dokument byl zpracován dle platného rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie vydaného opatřením MŠMT pod č.j. MSMT-31622/2020-1 dne 31. 8. 2020 a v souladu s opatřením MŠMT pod č. j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023, kterým se mění pojetí ICT v RVP středního odborného vzdělávání.

L. S.

.....
podpis ředitelky školy

2 Profil absolventa

2.1 Uplatnění absolventa

Absolvent oboru se uplatní jako zaměstnanec v těchto ekonomických a administrativních činnostech:

- ekonomické a finanční činnosti podniku – zásobování, odbyt (marketing), finanční operace
- řídicí činnosti na střední úrovni řízení
- personální činnosti (agenda) podniku
- vedení účetnictví malého a středního podniku
- vedení daňové evidence podnikatele – fyzické osoby
- základní administrativní činnosti – asistent vedoucího pracovníka, referent ve státní správě
- bankovní a pojišťovací činnosti (finanční poradce)
- další ekonomicko-administrativní činnosti

Absolvent je schopen založit, vést a rozvíjet vlastní podnik v těchto oborech činností:

- činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence (po nabytí požadované délky praxe)
- velkoobchod a maloobchod
- služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
- poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- pronájem a půjčování věcí movitých

Výše uvedené činnosti je absolvent schopen provádět samostatně v závislosti na svém zrakovém postižení a potřebné úpravě pracoviště a pracovních podmínek.

Při provádění uvedených činností využívá absolvent odpovídající programové vybavení počítače pro řešení ekonomických a administrativních úloh včetně práce s internetem. Dále je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace.

Absolvent byl veden k dodržování právních norem a obchodní etiky a pravidel slušného chování.

2.2 Očekávané kompetence absolventa

Klíčové (obecné) kompetence

Absolvent byl veden tak, aby:

- při provádění všech činností dostatečně chránil vlastní zdraví, zdraví svých spolupracovníků a zákazníků
- používal osobních ochranných pomůcek, pracovních nástrojů a prostředků protipožární ochrany v souladu s příslušnými předpisy včetně hygienických norem a zásad
- znal význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční a společenské ohodnocení
- zvažoval sociální dopady svých kroků a rozhodnutí souvisejících s výkonem práce
- nakládal s materiály, vodou, energiemi, odpady a jinými látkami s ohledem na ochranu životního prostředí

Odborné kompetence

K výkonu činností uvedených v části 2.1 má absolvent tyto kompetence:

- provádí základní činnosti spojené se zajištěním podniku oběžným a dlouhodobým majetkem, přičemž postupuje v souladu s platnou právní úpravou závazkových vztahů
- provádí základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
- provádí základní výpočty spojené s využíváním dlouhodobého majetku
- provádí základní činnosti spojené se zaměstnaneckou agendou, přičemž postupuje v souladu s platnou právní úpravou pracovně-právních vztahů
- provádí základní výpočty v oblasti mezd a odvodů
- sestavuje jednoduché kalkulace
- sestavuje jednoduchý rozpočet příjmů a výdajů
- provádí základní činnosti spojené s prodejem zboží, výrobků a služeb
- provádí běžné hotovostní operace a operace v bezhotovostním platebním styku
- vede účetnictví, provádí účetní uzávěrku a sestavuje účetní závěrku
- provádí základní výpočty v oblasti daní a pojištění – daň z příjmů, DPH, silniční daň, zdravotní a sociální pojištění podnikatele a zaměstnanců
- provádí základní výpočty v oblasti efektivnosti činnosti podniku
- vyhotovuje běžné obchodní dopisy v úpravě dle normy ČSN 01 6910
- vyhotovuje nejčastěji používané obchodní dopisy v cizím jazyce
- provádí základní bankovní a pojišťovací činnosti a výpočty s nimi spojené
- provádí základní výpočty v oblasti produktů stavebních spořitel a penzijních fondů
- vyhledává právní předpisy potřebné k výkonu jednotlivých činností a samostatně s nimi pracuje
- dodržuje stanovené normy a předpisy v oblasti řízení jakosti, zabezpečování parametrů kvality produktů a služeb s ohledem na požadavky klienta

2.3 Způsob ukončení vzdělávání, stupeň dosaženého vzdělání a potvrzení dosaženého vzdělání

Vzdělávání v oboru je ukončeno maturitní zkouškou. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

Stupeň dosaženého vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

3.1 Identifikační údaje

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Adresa: Radlická 115/591, 158 00 Praha 5

Zřizovatel: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1

Název ŠVP: Obchodní akademie

Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Úroveň vzdělání EQF: 4

Délka a forma vzdělávání: čtyři roky, denní forma

Platnost ŠVP: od 1. září 2024

3.2 Celkové pojetí vzdělávání

ŠVP vychází z RVP, jehož obecné podmínky přizpůsobuje potřebám vzdělávání žáků se zdravotním postižením, především pak se zrakovým postižením. ŠVP je koncipován tak, aby výše uvedeným žákům umožnil plnohodnotnou přípravu pro praktické povolání nebo pro další studium. Vytváří rovněž podmínky pro vedení žáků se zdravotním znevýhodněním k samostatnosti a nezávislosti.

V širší míře než na běžných školách je uplatňován individuální přístup, jsou využívány speciálně pedagogické metody a postupy. Zejména v odborných předmětech je kladen důraz na schopnost aplikovat teoretické poznatky v praktické činnosti (fiktivní firma, soutěž v psaní na klávesnici pro zrakově postižené atd.)

3.3 Organizace výuky

Výuka probíhá převážně v rámci systému vyučovacích hodin. Ve třídách je vzhledem ke specifické škole menší počet žáků než v běžných školách. Část výuky se uskutečňuje v kmenových třídách, většina odborných předmětů se vyučuje v odborných učebnách s příslušným vybavením. Do výuky se začleňují i další organizační formy. V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví škola pro druhý ročník pořádá lyžařský výcvikový kurz, pro třetí ročník cykloturistický kurz. Pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol a pro co nejrychlejší vytvoření fungujícího školního kolektivu je pro žáky prvního ročníku organizován adaptační kurz. Kurz je připravován na odborné úrovni.

3.4 Realizace praktického vyučování, klíčových kompetencí, průřezových témat a dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit

Praktické vyučování se realizuje formou učební praxe jako povinného vyučování předmětu ve 3. a 4. ročníku a dále formou týdenní odborné praxe ve třetím a čtvrtém ročníku realizované ve vybraných podnicích a institucích.

Výuka je orientována tak, aby si žáci na úrovni odpovídající jejich schopnostem, studijním předpokladům i míře zdravotního postižení vytvořili kompetence (klíčové i odborné), které jim

umožní co nejširší zapojení do profesního i každodenního běžného života. V tomto ohledu jsou akcentovány některé specifické potřeby především pro žáky se zrakovým postižením (využívání prostředků informačních a komunikačních technologií, pracovní uplatnění po ukončení studia atd.).

Průřezová témata se racionálně prolínají jednotlivými předměty, akcentováno je přitom kritérium, jak průřezové téma napomáhá osobnostnímu rozvoji žáka se zdravotním postižením a jeho profesní a společenské integraci.

ŠVP je zaměřeno i na činnosti, které napomáhají orientovat žáka se zdravotním postižením k sebezdokonalování a plnohodnotnému prožívání volného času (výtvarná dílna, dramatická výchova, sportovní a kulturní volnočasové aktivity atd.). Mezi významné aktivity patří školní výlety, poznávací zájezdy a exkurze.

3.5 Hodnocení žáků

Cílem hodnocení žáka je poskytnout mu informaci o tom, jak zvládá danou problematiku, kde má rezervy a v čem učinil pokrok, má jej motivovat k odstraňování chyb a nedostatků. Rovněž jej má naučit zvládnout reálné zhodnocení výsledků své práce. Problematiku hodnocení ve škole podrobně upravuje dokument Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, který vychází z platných právních předpisů, je nedílnou součástí Školního řádu a je přístupný na webových stránkách školy <http://www.goapraha.cz>.

3.6 Podmínky a organizace přijímacího řízení

Podrobná kritéria pro přijímací řízení, jeho forma a obsah jsou zveřejňována na webových stránkách školy (<http://www.goapraha.cz>) v souladu s platnými předpisy a ve stanovené lhůtě příslušného kalendářního roku, v němž podávají uchazeči přihlášku ke studiu.

Cílem přijímacího řízení je posoudit, zda má uchazeč potřebné předpoklady pro studium zvoleného oboru vzdělání. Uchazeč v souladu s platnými předpisy předkládá pro přijímací řízení písemné doporučení školského poradenského zařízení, jehož součástí je navržení konkrétních podpůrných opatření. Při přijímání žáka se přihlíží k výsledkům dosaženým v posledních dvou ročnících základní školy, zohledňují se speciálně vzdělávací potřeby uchazeče dle doporučení ŠPZ a výsledek jednotné přijímací zkoušky.

3.7 Způsob a podmínky ukončování vzdělávání

Způsoby a podmínky ukončování vzdělávání stanovují platné právní předpisy - zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláška č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou. Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Ve společné části se žáci přihlašují ke dvěma povinným zkouškám. Všichni žáci konají povinně zkoušku z českého jazyka a literatury. V rámci druhé povinné zkoušky mohou žáci zvolit zkoušku z cizího jazyka, nebo matematiky. Žák si může zvolit pouze takový cizí jazyk, který je ve škole vyučován a který splňuje povinnou hodinovou dotaci pro povinné zkoušky profilové části. Zkoušky společné části se konají formou didaktických testů.

Žák se může ve společné části dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám, ze zbývajících zkušebních předmětů, které si nezmobilizoval jako povinné zkoušky, nebo z matematiky rozšiřující.

V profilové části maturitní zkoušky jsou stanoveny tyto povinné zkoušky:

- a) písemná práce z českého jazyka a literatury
- b) ústní zkouška z českého jazyka a literatury
- c) písemná práce z cizího jazyka který je ve škole vyučován
- d) ústní zkouška z cizího jazyka, který je ve škole vyučován
- e) praktická zkouška ze souboru odborných předmětů (SOP)
- f) ústní zkouška z předmětu ekonomika
- g) ústní zkouška z předmětu účetnictví

Žák může v profilové části maturitní zkoušky konat až dvě nepovinné ústní zkoušky z těchto předmětů:

- matematika
- písemná komunikace
- informační technologie
- hospodářský zeměpis

Podrobná specifikace maturitních zkoušek pro příslušné zkušební období je zveřejňována na webových stránkách školy <http://www.goapraha.cz>.

3.8 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola vzdělává především žáky s těžkým a středním stupněm zrakového postižení, žáky se souběžným postižením více vadami, žáky s jinou formou zdravotního postižení či znevýhodnění.

Škola vytváří takové podmínky pro žáky se zdravotním postižením a poskytuje taková podpůrná opatření při jejich vzdělávání, aby mohli dosáhnout srovnatelné úrovně vzdělání jako žáci v běžných školách:

- menší počet žáků ve třídě oproti běžné škole
- individuální přístup k žákům především dle jejich zdravotních potřeb
- možnost individuálního vzdělávacího plánu
- výuka vedena převážně vyučujícími s kvalifikací speciálního pedagoga vedle své hlavní odbornosti
- nabídka služeb školního psychologa a sociální pracovnice školy
- velmi dobrá vybavenost školy moderními kompenzačními pomůckami a výpočetní technikou
- standardní až nadstandardní vybavenost kmenových tříd a odborných učeben
- vytváření bezbariérového prostředí, optimalizace školního prostředí ve vztahu k potřebám žáků
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (speciálně pedagogická centra a pedagogicko-psychologické poradny) a odborníky z jiných resortů
- úzké kontakty s institucemi poskytujícími služby osobám se zrakovým postižením
- metodická pomoc středním školám integrujícím žáky se zrakovým postižením

Při vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním škola realizuje taková vyrovnávací opatření, aby mohli dosáhnout srovnatelné úrovně vzdělání jako žáci v běžných školách:

- menší počet žáků ve třídě oproti běžné škole
- individuální přístup k žákům především dle jejich zdravotních potřeb

- možnost individuálního vzdělávacího plánu
- výuka vedena převážně vyučujícími s kvalifikací speciálního pedagoga vedle své hlavní odbornosti
- nabídka služeb školního psychologa a sociální pracovnice školy
- velmi dobrá vybavenost školy moderními pomůckami a výpočetní technikou
- standardní až nadstandardní vybavenost kmenových tříd a odborných učeben
- optimalizace školního prostředí ve vztahu k potřebám žáků

Žákům z odlišného kulturního a sociálně znevýhodňujícího prostředí vytváří škola takové klima, aby měli srovnatelné podmínky pro přístup ke vzdělání jako žáci většinových skupin a aby byla zabezpečena jejich integrace. Významnou úlohu v této oblasti plní sociální pracovnice školy, školní psycholog a výchovný poradce. Škola realizuje v tomto ohledu následující vyrovnávací opatření:

- menší počet žáků ve třídě oproti běžné škole
- individuální přístup k žákům
- možnost individuálního vzdělávacího plánu
- výuka vedena převážně vyučujícími s kvalifikací speciálního pedagoga vedle své hlavní odbornosti
- nabídka služeb školního psychologa a sociální pracovnice školy
- velmi dobrá vybavenost školy moderními pomůckami a výpočetní technikou
- standardní až nadstandardní vybavenost kmenových tříd a odborných učeben
- optimalizace školního prostředí ve vztahu k potřebám žáků

3.9 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Ve škole, kde je relativně malý počet žáků ve třídě ve srovnání s běžnými školami se otevírá širší prostor pro podporu rozvoje mimořádně nadaných žáků:

- využívání forem a metod výuky, které umožňují individuální rozvoj
- možnost individuálních konzultací
- možnost využití individuálního vzdělávacího plánu
- nabídka volitelných a nepovinných předmětů
- podpora účasti v soutěžích

3.10 Postup školy při poskytování podpůrných opatření žákům se SVP

Podpůrná opatření

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Škola s ohledem na své legislativní zakotvení nevzdělává žáky s přiznaným 1. stupněm podpůrných opatření. Podpůrná opatření 2. – 5. stupně ve výchově a vzdělávání žáků poskytuje škola jako přirozenou součást výchovně-vzdělávacího procesu. Východiskem pro nastavování podpory a realizace podpůrných opatření je doporučení ŠPZ a následně také pozorování žáka v hodině, rozhovory s žáky či zákonnými zástupci žáka, ústní prověřování znalostí a dovedností, písemné zkoušky, didaktické testy, reflexe rozboru výsledků žákovy práce a hodnocení, analýza domácí přípravy žáka a celkového speciálně pedagogického přístupu pedagogických zaměstnanců školy.

Poskytování podpůrných opatření žákům s SVP spočívají zejména v:

- zajištění speciální výuky dle platných doporučení školních poradenských pracovišť,

- poradenské pomoci školy v rámci ŠPP (individuální intervence, zajištění konzultací, výchovné, socializační a osobnostní poradenství v činnosti školy i internátu aj.)
- použití i zapůjčení kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek,
- využití asistenta pedagoga v případě požadavku ze strany školských poradenských pracovišť,
- vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), tvorba IVP je řízena speciální směrnicí,
- úpravě podmínek při přijímání a ukončování studia (maturitní zkouškou, závěrečnou zkouškou) na základě doporučení ŠPZ
- přípravě modifikovaných materiálů do výuky, navýšený čas k plnění úkolů ve vyučovací hodině, volba preference způsobu ověřování znalostí a dovedností apod.
- poskytování vzdělávání v prostorách stavebně nebo technicky upravených potřebám žáků s SVP.

Škola poskytuje podpůrná opatření bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Poskytování podpůrných opatření škola průběžně vyhodnocuje, a to dvakrát do roka, tj. vždy v pololetí školního roku. Škola vyhodnocuje, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Shledá-li škola, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, doporučí zákonnému zástupci žáka (zletilému žákovi) další postup. Shledá-li školské poradenské zařízení, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, vydá doporučení stanovující jiná podpůrná opatření, případně stejná podpůrná opatření vyššího stupně, které škola bude realizovat ve výuce.

Podpůrná opatření druhého stupně

Realizace podpůrného opatření ve druhém stupni je podmíněna stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Charakter vzdělávacích potřeb žáka, pro kterého je tento stupeň určen, je ovlivněn zejména aktuálním zdravotním stavem žáka, odlišným kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami žáka, problémy v počáteční schopnosti učit se a připravovat se na školní práci, nadáním, specifickými poruchami učení a chování, mírným oslabením sluchových nebo zrakových funkcí, mírnými řečovými vadami, oslabením dorozumívacích schopností, poruchami autistického spektra s mírnými obtížemi, nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka a dalšími specifiky, která vyžadují využívání individuálního přístupu ke vzdělávacím potřebám žáka, úpravy v organizaci a metodách výuky, v hodnocení žáka, ve stanovení postupu i forem nápravy a případného využití podpůrného opatření v podobě IVP. Problémy žáka ve vzdělávání lze charakterizovat jako mírné, lze je obvykle kompenzovat s využitím speciálních učebnic a speciálních nebo kompenzačních pomůcek a speciálním přístupem kvalifikovaných pedagogických pracovníků.

Podpůrná opatření třetího stupně

Naplňování podpůrného opatření ve třetím stupni je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje specifické úpravy

v metodách práce, v organizaci a průběhu vzdělávání. Rozsah těchto opatření zahrnuje zejména úpravy ve strategiích práce s učivem, úpravy v podmínkách a postupech školní práce a domácí přípravy, včetně posilování motivace a postojů ke školní práci. Charakter vzdělávacích potřeb žáka je nejčastěji ovlivněn závažnými specifickými poruchami učení, odlišným kulturním prostředím a jinými životními podmínkami žáka, poruchami chování, těžkou poruchou řeči (dorozumívacích schopností), řečovými vadami těžšího stupně, poruchami autistického spektra, lehkým mentálním postižením, zrakovým a sluchovým postižením (slabozrakost, nedoslýchavost), tělesným postižením, neznalostí vyučovacího jazyka, dalšími obtížemi, které mají významný dopad na kvalitu a průběh vzdělávání žáka, případně je ovlivněn mimořádným intelektovým nadáním. V některých případech může být charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka natolik specifický, že vyžaduje i podporu asistentem pedagoga a využívání asistivních technologií.

Podpůrná opatření čtvrtého stupně

Použití podpůrného opatření ve čtvrtém stupni je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka ve vzdělávání již vyžaduje významné speciální úpravy v metodách a v organizaci vzdělávání. Žák může být vzděláván s podporou IVP zohledňující specifický charakter SVP. Podpůrná opatření tohoto stupně jsou určena zejména pro žáky se závažnými poruchami chování, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením (včetně komorbidit), s těžkým zrakovým nebo sluchovým postižením, se závažnými vadami řeči, s poruchami autistického spektra, se závažným tělesným postižením. Specifické potřeby žáka s SVP mohou vyžadovat podporu asistentem pedagoga a využívání asistivních technologií.

Podpůrná opatření pátého stupně

Použití podpůrného opatření v pátém stupni je podmíněno předchozím stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb. Je určen výhradně žákům s nejtěžšími stupni zdravotních postižení, zpravidla souběžným postižením více vadami, vyžadujících vysokou úroveň podpory. Vzdělávání žáka v tomto stupni zpravidla vyžaduje úpravu pracovního prostředí. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace a průběhu vzdělávání, podporu rozvoje schopností a dovedností žáka a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení. Specifické potřeby žáka s SVP mohou vyžadovat podporu asistentem pedagoga a využívání asistivních technologií. Výuka může být realizována dle IVP.

Zajištění podpůrných opatření druhého až pátého stupně

- doporučení školského poradenského zařízení
- sledování žáka v rámci školního poradenského pracoviště, vyhodnocování poskytování podpůrných opatření (pracovníci školského poradenského pracoviště, jednotliví vyučující, případně pedagogičtí pracovníci internátu)
- poskytnutí možnosti studia dle IVP, ovšem na základě doporučení ŠPZ a posouzení školy samotné
- spolupráce s rodinou a případně dalšími subjekty umožňující naplňování podpory žáka
- v případě potřeby vypracování IVP.

Podpůrná opatření a úpravy vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků

U nadaných žáků škola uplatňuje podpůrná opatření 2. až 4. stupně, a vždy na základě doporučení ŠPZ (obvykle dle IVP).

Poskytování podpůrných opatření těmto žákům spočívají zejména v:

- obohacování vzdělávacího obsahu,
- vypracování IVP, tvorba IVP je řízena speciální směrnicí,
- úpravě podmínek při přijímání a ukončování studia (maturitní zkouškou, závěrečnou zkouškou) na základě doporučení ŠPZ
- zadání specifických úkolů, projektů a jiných výukových sebezvojevých aktivit,
- podpora při přípravě a účasti na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol,
- spolupráce se ŠPZ při zajišťování podpůrných opatření,
- přípravě modifikovaných materiálů do výuky, podpoře oblastí nadání apod.
- nabídka volitelných předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu žáka se SVP či žáka nadaného nebo mimořádně nadaného

Škola může v souladu s § 18 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, § 5 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři povolit žákovi se SVP nebo s mimořádným nadáním vzdělávání podle IVP. Studium podle IVP povoluje vedení školy zpravidla na období jednoho školního roku, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce, popř. zletilého žák a doporučující odborné zprávy (speciálně pedagogické centrum, pedagogicko-psychologická poradna, odborný lékař).

Zpracovaný IVP vždy vychází ze školního vzdělávacího programu školy, ze závěru speciálně pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením a z vyjádření žáka, popř. zákonného zástupce nezletilého žáka. IVP je vypracován nejpozději do 1 měsíce od vydání rozhodnutí o povolení vzdělávání dle IVP. IVP zpracuje a předloží ke schválení výchovná poradkyně ve spolupráci s třídním učitelem a dalšími vyučujícími. Výchovný poradce seznámí s IVP žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Výchovný poradce, popř. jiný určený pracovník školy sleduje průběh vzdělávání žáka dle IVP a poskytuje společně s ostatními vyučujícími podporu žákovi nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka. Plnění IVP se vyhodnocuje zpravidla dvakrát ročně (v pololetí a na konci školního roku). V případě nedodržování stanovených opatření informuje o této skutečnosti vedení školy.

IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby. V případě neplnění podmínek může být IVP zrušen, případně neprodloužen.

Žák je povinen kontaktovat všechny vyučující (dle studijního plánu předmětů) a domluvit se na termínech zkoušení. Formu a obsah zkoušení určuje vždy vyučující daného předmětu. Po dohodě žáka s vyučujícím lze stanovit rámcové termíny zkoušení i na delší období dopředu. Žák je povinen pravidelně si doplňovat zameškané učivo a plnit úkoly dle zadání vyučujících.

Hodnocení žáka je podřízeno závaznému školnímu dokumentu Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků. Kritéria hodnocení za dané pololetí prokazatelně určí vyučující daného předmětu v IVP.

Škola může žákovi vzdělávání dle IVP zrušit v těchto případech: žák zanedbává studijní povinnosti; žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl nebo nebyl hodnocen na konci pololetí ani v náhradním termínu a nejsou k tomu doloženy závažné zdravotní důvody; žák závažným způsobem poruší ustanovení Školního řádu či v ojedinělých

případech vyhodnocených jako závažné porušení průběhu realizace výuky a vzdělávání ve škole.

Zodpovědné osoby v systému péče o žáky se SVP, o žáky nadané a mimořádně nadané:

Podpůrná opatření realizuje škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Pedagogickým pracovníkem, který odpovídá za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření žákům se SVP, je sociální pracovnice školy, které úzce spolupracuje s ředitelkou školy a se Školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP). ŠPP je zastoupeno pracovníky zastávajícími specializované činnosti, kteří jsou zodpovědní za koordinaci a kontrolu procesu poskytování podpůrných opatření. V systému péče o žáky se SVP, o žáky nadané a mimořádně nadané hrají zásadní úlohu pedagogičtí zaměstnanci školy a internátu:

1. Výchovný poradce:

- podporuje žáky v oblasti vzdělávacích problémů (např. pomáhá s lepší orientací v procesu osvojování učiva, pomáhá žákům lépe si organizovat čas ke studiu apod.), dopomáhá v procesu výukové adaptace v podmínkách školy,
- vede agendu IVP, pomáhá pedagogickým pracovníkům s přípravou a vyhodnocováním IVP,
- ve spolupráci s kariérovým poradcem řeší otázky profesní a studijní orientace,
- spolupracuje s třídními učiteli,
- komunikuje se zákonnými zástupci.

2. Školní metodik prevence:

- pečuje o žáky s rizikovým chováním,
- pracuje s žáky s obtížemi v sociální adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy a s problémy negativně ovlivňující chování v průběhu vzdělávání,
- zabezpečuje prevenci rizikového chování.

3. Psycholog školy

- poskytuje psychologickou podporu žákům v různých situacích,
- zabezpečuje další případné kontakty k poskytnutí psychologické intervence.

4. Sociální pracovník

- koordinuje komunikaci se školskými poradenskými zařízeními,
- zabezpečuje intervenci v oblasti sociální pomoci a sociálního poradenství

5. Pedagogičtí pracovníci školy a internátu

- realizují speciální výchovu a vzdělávání v souladu s doporučením ŠPZ a ŠPP.

3.11 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví

Bezpečnost a ochrany zdraví žáků je zajišťována v souladu s platnými předpisy, metodickým pokynem MŠMT a vnitřními předpisy školy.

V tomto ohledu je důraz kladen především na potřeby žáků se zrakovým postižením či jinou formou zdravotního postižení.

V souladu s přípravou na nezávislý život jsou žáci seznamováni i prakticky připravováni na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví.

4 Učební plán

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Název ŠVP: Obchodní akademie

Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Vyučovací předmět	Počet hodin v ročníku				Celkem
	1.	2.	3.	4.	
Český jazyk a literatura	3	3	3	3	12
Anglický jazyk	3	3	4	4	14
Německý jazyk	3	3	3	3	12
Dějepis	2	1	-	-	3
Občanská nauka	1	1	1	1	4
Matematika	3	2	3	3	11
Fyzika	1	-	-	-	1
Chemie	1	-	-	-	1
Biologie a ekologie	2	-	-	-	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační technologie	2	2	2	2	8
Písemná komunikace	3	3	2	2	10
Hospodářský zeměpis	2	2	-	-	4
Statistika	-	2	-	-	2
Ekonomika	4	4	4	4	16
Účetnictví	-	4	4	4	12
Právo	-	-	2	1	3
Učební praxe	-	-	2	2	4
Praktická odborná cvičení *)	-	-	-	2	2
Odborná praxe	-	-	1 týden	1 týden	2 týdny
Povinné předměty celkem	32	32	32	33	129

Nepovinné předměty	8	8	8	8	32
Dramatická výchova	2	2	2	2	8
Programování a 3D tisk	2	2	2	2	8
Sport pro volný čas	2	2	2	2	8
Výtvarná dílna	2	2	2	2	8

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Praktická výuka je obsažena v předmětech učební praxe a odborná praxe. Učební praxe je součástí rozvrhu hodin. Souvislá odborná praxe probíhá vždy po dobu jednoho týdne ve druhém pololetí 3. ročníku a v prvním pololetí 4. ročníku. Odborná praxe se v přehledu využití týdnů nezapočítává do vyučovacích týdnů. Praxi žáci vykonávají ve smluvních podnicích a institucích. Bližší rozpis praxí je uveden v učební osnově předmětu praxe.
2. Přírodovědné vzdělávání ve ŠVP vychází z varianty C fyzikální složky a z varianty B chemické složky v RVP.
3. V souvislosti s provozními a dalšími závažnými potřebami školy lze počet hodin uvedený u jednotlivých předmětů navýšit tak, aby nebyly překročeny hranice dané platnými předpisy.
4. V závislosti na provozních možnostech školy a zájmu žáků v daném školním roce jsou nabízeny nepovinné předměty dle učebnímu plánu v rozsahu 2 hodin týdně. Obsah nepovinných předmětů je koncipován jako doplněk vzdělávání obsaženého v povinných vyučovacích předmětech.

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	Ročník			
	1.	2.	3.	4.
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	33	29
Adaptační kurz	1	-	-	-
Lyžařský výcvikový kurz	-	1	-	-
Cykloturistický kurz	-	-	1	-
Odborná praxe	-	-	1	1
Maturitní zkouška	-	-	-	3
Exkurze, výlety, soutěže, projektové dny, výchovně-vzdělávací akce, školní projekty*)	2	2	2	1
Časová rezerva	3	3	3	2
Celkem	40	40	40	36

*) O délce, termínech a náplni výchovně vzdělávacích akcí rozhoduje ředitelka školy v souladu s platnými právními předpisy.

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	minimální počet hodin		Vyučovací předmět	skutečný počet hodin		Využití disponibilních hodin
	týdenní	celkový		týdenní	celkový	
Jazykové vzdělávání: - český jazyk - cizí jazyky	23	736	Český jazyk a literatura	4	128	7
	5	160	Anglický jazyk	14	448	
	18	576	Německý jazyk	12	384	
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Občanská nauka	2	64	3
			Dějepis	3	96	
			Právo	2	64	
			Hospodářský zeměpis	1	32	
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	1	32	0
			Chemie	1	32	
			Biologie a ekologie	2	64	
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	10	320	1
			Statistika	1	32	
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	8	256	4
			Občanská nauka	1	32	
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	256	0
Vzdělávání v IKT	6	192	Informační technologie	8	256	4
			Písemná komunikace	2	64	
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná komunikace	6	192	3
			Občanská nauka	1	32	
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	16	512	Ekonomika	8	256	6
			Účetnictví	7	224	
			Právo	1	32	
			Statistika	1	32	
			Učební praxe	2	64	
			Praktická odborná cvičení	1	32	
			Písemná komunikace	2	64	
Finance, daně a finanční trh	9	288	Účetnictví	5	160	5
			Ekonomika	5	160	
			Učební praxe	2	64	
			Matematika	1	32	
			Praktická odborná cvičení	1	32	
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Hospodářský zeměpis	3	96	1
			Ekonomika	3	96	
Celkem povinný základ	95	3 040	Celkem povinný základ	95	3 040	34
Disponibilní hodiny	33	1 056	Využití disponibilních hodin	34	1 088	34
Celkem	128	4 096	Celkem	129	4 128	-
Odborná praxe	-	-	Odborná praxe	2 týdny		
Kurzy	-	-	Adaptační, lyžařský, cykloturistický	3 týdny		

6 Učební osnovy

Povinné předměty

- 6.1 Český jazyk a literatura
- 6.2 Anglický jazyk
- 6.3 Německý jazyk
- 6.4 Dějepis
- 6.5 Občanská nauka
- 6.6 Matematika
- 6.7 Fyzika
- 6.8 Chemie
- 6.9 Biologie a ekologie
- 6.10 Tělesná výchova
- 6.11 Informační technologie
- 6.12 Písemná komunikace
- 6.13 Hospodářský zeměpis
- 6.14 Statistika
- 6.15 Ekonomika
- 6.16 Účetnictví
- 6.17 Právo
- 6.18 Učební praxe
- 6.19 Praktická odborná cvičení
- 6.20 Odborná praxe

Nepovinné předměty

- 6.21 Dramatická výchova
- 6.22 Programování a 3D tisk
- 6.23 Sport pro volný čas
- 6.24 Výtvarná dílna

Školní kurzy

Adaptační kurz

Lyžařský výcvikový kurz

Cykloturistický kurz

6.1 Český jazyk a literatura

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Český jazyk a literatura
Celkový počet hodin:	12
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: Hlavním cílem celého předmětu je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je funkčně užívat mluvený i psaný jazyk v závislosti na komunikační funkci, komunikačním záměru a komunikační situaci. Vzdělávací obsah má komplexní charakter založený na integritě všech složek předmětu – jazyková výchova, komunikační a stylistická výchova a literární výchova. Ve výuce se směřuje k rozvíjení výstižného, funkčního a jazykově správného vyjadřování tak, aby žáci byli schopni uplatňovat český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace, využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, dokázali formulovat a obhajovat své názory, kriticky hodnotit informace z různých zdrojů a předávat je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele. V literární oblasti je kladen důraz na upevnění čtenářských dovedností na základě práce s různými ukázkami uměleckých i neuměleckých textů.	
Charakteristika učiva: Učivo vychází ze vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a částečně také ze vzdělávací oblasti Umění a kultura (zejména v kontextu literární a slohové části učiva). Ve svém pojetí tematicky vychází z průřezových témat Občan v demokratické společnosti a Člověk a digitální svět, případně i Člověk a svět práce a Člověk a životní prostředí. Výuka probíhá dle učebního plánu pro čtyřletý obor obchodní akademie; týdenní časová dotace je ve všech ročnících 3 hodiny. Výuka se uskutečňuje tradičně v kmenových třídách nebo ve speciálních učebnách, které jsou vybaveny počítači, audiovizuální technikou, interaktivní tabulí, videorekordérem umožňujícím velkoplošnou projekci, počítači nebo notebooky apod. V průběhu celého studia mají žáci možnost zúčastňovat se literárních exkurzí, navštěvovat divadelní představení, účastnit se tematických soutěží a dílčích projektových aktivit, které škola realizuje nebo do kterých se zapojuje.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Předmět český jazyk a literatura usiluje o naplnění těchto cílů nejvíce v komunikační oblasti a při rozboru a interpretaci textů. Čtení a interpretace vybraných textů přispívá k utváření názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka a celkově rozvíjí a kultivuje jeho duchovní život. Žáci si utvářejí vlastní úsudek, zamýšlí se nad existenčními a etickými otázkami, jsou vedeni k estetickému cítění a prožívání, k úctě k materiálním a kulturním hodnotám.	
Výukové strategie: Při vzdělávání žáků se zdravotním postižením jsou zajištěny speciální podmínky. Očekávané výstupy jsou upraveny a formulovány tak, aby byly pro tyto žáky z hlediska jejich možností reálné a splnitelné, a těmto výstupům je přizpůsoben i výběr učiva. To znamená, že učivo není redukováno obsahově, ale zohledněn druh, stupeň a míra postižení. Výukové strategie mají posílit zejména princip diferenciacce a individuálního přístupu při stanovení obsahu, forem i metod výuky. Nezbytnou součástí výuky je důrazný tlak na vizualizaci a strukturalizaci učiva. Frontální výuka se	

aplikuje spíše omezeně, naopak důraz je kladen na samostatnou práci žáků v kontextu třídy a na práci s četnými informativními zdroji, využití digitálních technologií. Zaměřuje se též na řízený dialog a na vytváření dostatečného prostoru pro seberealizaci žáka. Vzdělávací strategie jsou voleny tak, aby docházelo k cílenému rozvoji funkčního užití psaného i mluveného jazyka

Hodnocení výsledků žáků:

Základem pro hodnocení žáků je úroveň jejich receptivních, produktivních a interaktivních řečových dovedností. Hodnotí se mluvený i písemný projev s důrazem na stylistickou i gramatickou správnost. Hodnocení žáka je doplňováno sebehodnocením žáka. Podporuje se individuální přístup ke každému žákovi.

Další součástí je částečné formativní hodnocení, které je zaměřené na průběžné hodnocení vzdělávacích pokroků žáků ve vztahu k dosažení stanovených cílů vzdělávání. Toto hodnocení slouží jako zpětná vazba a nabízí radu, vedení a poučení zaměřené na zlepšení budoucí práce a výkonů žáka. Závěrečné hodnocení je poměrným součtem všech aktivit žáka v průběhu pololetí a projevů se známku na vysvědčení.

Hodnocení je v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Mezipředmětové vztahy:

- základy společenských věd
- dějepis
- anglický jazyk
- německý jazyk
- zeměpis

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Dominantní kompetencí, o jejíž rozvoj předmět usiluje, je **komunikativní kompetence**. Její neustálé zkvalitňování a prohlubování v rovině psaní, mluvení, naslouchání i v rovině jazyka je obecným cílem celého předmětu. Tato kompetence pomáhá žákům orientovat se v jazykové komunikaci s ohledem na komunikační záměr, komunikační situaci i komunikačního partnera. V daném směru úzce souvisí s **digitální kompetencí**, která posiluje dovednost žáků efektivně pracovat s různými prostředky komunikace, a to i v on-line prostředí či na sociálních sítích, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dokázali vyrovnat s proměnlivostí digitálních technologií a posoudit, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí. Dokáže ověřit a posoudit spolehlivost a relevanci získaných informací. Digitální technologie používá pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí, při komunikaci s ostatními žáky, přičemž zná etické zásady a jedná v souladu s nimi. Podněcování žáků k autorské produkci, prezentaci a hodnocení vlastní práce nebo práce druhých, k činnostem založených na samostatných či naopak skupinových projektech posiluje jak **personální a sociální kompetenci, tak kompetenci k řešení problému a kompetenci k učení**. Český jazyk a literatura svůj obsah směřuje k rozvoji a podpoře národní i osobnostní identity, utváření přehledu o kulturním dění v jejich regionu, spolupodílení se na prohlubování **občanské kompetence** a kulturního povědomí, chápání minulosti i současnosti v evropském a světovém kontextu. Rozvojem dovedností věcné argumentace, kritické analýzy zdrojů, vyhodnocování dat z informačních zdrojů, interpretace mediálních obsahů i za pomoci digitálních prostředků nejenom v procesu práce se zdroji, ale i v procesu práce s jazykem přispívá výuka k vytváření a udržování hodnotných mezilidských vztahů.

Aplikace průřezových témat:

Člověk a svět práce

Vzdělávání a komunikace v českém jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy, chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, respektovali principy udržitelného rozvoje, získali přehled o způsobech ochrany přírody, dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a digitální svět

Digitální technologie přinášejí vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura řadu nových příležitostí – práce s on-line jazykovými příručkami, vyhledávání informací na internetu, práce s on-line slovníky, komunikace s internetovými knižními katalogy, komunikace prostřednictvím digitálních technologií, využití nástrojů z oblasti umělé inteligence ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života. Schopnost bezpečně, kriticky a tvořivě využívat digitální technologie pro učení, vzdělávání se a zvyšování vlastní kvalifikace, stejně jako při práci, občanských aktivitách i ve volném čase, je nezbytná pro celoživotní učení i zapojení absolventů do společenského a pracovního života.

Občan v demokratické společnosti

Český jazyk a literatura směřuje svůj obsah k rozvoji a podpoře národní i osobností identity. Prostřednictvím věcné argumentace, kritické analýzy zdrojů, interpretace mediálních obsahu i za pomoci digitálních prostředků nejenom v procesu práce se zdroji, ale i v procesu práce s jazykem přispívá výuka k vytváření a udržování hodnotných mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura 1. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Jazyková, komunikační a stylistická výchova	
Rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar. Pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů, vypracuje anotaci. Vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary.	Základní poučení o slohu Slohotvorní činitele objektivní i subjektivní Získávání, zpracování, třídění a hodnocení informací z textu - výpisky, výtah, teze, souhrn, osnovy, rejstřík, obsah, resumé či anotace Funkční styly spisovného jazyka Slohová práce (1. pololetí)
Charakterizuje jednotlivé typy vypravování, využívá typické jazykové a slohové prostředky, sestaví osnovu, používá vypravování v psaném i mluveném projevu.	Vypravování Slohová práce (2. pololetí)

<p>Popíše typické znaky mluvených a psaných jazykových projevů. Objasní komunikační schéma, uvědomuje si pravidla správné komunikace. Uvědomuje si rozlišnost mezi verbální a neverbální komunikací a využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat). Řídí se zásadami správné výslovnosti.</p>	<p>Jazyk jako nástroj komunikace, jazyková kultura Komunikační situace, komunikační strategie Verbální a neverbální komunikace Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka</p>
<p>Ve svém projevu uplatňuje znalosti zásad českého pravopisu, syntaxe a tvarosloví. Zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá si je a přistupuje k nim kriticky; pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka. Zaznamenává bibliografické údaje. Vyhledává v pramenech podle klíčových slov.</p>	<p>Hlavní principy českého pravopisu Všestranné jazykové rozbory, diktáty Práce s jazykovými příručkami a dalšími příručkami pro školu a veřejnost – infromatická výchova Knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet</p>
<p>Rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci. Orientuje se v soustavě jazyků.</p>	<p>Stratifikace národního jazyka Indoevropská jazyková rodina</p>
<p>Literární výchova</p>	
<p>Charakterizuje umění jako nezbytnou a obohacující složku lidského života, vysvětlí základní literární pojmy. Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. Vyjadřuje vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl. Rozezná umělecký text od neuměleckého.</p>	<p>Úvod do studia literatury Základy literární vědy Literární druhy a žánry Umění jako specifická výpověď o skutečnosti</p>
<p>Samostatně uvažuje nad významem bible. Uvědomuje si kulturní dosah nejstarších literárních památek pro současnost.</p>	<p>Nejstarší literární památky Staroorientální literatury Antická literatura</p>
<p>Objasní vznik písemnictví na našem území a uvědomuje si souvislosti s jiným kulturním prostředím.</p>	<p>Literatura Velké Moravy Literatury doby Karla IV. a Václava IV.</p>
<p>Vysvětlí pravopisnou reformu Jana Husa a termíny reformace, renesance a humanismus, jejichž principy aplikuje na příkladech ze současného života. Samostatně zhodnotí přínos J. A. Komenského v různých oblastech jeho činnosti. Posoudí úlohu náboženství v dějinách a v současnosti.</p>	<p>Husitská literatura Renesance a humanismus v evropských zemích a u nás Barokní literatura v evropských zemích a u nás</p>

Specifikuje význam národního obrození pro vývoj jazyka, kulturního dění a literatury. Charakterizuje hlavní rysy klasicismu, osvícenství, preromantismu a posuzuje odlišnosti, vyjmenuje základní díla těchto období.	Klasicismus a osvícenství v evropských literaturách Národní obrození v českých zemích Slovenská jazyková odluka Preromantismus v evropské literatuře
Interpretuje texty a debatuje o nich, konkrétní díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů a při rozboru uplatňuje znalosti z literární teorie; vytváří sám texty, v nichž uplatňuje získané vědomosti.	Práce s literárním textem Četba a interpretace literárního textu Referáty Tvořivé činnosti
Uvědomuje si, kde všude lze získávat informace a podnětné impulsy ve vztahu k oboru české literatury, a samostatně tyto informace vyhledává.	Exkurze, besedy Knihovna, Památník NP, literární toulky, divadelní představení

Český jazyk a literatura 2. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Jazyková, komunikační a stylistická výchova	
Vysvětlí rozdíl mezi popisem, vypravováním a charakteristikou, vhodně tyto útvary užívá v psaném a mluveném projevu. Napiše formálně správný či kreativní osobní dopis.	Popis osoby, věci nebo návodu k činnosti; líčení, charakteristika; osobní dopis Slohová práce (1. pololetí)
Orientuje se v jednotlivých částech slovních tvarů. Objasní souvislost mezi slovem a jazykem; používá základní kodifikační příručky českého jazyka a pracuje s nimi; definuje rozdíl mezi pasivní a aktivní slovní zásobou. Charakterizuje procesy, jimiž se slovní zásoba obohacuje, a prakticky používá. Používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie. Nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak.	Nauka o slově a slovní zásobě Třídění slovní zásoby Tvoření slov Stylové rozvrstvení slovní zásoby Slovní zásoba vzhledem k zaměření oboru vzdělávání (obchodní akademie), terminologie
Sestaví odborný referát a vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně. Přednese krátký projev. Odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového.	Odborný styl (Referát) Druhy řečnických projevů (Projev) Slohová práce (2. pololetí)
Prokazuje jazykovou správnost psaného projevu.	Všestranné jazykové rozbory, diktáty, praktická cvičení s texty
Literární výchova	

Rozebere základní romantické životní postoje člověka, dokumentuje je v uměleckých textech; zhodnotí jejich rozsah i v neslovesném umění; jmenuje základní díla české a světové romantické literatury; vysvětlí termín libreto.	Romantismus světový a český
Vysvětlí příčiny vytvoření samostatného slovenského spisovného jazyka; zdůvodní kulturní spojitost obou národů. Analyzuje hlavní znaky dobrodružné literatury, porovnává je se soudobými texty, zhodnotí účinnost filmu a médií při zpracování dobrodružné tematiky.	Slovenská jazyková odluka Počátky dobrodružného románu ve světové literatuře
Obhájí realismus jako umělecký směr a životní postoj člověka. Zhodnotí smysl a význam politické satiry a napíše krátký epigram. Jmenuje základní díla světové realistické literatury. Vysvětlí pojem naturalismus, v textech pojmenovává jeho hlavní znaky. Ve srovnání se světovým realismem uvádí zvláštnosti českého realismu. Definuje základní principy moderního dramatu, které porovnává s klasickým pojetím.	Počátky české realistické literatury Realismus ve světové literatuře Světové drama konce století (H. Ibsen)
Rozebere základní literární podněty této generace; v textech dokáže vyhledat základní rozdíly v pojetí městské a vesnické literatury; vysvětlí termín romaneto.	Česká literatura 2. poloviny 19. století - májovci
Vysvětlí dvojí pojetí literatury tohoto období a objasní důvody, proč tuto literaturu odmítá nastupující literární generace; jmenuje základní díla tohoto období.	Česká literatura 2. poloviny století – ruchovsko-lumírovský proud
Vysvětlí důvody vzniku Národního divadla; uvede přehled neslovesných umělců, kteří se podíleli na výzdobě ND.	Národní divadlo Generace Národního divadla
Vysvětlí termín historická próza; objasní podstatu tzv. lyrizované prózy; vysvětlí, co nového přináší realistické drama do vývoje českého dramatu; definuje fejeton, zhodnotí jeho přínos pro vývoj publicistického stylu.	Kritický realismus v české literatuře (historická, vesnická a městská próza) Realistické drama
Interpretuje texty a debatuje o nich, konkrétní díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů a při rozboru uplatňuje znalosti z literární teorie.	Práce s literárním textem Četba a interpretace literárního textu Tvořivé činnosti
Český jazyk a literatura 3. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo

Jazyková, komunikační a stylistická výchova	
Spoluvytváří projekt – „Můj (náš) ideální časopis“. Na příkladech dokazuje přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti. Samostatně zpracovává informace. Sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...) Aplikuje upevněné a prohloubené poznatky v psaném i mluveném projevu, tj. myšlenkovou souvislost a srozumitelnost ve vyjadřování.	Publicistický styl Publicistika, reklama Kultura Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl Úvahový slohový postup
Aplikuje své znalosti v kultivovaném grafickém projevu, odhaluje a opravuje jazykové nedostatky, používá flexi cizích slov.	Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce Psaní cizích slov Tvarosloví
Vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska. Usiluje o vytříbenou techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi.	Prezentace projektu (1. pololetí) Diskuse, rozhovor Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené
Orientuje se ve výstavbě textu. Uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování. Posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu. Interpretuje obsah textu i jeho částí.	Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu Techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu. Všestranné jazykové rozборы, diktáty
Literární výchova	
Obhájí dekadenci jako životní pocit člověka. Zhodnotí propojenost literatury a života; jmenuje základní literární práce této doby a vysvětlí jejich přínos pro literární vývoj; vytváří jednoduché symboly.	Moderní básnické směry přelomu 19. a 20. století ve světové literatuře
Objasní umělecké principy nových moderních směrů, které nachází v textech. Specifikuje literární kritiku jako samostatný obor. Orientuje se v literárních skupinách tohoto období, konkretizuje jejich cíle; porovnává literární texty, vyjmenuje společné znaky; zdůvodní východiska naléhavé protispolečenské revolty.	Moderní básnické směry v české literatuře (symbolismus, impresionismus, dekadence, secese, syntetismus – F. X. Šalda) Protispolečenská buřiči Česká moderna Katolická moderna Čeští dekadenti – Moderní revue

<p>Vysvětlí, v čem nové umělecké směry ovlivnily literární vývoj. Definuje základní způsoby zpracování válečné tematiky v literatuře; vysvětlí označení ztracená generace; vyjmenuje autory tohoto období; vysvětlí termín pásmo; rozebere netradiční básnické postupy, vytvoří text pomocí dadaistické metody psaní.</p>	<p>Světová literatura (próza i poezie) 1. poloviny 20. století (dadaismus, surrealismus, kubismus, futurismus, existencialismu) Obraz první světové války v české literatuře</p>
<p>Jmenuje různé formy reakce na válku v české literatuře – vysvětlí termíny legionářská literatura, román – řeka, ruralistický román, humoristický román; vysvětlí podstatu proletářské tvorby, ozřejmí důvody vedoucí ke vzniku poetismu, na konkrétních textech ukazuje základní principy meziválečné básnické avantgardy; diskutuje o postavení duchovní literatury; interpretuje základní principy socialistického realismu; prokáže ucelený přehled autorů tohoto období.</p>	<p>Česká literatura 1. poloviny 20. století Obraz první světové války v literatuře Meziválečná avantgarda</p>
<p>Definuje výhody i nevýhody dramatické tvorby (ve vztahu k divákovi); vysvětlí, jak nové směry ovlivňovaly vývoj světového divadla; ozřejmí obsah lyrizovaného dramatu; vyjmenuje základní dramatické práce tohoto období, které přímo ovlivnily vývoj divadla obecně, případně v českém literárním kontextu.</p>	<p>Světové divadlo první poloviny 20. století</p>
<p>Popíše, která divadla na počátku století existovala; je schopen vysvětlit důvody rozvoje divadelní tvorby v šantánech a kabaretech; vysvětlí termín avantgardní divadlo a porovnává úlohu klasických divadel a avantgardních scén; vysvětlí pojem forbína a autorská dvojice; osvětlí pojem syntetické divadlo.</p>	<p>České divadlo první poloviny 20. století Osvobozené divadlo a D34</p>
<p>Interpretuje texty a debatuje o nich, konkrétní díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů a při rozboru uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Práce s literárním textem Četba a interpretace literárního textu Tvořivé činnosti</p>

Český jazyk a literatura 4. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Jazyková, komunikační a stylistická výchova	

<p>Shromáždí, utřídí a zpracuje vyhledané informace a vypracuje věcně správný, přehledný a srozumitelný výklad. Orientuje se ve slohových postupech uměleckého stylu. Používá základní principy rétoriky, vhodně aplikuje zvukové prostředky řeči. Vypracuje žádost včetně žádosti o místo a svůj životopis heslovitou i vyprávěcí formou. Definuje a aplikuje charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi.</p>	<p>Opakování vybraných témat z předchozích ročníků Odborný styl – výklad Literatura faktu a umělecká literatura – umělecký styl Druhy a žánry textu Řečnický výklad, projev, proslov – opakování Zpětná reprodukce textu a jeho transformace do jiné podoby Žádost, životopis (přesah z OK) Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů Slohová práce Přehled funkčních stylů – příprava na strukturovanou písemnou maturitní práci</p>
<p>Vysvětlí současné tendence a zákonitosti ve vývoji českého jazyka, jeho spojitost s jinými jazyky a důležitost znalosti mateřského i cizího jazyka. Ve svém projevu aplikuje znalosti zásad českého pravopisu, syntaxe a morfologie.</p>	<p>Vývojové tendence současné spisovné češtiny Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky Řečnická cvičení Upevňování a prohlubování poznatků z morfologie, syntaxe a pravopisu Všestranné jazykové rozbory, pravopisná cvičení a diktáty</p>
<p>Popíše vývoj českého pravopisu a písma. Řeší složité jazykové problémy.</p>	<p>Základy z historické mluvnice Vývoj české jazykovědy</p>
Literární výchova	
<p>Charakterizuje hlavní rysy jednotlivých uměleckých směrů a básnických skupin, vyjmenuje základní díla jednotlivých autorů. Zhodnotí, jak 2. světová válka a poválečný vývoj ovlivnily společnost a literaturu. Charakterizuje současné moderní proudy v literatuře.</p>	<p>Česká poezie mezi světovými válkami Světová próza 2. poloviny 20. století Současná moderní próza</p>
<p>Vysvětlí souvislosti literárního vývoje se společenskými změnami.</p>	<p>Česká literatura od roku 1945 do 60. let (poezie, próza)</p>
<p>Demonstruje vliv normalizace na literaturu, vysvětlí dobové události a kulturní souvislosti. Zhodnotí přínos samizdatové a exilové literatury.</p>	<p>Česká literatura 70. a 80. let – oficiální literatura, samizdatová a exilová literatura (poezie, próza)</p>

<p>Na základě vlastní četby zhodnotí díla současných autorů, vyjmenuje významné osobnosti české literatury konce minulého a začátku našeho století.</p>	<p>Česká literatura 90. let do současnosti (poezie, próza)</p>
<p>Charakterizuje hlavní etapy a tendence vývoje dramatické tvorby, zhodnotí přínos českého divadla, kinematografie, České televize a Českého rozhlasu na společnost a kulturu.</p>	<p>Divadelní tvorba od roku 1945 do současnosti</p>
<p>Aktivně rozšiřuje své kulturní vzdělání a diskutuje. Orientuje se v nabídce kulturních institucí v ČR a v regionu.</p>	<p>Kultura Čtenářské besedy, exkurze, návštěva divadelního představení</p>
<p>Interpretuje texty a debatuje o nich, konkrétní díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů a při rozboru uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Práce s literárním textem Četba a interpretace literárního textu Tvořivé činnosti</p>

6.2 Anglický jazyk

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Anglický jazyk
Celkový počet hodin:	14
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: Hlavním cílem předmětu je rozvoj a zkvalitňování komunikačních dovedností žáka v cizím jazyce, zdokonalení jeho ústního a písemného vyjadřování natolik, aby dokázal samostatně řešit jazykové a stylistické úkoly, pohotově a věcně správně se vyjadřoval a komunikoval. Cílem je dosáhnout úrovně B I, a zároveň umožnit nadaným žákům dosáhnout úrovně vyšší.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět anglický jazyk vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Využívá vědomostí a dovedností získaných ve výuce mateřského a dalšího cizího jazyka. Vzdělávací obsah má komplexní charakter ve vzájemném propojení jednotlivých složek – jazyková výchova, komunikační a stylistická výchova a výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech. Důraz je kladen na získání pozitivního vztahu žáků k anglickému jazyku, na zvládnutí cizího jazyka na takové úrovni, aby se žáci dorozuměli v běžných životních situacích. Výuka probíhá v kmenových třídách nebo ve speciálních učebnách. Některé složky učiva předmětu se realizují mimo budovu školy. Hodinová dotace předmětu je 3 hodiny v 1. a 2. ročníku a 4 hodiny týdně ve 3. a 4. ročníku.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Anglický jazyk usiluje o naplnění těchto cílů nejvíce v komunikační oblasti a při rozboru a interpretaci textů. Čtení a interpretace vybraných textů přispívá k utváření názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka a celkově rozvíjí a kultivuje jeho duchovní život. Žáci si utvářejí vlastní úsudek, zamýšlí se nad existenčními a etickými otázkami, porovnávají realie dané země s realiami země mateřské. Postupné osvojování jazyka pomáhá žákovi snižovat jazykové bariéry a přispívá k růstu jeho nezávislé a samostatné osobnosti. Škola tak pozitivně přispívá k dosažení těchto cílů.	
Výukové strategie: V hodinách se využívá frontální výuky, skupinové práce či práce ve dvojicích i projektového vyučování a brainstormingu. Důraz je kladen na řízený rozhovor, názorné vyučování a na vytváření prostoru pro vlastní seberealizaci žáka. Důležitá je verbální komunikace; aktivita žáků je podněcována zadáváním samostatných prací. V průběhu studia žáci pracují na různých dílčích aktuálních projektech, tvoří portfolia. Žáci mají možnost se zúčastňovat dalších akcí (divadlo v anglickém jazyce, projekty, zájezdy atd.). Učí se pracovat s informacemi v cizím jazyce včetně internetu, se slovníky i jazykovými příručkami, přičemž jsou schopni efektivně využívat moderní digitální technologie.	
Hodnocení výsledků žáků:	

Žáci jsou hodnoceni na základě písemného i ústního projevu. Hodnocení se provádí v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Učitel zohledňuje porozumění poznatkům, schopnost jejich správné aplikace a dovednost uvádět získané poznatky do souvislosti s jinými předměty a oblastmi praktického života. Dalším podkladem pro hodnocení žáka je jeho průběžná aktivita v hodinách a snaha o co nejlepší výsledky.

Mezipředmětové vztahy:

- český jazyk a literatura
- občanská nauka
- hospodářský zeměpis
- písemná komunikace
- informační technologie

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Jednou z nejdůležitějších kompetencí, o jejíž rozvoj v předmětu anglický jazyk usilujeme, je **komunikativní kompetence**. Její neustálé zkvalitňování a prohlubování je obecným cílem celého předmětu. Navozením modelových situací zaměřených na ekonomickou problematiku je žák stimulován k využívání získaných znalostí v profilové oblasti daného oboru vzdělání. Zaváděním samostatných a skupinových projektů nebo při interpretaci textu předmět posiluje **personální a sociální kompetenci, kompetenci k řešení problémů a kompetenci k učení**. V komunikaci se uplatňují i vhodně vybraná témata, která charakterizují sociální a kulturní specifiku daných zemí. Tím se předmět anglický jazyk spolupodílí na prohlubování občanské kompetence a kulturního povědomí. Jako předmět dynamický a moderní rozvíjí ve spolupráci s dalšími předměty i **digitální kompetenci**. Díky tomu se žák dokáže orientovat v digitálním prostředí, získávat informace o světě a zejména anglicky mluvících zemích prostřednictvím informačních technologií a tvořivě je využívat.

Aplikace průřezových témat:

Anglický jazyk aplikuje dílčí části průřezového tématu **Občan v demokratické společnosti** (mediální výchova, rozvoj hodnotové orientace, vzájemná spolupráce), tématu **Člověk a digitální svět** (pracuje s daty, informacemi a digitálním obsahem v různých formátech, přičemž volí postupy a způsoby odpovídající dané situaci) a tématu **Člověk a životní prostředí**.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Anglický jazyk 1. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Ve svém mluveném a psaném projevu uplatňuje znalosti základů anglického pravopisu.	Kategorie určenosti substantiv, základní pravidla užití členů, vytváření plurálu substantiv, přivlastňovací pád Zájmena osobní, přivlastňovací, ukazovací, vztažná Slovesa pomocná, modální a významová, slovesný čas přítomný, minulý a běžné způsoby vyjádření budoucnosti Tvoření a stupňování přídavných jmen a příslovcí Užívání základních a řadových číslovek

	Osvojování si předložek a spojek v kontextu
Ve svém mluveném a psaném projevu uplatňuje znalosti základů anglické syntaxe.	Skladba jednoduché věty Existenciální vazba Vyjádření záporu ve větě Otázka, rozkaz, dovětky Zástupné one
Je seznámen s různými druhy slovníků a jejich použitím, aktivně používá bilingvální slovník.	Práce se slovníky
Komunikuje foneticky správně v základních situacích.	Základy zvukové stránky anglického jazyka
Dokáže reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text se základní slovní zásobou a jazykovými strukturami odpovídajícími základní úrovni.	Práce s texty a reprodukovánými texty
Dokáže komunikovat v jednoduchých situacích běžného života.	Pozdrav, představování, poděkování, souhlas, odmítnutí, omluva, překvapení, žádost, pozvání, lítost atd. Místní, časové aj. informace Zahájení, vedení a ukončení rozhovoru Nákup zboží, jízdenek, vstupenek
Sestaví krátký text (dopis či pozdrav, e-mail, formální dopis, zpráva atd.)	Práce s texty ve škole a samostatné domácí práce
Stručně popíše své okolí, zájmy a činnosti s tím související, rodinu atd.	Základní tematické okruhy – rodina, přátelé, škola, domov, volný čas, zdraví a nemoc, člověk a společnost
Porozumí projevům učitele i rodilého mluvčího v základních situacích.	Poslech a opakovaný poslech, rozbor promluvy, nácvik porozumění klíčovými slovy a hlavními myšlenkami promluvy
Dokáže komunikovat v jednoduchých společenských situacích spojených s používáním základních výrazů obchodní angličtiny.	Formální představování, prezentace a popis denního pracovního režimu, dotazník

Anglický jazyk 2. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Ve svém mluveném a psaném projevu uplatňuje znalosti základů anglického pravopisu.	Upevnění, rozšíření a prohloubení základů získaných v 1. ročníku Předpřítomný čas, prosté a průběhové formy v jednotlivých časech, trpný rod, podmiňovací způsob, infinitivní vazby
Ve svém mluveném a psaném projevu uplatňuje znalosti základů anglické syntaxe	Upevnění, rozšíření a prohloubení základů získaných v 1. ročníku
Je seznámen s různými druhy slovníků a jejich použitím, používá bilingvální i výkladový slovník.	Práce se slovníky

Komunikuje foneticky správně v běžných situacích.	Zvuková stránka anglického jazyka
Dokáže reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text se slovní zásobou a jazykovými strukturami odpovídajícími nižší střední úrovni.	Práce s texty a reprodukovanými texty
Dokáže komunikovat v běžných situacích každodenního života.	Upevnění, rozšíření a prohloubení základů získaných v 1. ročníku Domluva schůzky, společného programu atd.
Sestaví krátký formální dopis.	Žádost, omluva, pozvání atd.
Dokáže souvisle pohovořit o probraných tématech včetně jednoduchých témat týkajících se reálií anglicky mluvících zemí.	Upevnění, rozšíření a prohloubení tematických okruhů probíraných v 1. ročníku Práce a zaměstnání, město, příroda a ochrana životního prostředí, člověk a svět, anglicky mluvící země
Porozumí ústnímu projevu včetně reprodukováného v běžných situacích.	Poslech a opakovaný poslech, rozbor promluvy, nácvik porozumění hlavním myšlenkám promluvy
Čte s porozuměním krátké upravené texty.	Upravené texty v anglickém jazyce
Dokáže komunikovat v běžných situacích spojených s pracovním prostředím.	Telefonování, profesní komunikace

Anglický jazyk 3. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Ve svém mluveném a psaném projevu uplatňuje znalost anglického tvarosloví větné skladby.	Upevnění, rozšíření a prohloubení základů získaných v 1. a 2. ročníku Frázová slovesa a jejich použití (návaznost na předchozí znalost) Předminulý čas Minulý infinitiv Podmiňovací způsob minulý Modální slovesa s minulým infinitivem Přací věty, podmínkové věty neuskutečnitelné Přípustkové věty Přímá a nepřímá řeč, souslednost časů Gerundium Polovětné vazby
Používá bilingvální i výkladový slovník, vyhledává, získává a používá informace potřebné pro práci na Internetu a jiných médiích.	Práce se slovníky, Internetem a využívání dalších médií

Rozumí projevu rodilých mluvčích na jemu známé téma, rozliší v mluveném projevu jednotlivé mluvčí.	Projevy jednotlivých mluvčích, konverzace
Rozumí obsahu středně dlouhého textu a částečně identifikuje strukturu textu, odvodí význam slov na základě osvojené slovní zásoby, znalosti tvorby slov, částečně i kontextu.	Práce s upraveným textem – texty v učebnici, vybrané texty literární i vztahující se k oboru vzdělání
Přečte adaptované literární dílo o délce 700 slov s cílem poznat jeho obsah a zaujmout stanovisko.	Adaptované literární dílo v rozsahu 700 slov
Formuluje svůj názor týkající se složitějších témat a reprodukuje středně náročný text se snahou o gramatickou správnost a na úrovni probrané slovní zásoby.	Práce s textem a komunikace o něm
Připraví a přednese souvislý text na téma související s ekonomickou oblastí.	Referát na téma související s ekonomickou oblastí
Popíše své zájmy a své okolí a činnosti s nimi související, rozumí obsahově složitějším informacím na základě probrané slovní zásoby a předává je se snahou o gramatickou správnost.	Probíraná slovní zásoba včetně základních pojmů obchodní angličtiny a gramatické struktury
Napíše obchodní dopis v rámci standardů EU.	Písemná komunikace
Rozumí plynulejšímu mluvenému projevu a ptá se v diskusi v rámci běžných témat a na úrovni probrané slovní zásoby, rozumí čtenému a mluvenému složitějšímu textu a reaguje na něj.	Poslechové ukázky a diskuse

Anglický jazyk 4. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Ve svém mluveném a psaném projevu uplatňuje znalost anglického tvarosloví a větné skladby.	Upevnění, rozšíření a prohloubení základů získaných v 1., 2. a 3. ročníku Gramatika a lexikologie: Gramatické struktury: Všechny časy Vztažné věty Časové věty Časové výrazy Modální slovesa Nepřímé otázky Nepřímá řeč Vyjádření množství Zápor Vyjádření přítomného a minulého zvyku Hypotéza Dovětky Slovní zásoba:

	<p>Slovní spojení Synonyma, antonyma Hot verbs (často užívaná slovesa) Předpony, přípony</p>
Používá při práci s neznámým textem kombinaci různých slovníků, vyhledává, získává a používá informace potřebné pro anotaci.	Práce se slovníky, Internetem a využívání dalších médií
Rozumí obsahu a hlavním myšlenkám rozhovoru rodilých mluvčích či autentickému přednesu, rozliší v mluveném projevu jednotlivé mluvčí, identifikuje různý styl a citové zabarvení a jejich názory.	Projevy jednotlivých mluvčích, konverzace, zprávy
Rozumí obsahu delšího textu a identifikuje strukturu textu, rozliší hlavní a doplňující informace odvodí význam slov na základě osvojené slovní zásoby, znalosti tvorby slov, částečně i kontextu.	Práce s upraveným i neupraveným textem – texty v učebnici, vybrané texty literární i ekonomické
Vyhledá a shromáždí informace z různých textů na méně běžné téma, dokáže je prezentovat spolu se svým názorem a stanoviskem, rozumí článkům a zprávám zabývajících se současnými problémy, v nichž autoři zaujímají konkrétní postoje a stanoviska.	Vybrané texty
Přečte literární dílo v originálu o délce 1000 slov s cílem poznat jeho obsah a zaujmout stanovisko.	Literární dílo v rozsahu 1000 slov
Formuluje svůj názor týkající se složitějších témat a reprodukuje náročnější text srozumitelně, spontánně, plynule a gramaticky správně.	Práce s textem a komunikace o něm
Připraví a přednese souvislý text na témata spojená s ekonomikou a zaujme své stanovisko.	Referáty na různá témata s využitím pojmů obchodní angličtiny
Podrobně popíše své zájmy a své okolí a činnosti s nimi související, rozumí obsahově složitějším informacím na základě široké slovní zásoby včetně základních pojmů obchodní angličtiny a gramaticky správně je předává.	Probíraná slovní zásoba včetně základních pojmů obchodní angličtiny a gramatické struktury
Logicky strukturuje formální a neformální písemný projev.	Žádost, strukturovaný životopis, popis
Mluví spontánně a gramaticky správně, vyjádří své názory, zahájí, vede a zakončí dialog.	Konverzace a diskuse v jednotlivých tematických blocích
Rozumí čtenému a mluvenému složitějšímu textu a reaguje na něj adekvátně a gramaticky správně.	Poslechové ukázky a diskuse
Dokáže komunikovat v situacích s použitím výrazů obchodní angličtiny.	Základní situace spojené s činností firmy (sjednání schůzky, pohovor, jednání, plánování.)

6.3 Německý jazyk

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Německý jazyk
Celkový počet hodin:	12
Datum platnosti:	od 1. 1. 2024
Obecný cíl: Hlavním cílem výuky německého jazyka je postupné zvládnutí mluveného a psaného projevu a především vytvoření komunikační kompetence v celé její komplexnosti. Cílem předmětu je osvojování jazykových prostředků a funkcí, obohacování slovní zásoby a rozvoj schopnosti žáků dorozumět se tímto jazykem v běžných situacích. Německý jazyk také poskytuje žákům znalosti týkající se německy mluvícího světa a rozšiřuje povědomí žáků o odlišných kulturách. Žáci jsou výukou vedeni k účinnější mezinárodní komunikaci. Vzdělávání vede k osvojení mluvené a psané podoby jazyka po úroveň „Společného evropského rámce jazyků“ odpovídající úrovni A2. Nadaným žákům je umožněno dosáhnout úrovně vyšší.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět německý jazyk vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Využívá vědomostí a dovedností získaných ve výuce mateřského a prvního cizího jazyka. Vzdělávací obsah má komplexní charakter ve vzájemném propojení jednotlivých složek – jazyková výchova, komunikační a stylistická výchova a výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech. Důraz je kladen na získání pozitivního vztahu žáků k německému jazyku, na zvládnutí cizího jazyka na základní úrovni. Německý jazyk je vyučován jako druhý cizí jazyk s hodinovou dotací 3 hodiny v 1. až 4. ročníku.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Německý jazyk usiluje o naplnění těchto cílů nejvíce v komunikační oblasti a při rozboru a interpretaci textů. Čtení a interpretace vybraných textů přispívá k utváření názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka a celkově rozvíjí a kultivuje jeho duchovní život. Žáci si utvářejí vlastní úsudek, zamýšlí se nad existenčními a etickými otázkami, porovnávají realie dané země s realiami země mateřské. Postupné osvojování jazyka pomáhá žákovi snižovat jazykové bariéry a přispívá k růstu jeho nezávislé a samostatné osobnosti. V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.	
Výukové strategie: Hlavní metody výuky: Klasické metody: metody slovní (vyprávění, vysvětlování, práce s textem, s knihou, s učebnicí, rozhovor, písemné práce), metody názorně demonstrační (práce s obrazem), metody praktické (grafické a výtvarné práce) Aktivující metody: diskusní, situační, didaktické hry	

<p>Komplexní výukové metody: frontální výuka, partnerská výuka, skupinová a kooperativní výuka, samostatná práce žáků, kritické myšlení, brainstorming, projektová výuka, exkurze, prohlídka, myšlenkové mapování, referát, soutěž, společná tvorba.</p> <p>Při plánování a realizaci vzdělávacího procesu je respektováno zdravotní postižení žáků a jejich speciální vzdělávací potřeby.</p>
<p>Hodnocení výsledků žáků:</p> <p>Základem pro hodnocení žáků je úroveň jejich receptivních, produktivních a interaktivních řečových dovedností. Hodnotí se mluvený i písemný projev s důrazem na stylistickou, gramatickou i fonetickou správnost. Hodnocení žáka je doplňováno sebehodnocením žáka. Podporuje se individuální přístup ke každému žákovi.</p> <p>Další součástí je částečné formativní hodnocení, které je zaměřené na průběžné hodnocení vzdělávacích pokroků žáků ve vztahu k dosažení stanovených cílů vzdělávání. Toto hodnocení slouží jako zpětná vazba a nabízí radu, vedení a poučení zaměřené na zlepšení budoucí práce a výkonů žáka. Sumativní hodnocení – závěrečné je poměrným součtem všech aktivit žáka v průběhu pololetí a projeví se známkou na vysvědčení.</p> <p>Hodnocení je v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.</p>
<p>Mezipředmětové vztahy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - český jazyk a literatura - anglický jazyk - občanská nauka - hospodářský zeměpis - informační technologie - písemná komunikace - ekonomika
<p>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:</p> <p>Jednou z nejdůležitějších kompetencí, o jejíž rozvoj v předmětu německý jazyk usilujeme, je komunikativní kompetence. Její neustálé zkvalitňování a prohlubování je obecným cílem celého předmětu. Navozením modelových situací zaměřených na ekonomickou problematiku je žák stimulován k využívání získaných znalostí v profilové oblasti daného oboru vzdělání. V komunikaci se uplatňují i vhodně vybraná témata, která charakterizují sociální a kulturní specifiku daných zemí. Tím se předmět německý jazyk spolupodílí na prohlubování občanské kompetence a kulturního povědomí. V rámci digitální kompetence směřuje vzdělávání k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života.</p>
<p>Aplikace průřezových témat:</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy, chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, respektovali principy udržitelného rozvoje, získali přehled o způsobech ochrany přírody, dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.</p>

Člověk a digitální svět

Vzdělávání a komunikace v německém jazyce připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Dovednosti v oblasti digitálních kompetencí mají podpurný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli se orientovat v mediálních obsazích, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení, vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Německý jazyk 1. ročník	3 hodiny týdně
Výsledek vzdělávání – žák: Porozumí školním a pracovním pokynům Porozumí internacionalismům Vyhláskuje slovo	Učivo Úvod do studia Gramatické a jazykové jevy: - základní pravidla německého pravopisu Slovní zásoba: - internacionalismy, - abeceda, - hláskování, - základní pravidla výslovnosti. Komunikační situace a tematické okruhy: - vybrané osobnosti/města/pamětihodnosti/ zvyklosti z německy mluvícího prostředí.
Řekne, jakými jazyky mluví, zeptá se, Když nerozumí Umí pojmenovat některé země Národnosti, jazyky Rozlišuje vykání a tykání Zeptá se na věk	Kontakty Gramatické a jazykové jevy: - osobní zájmena v 1. pádě, - přítomný čas pravidelných sloves, slovesa <i>sein</i> , slovesa <i>sprechen</i> , - slovosled ve větě oznamovací a tázací. Slovní zásoba: - seznamování, - číslovky, - země, - cizí jazyky. Komunikační situace a tematické okruhy: - první kontakty, seznamovací rozhovor, - písemný útvar – vizitka.
Zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu Určí příbuzenské vztahy Hovoří o rodině a příbuzných	Rodina Gramatické a jazykové jevy: - přítomný čas slovesa <i>haben</i> , - člen neurčitý v 1. a 4. pádě, - přivlastňovací zájmena v 1. pádě,

	<p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvířata, - rodina, - číslovky do 100. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zvířata, - rodinné vztahy, - vzájemná komunikace - písemný útvar - <i>Steckbrief</i>,
<p>Přeloží text a používá slovníky (i elektronické) Napíše jednoduchý osobní dopis Vyjádří, že něco ne/dělá rád Potvrdí/odmítne schůzku</p>	<p>Hobby</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - přítomný čas nepravidelných sloves, - zápor u slovesa a příslovce, - zápor u podstatných jmen, - zápor <i>nie, nichts</i>, - nepřímý pořádek ve větě oznamovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volnočasové aktivity, - setkání s kamarády, - výlet a ostatní víkendové záliby. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - domluvení schůzky, - volnočasové činnosti, - písemný útvar – e-mailová komunikace
<p>Vyjádří svůj názor Vede rozhovor o jídle a stravování Orientuje se v restauraci Vyjádří a zeptá se na názor</p>	<p>Jídlo, pití</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - člen určitý v 1. a 4. pádě, - vazba <i>ich finde</i> + 4. pád, - sloveso <i>mögen</i>, - vazba <i>ich möchte</i>, - spojky <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potraviny, nápoje, - množství, - jídelní lístek, - objednávání v restauraci, - nakupování. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozhovor v obchodě, - rozhovor v restauraci, - stravovací návyky, - písemný útvar – nákupní seznam, - písemný útvar – jídelní lístek/menu.
<p>Vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy Vyjádří, proč se učí německy</p>	<p>Škola, povolání</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové údaje, - člen určitý a neurčitý ve 3. pádě,

<p>Uvede svůj plán dne Pojmenuje některá povolání</p>	<ul style="list-style-type: none"> - předložky se 3. pádem, - splývání předložky se členem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové údaje – roční období, měsíce, dny v týdnu, - určení času, - škola, rozvrh, - povolání, - denní aktivity. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - školní rok, - termíny, schůzky, - denní program - práce a povolání - písemný útvar – inzerát.
<p>Vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření Zjednodušeně uvede, jak vypadá bydlení Popíše, kde se co nachází</p>	<p>Bydlení</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - předložky se 3. a 4. pádem, - člen určitý a neurčitý – opakování, - vazba <i>es gibt</i> + 4. pád, - splývání předložky se členem, - slovesa <i>stehen, hängen, sein, sitzen, liegen</i> se 3. pádem, - slovesa <i>stellen, hängen, legen</i> se 4. pádem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - místo bydliště, - druhy bydlení, - pokoje, nábytek, - přídavná jména a příslovce - slovesa <i>stehen, stellen, hängen, sein, liegen, legen, sitzen</i>. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lidé a domy, bydlení, - písemný útvar – popis obrázku/fotografie,

<p>Vyslovuje srozumitelně co nejlíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka Zeptá se na cestu Popíše cestu</p>	<p>Orientace ve městě Gramatické a jazykové jevy: - všeobecný podmět <i>man</i>, - předložky se 4. pádem, - slovesa s odlučitelnou předponou, - časová posloupnost Slovní zásoba: - dopravní prostředky, - město a budovy, - orientace ve městě, - plán města Komunikační situace a tematické okruhy: - popis cesty, - orientace ve městě, - cestování dopravními prostředky, - písemný útvar – SMS.</p>
<p>Dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače Pojmenuje části dne Popíše svůj denní režim Porozumí, jaké bude počasí Vyjádří, jaké je počasí</p>	<p>Průběh dne Gramatické a jazykové jevy: - minulý čas – préteritum sloves <i>sein a haben</i>, - způsobová slovesa, jejich použití a vliv na slovosled ve větě, - slovosled a větný rámeček – opakování. Slovní zásoba: - denní režim, - počasí. Komunikační situace a tematické okruhy: - denní program, běžný den, - počasí, předpověď počasí, - písemný útvar – pohled z dovolené</p>

Německý jazyk 2. ročník	3 hodiny týdně
<p>Výsledky vzdělávání – žák:</p>	<p>Učivo</p>
<p>Odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření Napíše o sobě krátký text Vyplní formulář s osobními údaji Tvoří základní otázky a odpovědi na ně</p>	<p>Opakování Gramatické a jazykové jevy: - časování sloves – opakování, - stavba věty – opakování, - tvoření otázek – opakování. Slovní zásoba: - osobní údaje, - popis fotografií. Komunikační situace a tematické okruhy: - osobní údaje, - písemný útvar – přihláška.</p>
<p>Zapojí se do běžného hovoru bez přípravy Vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech</p>	<p>Prázdniny, cestování Gramatické a jazykové jevy: - časové údaje - přivlastňovací zájmena</p>

<p>Má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie k daným tematickým okruhům</p>	<p>-3. a 4. pád - předložky ve spojení se zeměpisnými názvy, - spojky - způsobová slovesa a jejich význam – opakování a prohloubení. Slovní zásoba: - kontakty, - turistický ruch, - prázdniny, dovolená, cestování. Komunikační situace a tematické okruhy: - seznámení se - rozhovory o prázdninových aktivitách, - cestování</p>
<p>Domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace Vybere vhodný dárek pro kamarády a svůj výběr zdůvodní Orientuje se v nákupním centru</p>	<p>Nákupy Gramatické a jazykové jevy: - slovesa se 4. pádem – <i>anrufen, treffen, verstehen, brauchen, finden, kennen, suchen</i> apod. - osobní zájmena ve 4. pádě, - předložky se 3. a 4. pádem – opakování, - množné číslo podstatných jmen, - <i>wie viel x wie viele</i>, - nepravidelné stupňování Slovní zásoba: - obchodní centrum, - provozovny, - jídlo, - slova složená, - oslava, rezervace. Komunikační situace a tematické okruhy: - nakupování, obchody, - plánování oslavy, - písemný útvar – rezervační e-mail.</p>
<p>Zaznamená vzkazy volajících Přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</p>	<p>Volný čas Gramatické a jazykové jevy: - časové údaje – opakování, - stupňování přídavných jmen a příslovcí, - řadové číslovky, - odpověď na zápornou otázku, - minulý čas – úvod. Slovní zásoba: - způsoby trávení volného času, - přání, svátky a oslavy, Komunikační situace a tematické okruhy: - volný čas, - svátky a oslavy, - reakce na situaci – přání, rozloučení,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - písemný útvar – odpověď na inzerát, - písemný útvar – pozvánka.
<p>Pojmenuje různé druhy sportů a sportovní disciplíny a vyjádří, které ne/má rád</p> <p>Zorientuje se v neznámém textu a vyhledá potřebné informace</p>	<p>Sport</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas pravidelných sloves – perfektum, - minulý čas sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, přípona <i>-ieren</i> – perfektum, - věty vyjadřující příčinu s <i>deshalb</i>, <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy sportů, sportovní disciplíny, - olympijské hry <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - můj vztah ke sportu,
<p>Používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p> <p>Pojmenuje části lidského těla</p> <p>Zeptá se, co druhého bolí, a odpoví na totéž</p> <p>Uvede, jak se mu daří</p>	<p>Zdraví</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minulý čas nepravidelných sloves – perfektum, - minulý čas smíšených sloves – perfektum, - rozkazovací způsob. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - části lidského těla, - nemoci, zdravotní obtíže, rady a tipy, - u lékaře, - zdravý životní styl, - civilizační problémy, - denní režim. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u lékaře, - civilizační problémy, - písemný útvar – chat.
<p>Vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí</p> <p>Požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení</p> <p>Vyjádří, co se mu ne/líbí a co rád nosí,</p>	<p>Oblékání</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobní zájmena v 1. a 4. pádě – opakování, - osobní zájmena ve 3. pádě, - zvrtná slovesa, - zvrtná slovesa s předmětem ve 4. pádě, - slovesa se 3. pádem - rozkazovací způsob a zvrtná slovesa, <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oblečení, - móda, - v obchodě s oblečením – nákup oblečení, - výběr vhodného oblečení, oblečení pro zvláštní příležitost. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v obchodě s oblečením,

	<ul style="list-style-type: none"> - rady a tipy – oblečení, - písemný útvar – módní blog,
<p>Uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</p> <p>Dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</p> <p>Umí si vyhledat potřebné informace v němčině na internetu</p> <p>Prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země</p>	<p>Kulturní událost</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové předložky - vlastní jména ve 2. pádě, - číslovky od 1000 výše, - spojky – opakování, <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kulturní událost (např. filmový festival), - kino a filmy, - osobnosti, jejich život a úspěchy, - Spolková republika Německo, Berlín - památky a budovy ve městě. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyprávění z cest/výletu, - orientace ve městě, - písemný útvar – pohled z výletu.
<p>Komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib</p> <p>Používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</p>	<p>Ve městě a na venkově</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmiňovací způsob <i>sein, haben, opisný tvar,</i> - spojka <i>weil</i>, vedlejší věty s <i>weil</i>, - zápor s <i>kein ... mehr, nicht ... mehr.</i> <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - život ve městě a na venkově, - emoce, citoslovce, - města a pamětihodnosti, - argumenty, - život na venkově/na statku/ve městě, - přání. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvádění kladů a záporů, - život ve městě a na venkově, - přání, - písemný útvar – vyprávění

Německý jazyk 3. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</p> <p>Vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia</p>	<p>Opakování, opět ve škole</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tvorba otázek a odpovědí, - minulý čas – perfektivum – opakování, - sloveso <i>haben</i> a <i>sein</i> v minulém čase – préteritu, <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koníčky, rodina,

	<ul style="list-style-type: none"> - cestování, - realie ČR. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznámení s novými kamarády,
<p>Používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci</p> <p>Uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.</p>	<p>Bydlení, domácnost</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsobová (modální) slovesa v minulém čase - als Schüler/als Kind/mit 19, - vedlejší věty <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - domácí práce a povinnosti, - bydlení, - volný čas a denní aktivity, - stěhování, - konflikty, problémy. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizace činností v domácnosti, - stížnosti, - konflikty a jejich řešení, - příprava a průběh stěhování, - komunikace se sousedy, - písemný útvar – vzkaz, e-mail, dopis
<p>Sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</p> <p>Sdělí a zdůvodní svůj názor</p> <p>Vyjádří svůj názor</p>	<p>Stres</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmiňovací způsob (Konjunktiv II) způsobových sloves, - vedlejší věty - přídavná jména s příponami <i>-los, -voll</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - problémy, konflikty a jejich řešení, - přání, - rady a doporučení, - plány. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - problémy, konflikty a jejich řešení, - rada kamarádovi
<p>Čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu</p> <p>Zorientuje se ve zprávě novinového typu a vyhledá v ní potřebné informace</p> <p>Sám vypráví konkrétní situaci v minulém čase</p>	<p>Svátky</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - préteritum pravidelných sloves, - préteritum nepravidelných sloves, - rozdíl v použití préterita a perfekta, - spojky - nepřímý pořádek slov – opakování. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kulturní a společenské události, - svátky a oslavy, - volnočasové aktivity,

	Komunikační situace a tematické okruhy: - vyprávění v minulém čase,
Uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí Představí zemi, uvede základní informace o ní a její polohu Rozpozná v textu klíčovou slovní zásobu a na jejím základě porozumí hlavním sdělením v textu Představí významné pamětihodnosti města a uvede k nim zajímavé informace Seznámí se s reáliemi Rakouska	Rakousko, Vídeň Gramatické a jazykové jevy: - souvětí - seznámení se se slabým skloňováním podstatných jmen. Slovní zásoba: - příroda, zeměpisné názvy, - město a orientace v něm, - reálie Rakouska a Vídně. Komunikační situace a tematické okruhy: - orientace ve městě, - populárně-naučné texty – cestovní průvodce.
Rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu Tvoří otázky a odpovědi, ptá se detailněji k textu Uvede své stravovací návyky	Alternativní způsob života Gramatické a jazykové jevy: - skloňování přídavných jmen po členu neurčitém, - vazby sloves s předložkami, - zájmenná příslovce, - sloveso <i>werden</i> , - budoucí čas (<i>Futur I</i>). Slovní zásoba: - potraviny, - množství a míra, - životní styl - život v souladu s přírodou, - alternativní způsob života. Komunikační situace a tematické okruhy: - argumentace, - písemný útvar – e-mail/dopis, žádost.

Německý jazyk 4. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity Rozpozná význam obecných sdělení a hlášení Vypráví děj oblíbeného filmu/seriálu Porozumí populárně-naučnému textu Umí pravidla správné prezentace	Média Gramatické a jazykové jevy: - skloňování přídavných jmen po členu určitém, - vedlejší věty vztahné - <i>was für ein x welch-</i> . Slovní zásoba: - televize a televizní chování, - moderní technologie, - návod, postup, - závislost.

	<p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - média, nová média, - písemný útvar – chat, SMS.
<p>Prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země</p> <p>Umí se zorientovat v reklamním prospektu</p>	<p>Turistika</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podstatná jména – opakování, - přídavná jména – opakování a prohloubení, - stupňování přídavných jmen v přívlastku. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - turistický ruch, - reálie – Švýcarsko, - reálie – Lichtenštejnsko, Lucembursko. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v hotelu, na recepci, - Švýcarsko, Lichtenštejnsko, Lucembursko, - prázdniny a dovolená, - písemný útvar – rezervační email.
<p>Zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. Formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</p> <p>Představí místo/pamětihodnost/město, které navštívil</p>	<p>Opakování</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakování – spojovací výrazy a slovosled, - opakování – otázky a odpovědi, nepřímé otázky, - opakování – číslovky, <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popis obrázků a fotografií, - reálie ČR, německy mluvících zemí <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ČR, Praha, německy mluvící země, - cestování
<p>Dokáže se v cizím jazyce představit</p> <p>Při seznamování a rozhovoru používá vhodné výrazy.</p>	<p>Společenský styk a etiketa</p> <ul style="list-style-type: none"> - seznamování a představování se - pozdravy, omluva, poděkování - souhlas, nesouhlas - blahopřání
<p>Dokáže vést telefonický rozhovor</p> <p>Umí zahájit rozhovor, zná upřesňující otázky</p> <p>Umí vyjádřit prosbu, umí poděkovat a rozloučit se</p> <p>Používá vhodné výrazy</p> <p>Vyzná se v problematice oslovení v osobním a písemném stylu</p>	<p>V kanceláři</p> <p>Telefonický rozhovor</p> <p>Vybavení kanceláře</p>
<p>Umí vyjmenovat různé druhy dopravních prostředků a druhů přepravy v daném jazyce</p> <p>Je schopen rezervovat ubytování a stravování v hotelu a restauraci, objednat letenky.</p>	<p>Služební cesta</p> <p>Hotel – rezervace pobytu, na recepci</p> <p>Doprava, dopravní prostředky</p> <p>Rezervace letenky, na letišti</p>

<p>Umí napsat žádost o pracovní místo, včetně strukturovaného životopisu, používá vhodné výrazy při psaní motivačního dopisu</p>	<p>Osobní záležitosti Strukturovaný životopis Motivační dopis Odpověď na inzerát, žádost o přijetí</p>
<p>Zná náležitosti dokumentů Prokazuje znalost základních pravidel a struktury obchodního dopisu Má pojem o běžných zkratkách používaných v obchodní praxi</p>	<p>Úprava korespondence náležitosti dokumentů, charakteristické rysy písemná komunikace v daném jazyce základní používané zkratky Vzory obchodních dopisů (poptávka, nabídka, objednávka, reklamace).</p>

6.4 Dějepis

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Dějepis
Celkový počet hodin:	3
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: <p>Hlavním obecným cílem předmětu Dějepis je kultivovat historické vědomí žáka, aby pomocí poznatků o historii lépe a hlouběji porozuměl současnosti i budoucnosti. Dějepis plní nezastupitelnou integrující roli při začleňování mladých lidí do společnosti a má významnou úlohu pro rozvoj občanských postojů a samostatného kritického myšlení žáka.</p> <p>Obsah dějepisu je zaměřen na klíčová období světových a českých dějin. Pozornost se soustřeďuje zejména na dějiny 20. století, především pak na události, které mají přímou vazbu na současnou podobu světa. Žák se učí vyjadřovat věcně správně. Výuka dějepisu podporuje formování osobního vztahu žáka k dějinám jako stěžejní složce národní kultury. Cílem předmětu je rovněž vytváření kladného vztahu k duchovním i materiálním hodnotám vytvořených v průběhu dějin. Výuka směřuje k humanizaci žákovy osobnosti a k podněcování jeho zájmu o historii.</p>	
Charakteristika učiva: <p>Vyučovací předmět dějepis tvoří obsahový okruh Člověk v dějinách oblasti Společenskovední vzdělávání. Dějepis se vyučuje v prvních dvou ročnících s hodinovou dotací 2 a 1 hodina týdně. Výuka probíhá v kmenových třídách a multimediální učebně. Některé složky učiva se realizují mimo školu, např. divadelní představení s historickou tematikou, exkurze, přednášky. Hodiny Dějepisu jsou založeny na frontální výuce. Výklad učitele je doplněn ukázkami z historických pramenů i beletrie, promítáním dokumentů, referáty žáků, aktualitami, besedami s pamětníky a významnými osobnostmi.</p> <p>Cílem výuky je podat žákovi přehled o nejdůležitějších epochách vývoje lidstva, zvláště pak evropských. Důraz je kladen na moderní dějiny 20. století.</p>	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: <p>Dějepis usiluje ve svých obecných cílech o rozvoj afektivních cílů napříč předmětem. Práce s historickým textem a interpretace vybraných ukázek z dokumentů přispívá k utváření názorů a postojů a mravního profilu žáka. Žák si utváří vlastní úsudek, buduje hodnotový systém. Žák se učí respektovat lidská práva a kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe a přemýšlet o ní. Váží si hodnoty lidské práce a výtvorů. Klade si otázky a hledá na ně s jinými lidmi odpovědi. Důraz je kladen na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. Dosažení tohoto cíle je možno jen v návaznosti na ostatní předměty v rámci školy a ve spolupráci s jinými institucemi, např. rodinou.</p>	
Výukové strategie: <p>V hodinách předmětu se využívá frontální výuky a skupinové práce. Základní metodou je práce žáka s verbálním a ikonickým textem. Důraz je kladen na komunikaci včetně diskusních metod. Učitel vede žáka hledat informace nejen v učebnicích a další literatuře, ale i na internetu. Samostatné vyhledávání informací vede k vytváření vlastních závěrů žáka. Digitální technologie pomáhají ve výuce dějepisu rozvíjet dovednosti žáka v oblasti vzájemné</p>	

komunikace, zejména při vlastních interpretacích a prezentacích historických událostí, jevů a procesů. Žák se učí respektovat autorství zdrojů a informací. Cílem je, aby rozuměl technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byl schopen je efektivně a bezpečně používat. Nesmí ohrožovat svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné. Žák si musí uvědomit, že technologie ovlivňují společnost, a naopak musí chápat svou odpovědnost při jejich používání.

Hodnocení výsledků žáků:

Žák je hodnocen především z ústního projevu stupněm 1 až 5 souladu s platnými Pravidly hodnocení výsledků vzdělávání. Hodnotí se také schopnost žáka uvádět poznatky do souvislostí s jinými předměty či s různými oblastmi praktického života. Při ústním prověřování znalostí žák přesně formuluje myšlenky. Dalším podkladem pro hodnocení je správné a kultivované jazykové vyjadřování (ústní i písemné) a průběžná aktivita žáka.

Mezipředmětové vztahy:

- zeměpis
- český jazyk a literatura
- občanská nauka
- ekonomika

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět usiluje o kompetenci k učení, aby žák měl pozitivní vztah ke vzdělání a učení, aby si uměl vytvořit vhodný studijní režim a uměl využívat různé techniky při učení. Měl by poslouchat výklad s porozuměním a tvořit si poznámky. Využívá se i kompetence k řešení problémů. Žák při řešení problémů uplatňuje různé způsoby myšlení. Volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá vědomosti a zkušenosti nabyté dříve. Žák se učí digitalizované zdroje třídit, srovnávat a kriticky hodnotit.

Vyjadřování v písemné i ústní formě směřuje k rozvoji komunikativní kompetence žáka. Žák formuluje své myšlenky srozumitelně a jazykově správně. Účastní se aktivně diskusí. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Žák komunikuje o tvůrčích postupech a výsledcích práce s digitálními historickými zdroji a prameny prostřednictvím vhodných digitálních komunikačních prostředků, nástrojů a přístrojů. Předmět posiluje personální a sociální kompetenci, vede žáka k tomu, aby si stanovil na základě své osobnosti přiměřené cíle rozvoje v oblasti zájmové i pracovní. Reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku. Ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory a postoje jiných lidí. Při rozvoji této kompetence je žák veden k dodržování základních bezpečnostních pravidel, k respektování autorských práv.

Předmět se snaží svůj obsah směřovat k prohlubování občanské kompetence a kulturní povědomí. Žák podporuje hodnoty národní, evropské i světové kultury. Vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci. Respektuje kulturní specifika druhých, přispívá k uplatňování hodnot demokracie. Zajímá se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě. Uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost a současnost v evropském a světovém kontextu. Podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, má k nim vytvořený pozitivní vztah. Ve vyučovacím předmětu žák využívá digitální kompetenci způsobem, který podporuje aktivní činnost žáka při práci s historickými zdroji a prameny, s dějepisnými portály a s dostupnými online dějepisnými kanály a pořady, což přispívá k porozumění a ke kritickému hodnocení historických jevů a problémů. Žák získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě. Dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy. Při

spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a s respektem k druhým.

Aplikace průřezových témat:

Dějepis aplikuje dílčí části zejména průřezových témat Občan v demokratické společnosti (např. mediální výchova, rozvoj hodnotové orientace) a Člověk a digitální svět (žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Dějepis 1. ročník	2 hodiny týdně
Výsledek vzdělávání – žák:	Učivo
Objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladu.	Poznávání dějin - význam poznávání dějin, variabilita výkladu dějin
Pracuje s digitalizovanými historickými zdroji a prameny. Používá aktivně a účelně k orientaci v historické realitě dostupné digitální technologie, portály s dějepisnými materiály a dostupné portály s dějepisnými materiály a dostupné dějepisné kanály a pořady. Vymezí obecné příčiny vzniku státu, dobu jejich vzniku a oblasti výskytu. Uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství.	Historické prameny, databáze, portály, kanály a pořady s výukovými dějepisnými materiály. Starověk Státy Mezopotámie, Indie, Čína, Egypt Řecko a Řím Dědictví starověkých civilizací pro vývoj Evropy Judaismus a křesťanství
Popíše základní revoluční změny ve středověku a raném novověku. Vysvětlí proces formování raně středověkých států. Vysvětlí poslání a význam mise Cyrila a Metoděje pro další společenský a kulturní vývoj západních Slovanů. Charakterizuje vývoj naší státnosti za Přemyslovců a Lucemburků. Popíše anglo-francouzské soupeření v Evropě. Definuje husitství jako součást evropské reformace. Charakterizuje český stát v době poděbradské. Uvede změny v politickém a hospodářském životě za vlády Jagellonců. Popíše kulturu rozvinutého a pozdního středověku. Rozpozná nové filozofické a vědecké myšlenky renesance a humanismu a zhodnotí jejich praktické důsledky. Popíše zámořské objevy a porozumí jejich důsledkům.	Středověk a raný novověk 16. - 18. st. Vznik raně středověkých států Velká Morava a český stát za Přemyslovců a Lucemburků Stoletá válka Husitská reformace Jiří z Poděbrad Stavovský stát za Jagellonců Gotika Renesance a humanismus Zámořské objevy Reformace a protireformace Český stát za Habsburků Absolutismus a parlamentarismus Baroko a osvícenství

<p>Vysvětlí vztah reformace a protireformace a objasní důsledky tohoto střetu pro Evropu. Analyzuje postavení českého státu v habsburské společnosti. Vymezí znaky absolutismu a parlamentarismu. Charakterizuje rysy baroka a osvícenství.</p>	
<p>Na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti. Objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci. Popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století. Charakterizuje proces modernizace společnosti. Popíše evropskou koloniální expanzi. Vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi.</p>	<p>Novověk - 19. století Velké občanské revoluce - americká a francouzská revoluce 1789 - 94 v Evropě a v českých zemích Společnost a národy - národní hnutí v Evropě a v českých zemích, česko-německé vztahy, postavení minorit Dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu Modernizace společnosti - technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj Modernizovaná společnost a jedinec - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání Evropská koloniální expanze</p>

Dějepis 2. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce. Charakterizuje první československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky 1938 - 1939. Objasní vývoj česko-německých vztahů. Vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize. Charakterizuje fašismus a nacismus, srovná fašistický a komunistický totalitarismus. Popíše mezinárodní vztahy mezi první a druhou světovou válkou. Objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR.</p>	<p>Novověk - 20. století Vztahy mezi velmocemi - pokus o revizi Rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj Poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku Demokracie a diktatura - Československo v meziválečném období, autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR Velká hospodářská krize Mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce</p>
<p>Objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu. Objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo. Popíše projevy a důsledky studené války.</p>	<p>Novověk - 20. století Druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války Svět v blocích - poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo Studená válka Komunistická diktatura v Československu a její vývoj</p>

<p>Charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku.</p> <p>Popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace.</p> <p>Popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa.</p> <p>Vysvětlí rozpad sovětského bloku.</p> <p>Využívá k orientaci v historické realitě moderních dějin aktivně, účelně a kriticky digitální zdroje, portály, databáze, výukové kanály, pořady, aplikace a webové stránky institucí (např. webové stránky HistoryLab, Moderní dějiny, Holocaust, ASUD, Příběhy bezpráví, Památník Terežín, Paměť národa, ÚSTR, Školákem v protektorátu ad.)</p> <p>Uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století.</p>	<p>Demokratický svět - USA - světová supervelmoc</p> <p>Sovětský blok, SSSR - soupeřící supervelmoc</p> <p>Třetí svět a dekolonizace</p> <p>Konec bipolarity Východ - Západ</p> <p>Komunistická diktatura v Československu a její vývoj</p> <p>Demokratický svět, USA světová supervelmoc</p> <p>Sovětský blok SSSR – soupeřící supervelmoc</p> <p>Třetí svět a dekolonizace</p> <p>Konec bipolarity Východ – Západ</p> <p>Digitalizované historické zdroje, prameny, archiválie, mapy, ilustrace, simulace a animace historických událostí.</p> <p>Dějiny studovaného oboru</p>
<p>Orientuje se v historii svého oboru, uvede její významné mezníky, a osobnosti.</p> <p>Vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí.</p>	<p>Dějiny studovaného oboru</p>

6.5 Občanská nauka

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Občanská nauka
Celkový počet hodin:	4
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem předmětu občanská nauka je připravit žáka na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Tento předmět směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáka, aby byl slušným člověkem a odpovědným občanem svého demokratického státu, aby jednal uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem. Kultivuje žákovo historické vědomí, a tím ho učí hlouběji rozumět současnosti, učí ho uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žije.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět občanská nauka vychází ze vzdělávací oblasti Společenskovední vzdělávání a částečně z oblastí Estetické vzdělávání a Vzdělávání pro zdraví. V rámci mezipředmětových vztahů se prolíná zejména s předměty zeměpis, dějepis a biologie. Učivo je orientováno na rozvoj a rozšiřování poznatků v oblasti psychologie, sociologie, politologie, práva, estetiky, etiky a filozofie, dále na osvojování základní terminologie těchto společenských věd. Výuka probíhá v kmenových třídách, v multimediální učebně a částečně v terénu (exkurze, přednášky). Občanská nauka se podle učebního plánu vyučuje ve všech ročnících s týdenní hodinovou dotací 1, 1, 1, 1.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Žák se snaží jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí. Cítí potřebu občanské aktivity, váží si demokracie a svobody. Respektuje lidská práva, jedná solidárně. Získává dovednosti a schopnosti, které mu umožní lépe porozumět sobě samému i druhým lidem. Občanská nauka rovněž přispívá k utváření názorů a postojů a mravního profilu žáka. Žák si utváří vlastní úsudek, buduje hodnotový systém. Kriticky posuzuje společnost kolem sebe a přemýšlí o ní, respektuje ostatní lidi a oprostí se od předsudků, např. rasismu, etnické, náboženské nesnášenlivosti. Váží si hodnoty lidské práce, zlepšuje a chrání životní prostředí. Cílem je, aby žák pochopil vlastní odpovědnost za své jednání a snažil se aktivně podílet se na řešení environmentálních problémů. Musí si osvojit zásady životního stylu a odpovědnosti za své zdraví.	
Výukové strategie: V hodinách občanské nauky se využívá frontální výuky a skupinové práce. Základní metodou je práce žáků s verbálním textem. Hodiny jsou založeny na řízených diskusích, kooperativních metodách a na simulačních hrách a hraní rolí. Nedílnou součástí předmětu jsou referáty, ve kterých žák samostatnou prací a tvůrčím přístupem řeší určitá témata, která si sám vybral nebo, mu byla zadána učitelem. Důraz je kladen na komunikaci včetně diskusních metod. V diskusích má žák možnost prezentovat své názory a konfrontovat je s názory ostatních. Učitel vede žáka k tomu, aby sbíral informace z nejrůznějších zdrojů a aby je uměl nejen interpretovat, ale i kriticky hodnotit. Samostatné vyhledávání informací	

vede k vytváření vlastních závěrů žáka. V hodinách se využívají také aktivizující metody a formy práce ve výuce, jako je projektové učení.

Hodnocení výsledků žáků:

Žák je hodnocen především z ústního projevu v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Zohledňuje se také schopnost žáka uvádět poznatky do souvislostí s jinými předměty či s různými oblastmi praktického života. Dalším podkladem pro hodnocení je správné a kultivované jazykové vyjadřování (ústní i písemné) a průběžná aktivita žáka. Hodnoceny jsou i samostatné písemné práce, na kterých žák pracuje průběžně.

Mezipředmětové vztahy:

- biologie a ekologie
- tělesná výchova
- dějepis
- právo
- ekonomika
- český jazyk a literatura

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět rozvíjí všechny klíčové kompetence. Usiluje o **kompetenci k učení**, aby žák měl pozitivní vztah ke vzdělání a učení, aby uměl využívat různé techniky při učení. Měl by poslouchat výklad s porozuměním a tvořit si poznámky. Využívá se i **kompetence k řešení problémů**. Žák při řešení problémů uplatňuje různé způsoby myšlení. Vyjadřování v písemné i ústní formě vede k rozvoji komunikativní kompetence žáka. Žák formuluje své myšlenky srozumitelně a jazykově správně. Účastní se aktivně diskusí. Předmět posiluje **personální a sociální kompetenci**, vede žáka k tomu, aby si stanovil na základě své osobnosti přiměřené cíle rozvoje v oblasti zájmové i pracovní. Předmět se snaží svůj obsah směřovat k prohlubování **občanské kompetence** a kulturnímu povědomí – v občanské nauce jde totiž o budování občanské gramotnosti žáka (osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana).

Předmět rovněž rozvíjí **kompetenci digitální** prostřednictvím práce s prostředky digitálních technologií, zařízení, aplikací a služeb včetně nástrojů umělé inteligence v průběhu vzdělávání i při výkonu povolání. Žák získává, posuzuje, spravuje a sdílí informace a digitální obsah v souladu s etickými a legislativními zásadami a volí k tomu efektivní postup odpovídající konkrétní potřebě a situaci. Žák je schopen se vyjádřit prostřednictvím digitálních prostředků, zapojit se tak do diskuze a společenských vztahů a uplatnit se v situacích běžného každodenního života. Žáci jsou vedeni k zodpovědnému a respektujícímu užívání digitálních technologií a také k vyhodnocování rizik spojených s jejich používáním, nedílnou součástí problematiky digitální identity, digitální stopy a posilování právního povědomí žáků ve vztahu k používání digitálních technologií.

Aplikace průřezových témat:

Občanská nauka integruje do svého předmětu dílčí části všech průřezových témat. Nejvíce je zastoupeno průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** (dovednost žáka jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení) a téma **Člověk a životní prostředí** (současné globální a regionální problémy lidstva a způsoby a možnosti jejich řešení). Průřezové téma **Člověk a svět práce** se aplikuje do otázek odpovědnosti žáka za vlastní život a význam vzdělání a celoživotního učení pro život. Žák je motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Průřezové téma **Člověk a digitální svět**

žáka vede zejména k tomu, aby vnímal postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Občanská nauka 1. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Uplatní ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku.</p> <p>Popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí.</p> <p>Zdůvodní význam zdravého životního stylu</p> <p>Posoudí vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky.</p> <p>Posoudí psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností.</p> <p>Popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus.</p> <p>Orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech.</p> <p>Uplatňuje naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací.</p> <p>Objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví.</p> <p>Diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu.</p> <p>Kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu.</p> <p>Popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel.</p> <p>Rozpozná hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat.</p> <p>Vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění.</p> <p>Orientuje se v nabídce kulturních institucí.</p> <p>Porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území.</p>	<p>Péče o zdraví</p> <p>Činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.</p> <p>Duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví</p> <p>Odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu; prevence úrazů a nemocí</p> <p>Partnerské vztahy, lidská sexualita</p> <p>Mediální obraz krásy lidského těla</p> <p>Komerční reklama</p> <p>Kultura</p> <p>Hmotná kultura, duchovní kultura</p> <p>Kulturní instituce v ČR a regionu</p> <p>Kultura národností na našem území</p> <p>Společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova</p> <p>Kultura bydlení, odívání</p> <p>Lidové umění a užitá tvorba</p> <p>Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě</p> <p>Ochrana a využívání kulturních hodnot</p> <p>Funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl</p>

Popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	
---	--

Občanská nauka 2. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Charakterizuje základní světová náboženství. Objasní postavení církví a věřících v ČR, vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus.</p> <p>Popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi.</p> <p>Popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů.</p> <p>Objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání, atp. Rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti.</p> <p>Navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří.</p> <p>Navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování.</p> <p>Vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou životní situaci.</p> <p>Posoudí služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika.</p>	<p>Člověk v lidském společenství Nejvýznamnější světová náboženství Víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus</p> <p>Člověk a právo Šikana, násilí, týrání, kyberšikana</p> <p>Člověk v lidském společenství Majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření</p> <p>Řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů, rizika kiberkriminality ve finanční sféře</p>

Občanská nauka 3. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo

<p>Charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita).</p> <p>Objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat.</p> <p>Kriticky přistupuje k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií.</p> <p>Charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb.</p> <p>Uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy.</p> <p>Vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem.</p> <p>Vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí.</p> <p>Uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností, debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu.</p>	<p>Člověk jako občan</p> <p>Základní hodnoty a principy demokracie Lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí Svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií, desinformace, hoax</p> <p>Stát, státy na počátku 21. století, český stát, státního občanství v ČR</p> <p>Česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva Politika, politické ideologie Politické strany, volební systémy a volby Politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus Teror, terorismus</p> <p>Občanská participace, občanská společnost Občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití</p>
--	---

Občanská nauka 4. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace.</p> <p>Objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě.</p> <p>Charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku.</p> <p>Popíše funkci a činnost OSN a NATO.</p> <p>Vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách.</p> <p>Vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách.</p> <p>Uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích.</p> <p>Charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení.</p>	<p>Soudobý svět</p> <p>Rozmanitost soudobého světa Společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost Civilizační sféra a kultury Velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy Integrace a dezintegrace</p> <p>Česká republika a svět</p> <p>NATO, OSN Zapojení ČR do mezinárodních struktur Bezpečnost na počátku 21. století Konflikty v soudobém světě Globální problémy, globalizace</p> <p>Člověk v lidském společenství</p>

<p>Popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy. Popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace.</p> <p>Debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí.</p> <p>Posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována.</p> <p>Objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě.</p> <p>Objasní způsoby ovlivňování veřejnosti.</p> <p>Vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika.</p> <p>Používá vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva.</p> <p>Pracuje s jemu obsahově a formálně dostupnými texty.</p> <p>Debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění).</p> <p>Vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem.</p>	<p>Současná česká společnost, Společenské vrstvy, elity a jejich úloha</p> <p>Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</p> <p>Rasy, etnika, národy a národnosti; majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití; migrace, migranti, azylanti</p> <p>Postavení mužů a žen, genderové problémy</p> <p>Člověk a svět (praktická filozofie)</p> <p>Co řeší filozofie a filozofická etika</p> <p>Význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací</p> <p>Etika a její předmět, základní pojmy etiky; morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost</p> <p>Životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou</p> <p>po vlastním štěstím a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem</p>
---	--

6.6 Matematika

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Matematika
Celkový počet hodin:	11
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem matematiky je prohloubení a rozšíření učiva ZŠ, získání základních, především praktických matematických dovedností včetně práce s kalkulátorem, popř. notebookem. Matematika rovněž rozšiřuje logické myšlení žáků a racionální řešení problémů.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět matematika vychází ze vzdělávací oblasti Matematické vzdělávání. Tvoří základ pro přírodovědné předměty (fyzika, chemie) i ekonomické předměty (ekonomika, účetnictví). Základy matematických dovedností žáci uplatní také v samostatném předmětu statistika. Předmět je vyučován v 1. a 3. ročníku 3 hodiny a ve 2. a 4. ročníku 3 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Cílem matematiky je prohloubení základních matematických dovedností, práce s matematickým textem a převod textu do různých rovnic a matematických výrazů, interpretace řešení rovnic a jejich soustav. Důraz je kladen i na práci s grafy, určování jejich vlastností s následnou aplikací v ekonomických předmětech. Žáci jsou vedeni ke kritickému pohledu na vlastní práci a ke schopnosti jednat odpovědně (př. samostatná práce). Matematika by neměla být postrachem žáků, ale měla by je vést i k vzájemné komunikaci při řešení nejrůznějších úloh.	
Výukové strategie: V hodinách matematiky se využívá frontální výuky (při výkladu nové látky), skupinové práce (při řešení problémových úloh) i individuální práce (při řešení konkrétních úkolů nebo příkladů). Důraz je kladen i na řízený dialog, který žáky vede ke správnému matematickému vyjadřování. Vzhledem ke zrakovému postižení žáků je samostatná práce u tabule minimalizována, závisí na složení jednotlivých tříd.	
Hodnocení výsledků žáků: Hodnocení probíhá převážně písemnou formou (vzhledem ke zrakovému postižení) s předem danými kritérii hodnocení (bodové ohodnocení příkladu, popř. postupu výpočtu). Výsledky písemných prací jsou doplňovány známkami za aktivitu a samostatné řešení úloh v průběhu vyučovacích hodin. Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- fyzika- biologie a ekologie- statistika	

- informační technologie
- odborné ekonomické předměty

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Matematika svojí povahou a obsahem usiluje především o rozvoj kompetence k řešení problémů, která souvisí s kompetencí k učení. Bez pochopení podstaty daných úloh a znalosti základních matematických dovedností nelze řešit složitější úlohy. Matematika je směřována i ke komunikativní kompetenci (učitel – žák, žáci mezi sebou). Velký důraz je kladen i na pravidelné využívání digitálních kompetencí (vyhledávání potřebných údajů, výpočty pomocí notebooků, využívání aplikací, AI apod.).

Aplikace průřezových témat:

Matematika aplikuje části průřezových témat Člověk a digitální svět (zpracování a prezentace matematických údajů, referátů k matematickým tématům, práce s notebooky, tvorba a interpretace různých typů grafů, ověřování správnosti výpočtu prostřednictvím aplikací pro telefony a počítače, zefektivnění výpočtů prostřednictvím nácviku algoritmizace v tabulkových procesorech a na různých typech kalkulaček, využití internetových zdrojů s matematickým obsahem ke studiu, schopnost posouzení kvality a relevance těchto zdrojů, možnosti použití AI pro vlastní učení, ale i pro kritické posouzení správnosti jí nabídnutých odpovědí, kybernetická bezpečnost, zabezpečení vlastních údajů hesly - kombinatorika), Člověk a svět práce (procentový počet, finanční matematika, statistika pro získávání, zobrazování a interpretace dat vzhledem k realitě a účelu použití, metody práce a spolupráce při řešení, systematickosti, preciznosti, organizace a další pracovní návyky).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Matematika 1. ročník	3 hodiny týdně
Výsledek vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Matematiku definuje jako nástroj poznání světa.</p> <p>Správně používá matematické symboly a vysvětlí jejich „hierarchii“.</p> <p>Řádově odhadne výsledek výpočtu.</p> <p>Procentové výpočty provádí více způsoby.</p> <p>Řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání.</p> <p>Převádí čísla z jedné soustavy do druhé, pracuje s čísly v šedesátkové soustavě.</p>	<p>Základní poznatky z matematiky</p> <p>Srovnání úrovně základních znalostí ze základní školy: základní operace se zlomky, vyjádření čísel zlomkem a desetinným číslem, zlomek v základním tvaru, smíšené číslo</p> <p>Vědecký zápis čísel pomocí součinu $m \cdot 10^n$</p> <p>Trojčlenka, přímá a nepřímá úměrnost, slovní úlohy</p> <p>Procenta</p> <p>Poměr – úprava poměrů do základního tvaru, měřítko map</p> <p>Číselné soustavy – dekadická, šedesátková, dvojková a jejich převody (jednotky času, stupně)</p>

<p>Objasní pojem množina a vysvětlí vztahy mezi nimi. K vyjádření množin používá různé typy zápisů. K vyjádření číselných množin a intervalů používá správné označení a dokáže situaci graficky vyznačit na číselné ose. Chápe a dokáže aplikovat vliv absolutní hodnoty. Definuje logické spojky. Dokáže negovat jednoduché výroky.</p>	<p>Množiny a základní poznatky z logiky Základní množinové pojmy, číselné množiny Operace s množinami (sjednocení, průnik) Intervaly Absolutní hodnota čísla a geometrický význam absolutní hodnoty Výroky, negace výroků, operace s výroky</p>
<p>Definuje a prakticky interpretuje základní pravidla pro počítání s mocninami. Odmocniny vyjadřuje pomocí mocniny s racionálním mocnitelem. Mocniny i odmocniny vypočítá na kalkulátoru nebo prostřednictvím počítače. Řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami.</p>	<p>Mocniny a odmocniny Druhá a třetí mocnina a odmocnina, počítání s nimi Mocniny s přirozeným mocnitelem Mocniny s celočíselným mocnitelem Mocniny s racionálním mocnitelem</p>
<p>Určí definiční obor proměnné. Upravuje výrazy s proměnnými, provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců, rozkládá mnohočleny na součin. Aplikuje základní vzorce na úpravu výrazů a později také na úpravu rovnic. Ze vzorce vyjádří neznámou. Sestaví výraz na základě zadání a vyřeší slovní úlohu.</p>	<p>Výrazy a mnohočleny Zápis výrazů pomocí proměnných Počítání s mnohočleny Druhá a třetí mocnina dvojčlenu Rozklad výrazů na součin – vytýkáním, vzorcem Mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami a operace s nimi Definiční obor algebraického výrazu Úprava výrazů Slovní úlohy</p>
<p>Určí definiční obor rovnice. Rozliší ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnic a zdůvodní nutnost zkoušky. Řeší lineární a kvadratické rovnice, a jejich soustavy, dokáže vyřešit kvadratické i lineární nerovnice a soustavy, včetně zdůvodnění na grafickém znázornění. Diskutuje o počtu řešení vzhledem k typu a dílčímu výsledku rovnice. Dovednosti získané řešením rovnic aplikuje na řešení praktických úloh.</p>	<p>Rovnice a nerovnice, soustavy rovnic a nerovnic Lineární rovnice Lineární nerovnice Rovnice s neznámou ve jmenovateli, rovnice v součinném a podílovém tvaru Soustavy lineárních rovnic Soustavy lineárních nerovnic Slovní úlohy vedoucí na LR nebo na SLR Kvadratická rovnice – neúplná, úplná Soustava kvadratické a lineární rovnice Slovní úlohy vedoucí na kvadratickou rovnici Kvadratická nerovnice – řešení pomocí nulových bodů Grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav</p>

	Vyjádření neznámé ze vzorce
--	-----------------------------

Matematika 2. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Určí definiční obor funkce. Určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic. Určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty. Načrtne graf funkcí na základě předpisu funkce. Vlastnosti funkce určí částečně z předpisu funkce (definiční obor, druh funkce), ale hlavně z grafu funkce (obor hodnot, průběh funkce). Z předpisu funkce určí vliv parametrů na graf funkce i na vlastnosti funkce. Reálnou situaci převádí do grafu. Graf využije při řešení rovnic a nerovnic. Využívá IT technologie k ověření výsledků práce (Geogebra).</p>	<p>Funkce Funkce a její vlastnosti Lineární funkce Lineární lomená funkce Kvadratická funkce Exponenciální a logaritmická funkce Exponenciální rovnice Logaritmus Logaritmická rovnice</p>
<p>Užitím goniometrických funkcí a Pythagorovy věty řeší pravouhlý i obecný trojúhelník. Obecné znalosti užívá při řešení praktických úloh. Hodnoty funkcí nebo velikosti úhlů určuje pomocí kalkulátoru nebo notebooku. Určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů. Převádí navzájem mezi mírou stupňovou a obloukovou. Potřebné údaje k řešení praktických úloh vyhledává v M-F-CH tabulkách nebo na internetu.</p>	<p>Trigonometrie a goniometrie Úhel a jeho velikost Goniometrické funkce ostrého úhlu Řešení pravouhlého trojúhelníku Míra stupňová a oblouková Goniometrické funkce obecného úhlu a jejich grafy Vztahy mezi goniometrickými funkcemi Sinová a kosinová věta Řešení obecného trojúhelníku Převod míry stupňové a obloukové. Určování hodnot goniometrických funkcí pro úhly zadané v radiánech. Úprava výrazů s goniometrickými funkcemi Základy řešení goniometrických rovnic</p>

Matematika 3. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka. Užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu.</p>	<p>Planimetrie Planimetrické pojmy Polohové vztahy rovinných útvarů Metrické vlastnosti rovinných útvarů Pythagorova věta Euklidovy věty Množiny bodů dané vlastnosti</p>

<p>Řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání.</p> <p>Pro řešení úloh používá Pythagorovu větu a vlastnosti rovinných útvarů.</p> <p>Používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných útvarech. K řešení problémů v rovině užívá náčrtek.</p> <p>Potřebné údaje k řešení praktických úloh vyhledává v M-F-CH tabulkách nebo na internetu.</p> <p>Teoretické poznatky aplikuje na řešení praktických úloh.</p>	<p>Rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary</p> <p>Trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná)</p> <p>Shodná a podobná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění</p> <p>Výpočty obvodů a obsahů rovinných útvarů</p>
<p>Užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka.</p> <p>Užívá jednotky délky, plochy a objemu, provádí převody jednotek.</p> <p>Určí vzájemnou polohu a odchylku nebo vzdálenost bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin.</p> <p>Charakterizuje tělesa, včetně komolých, popíše části koule.</p> <p>Určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie.</p> <p>Pro řešení úloh používá Pythagorovu větu a vlastnosti rovinných útvarů. Používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech.</p> <p>K řešení prostorových úloh užívá modely těles nebo náčrtek.</p> <p>Dokáže využít síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa.</p> <p>Teoretické poznatky aplikuje na řešení praktických úloh, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání.</p> <p>Potřebné údaje k řešení praktických úloh vyhledává v M-F-CH tabulkách nebo na internetu.</p> <p>Při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.</p>	<p>Stereometrie</p> <p>Polohové vztahy prostorových útvarů</p> <p>Metrické vlastnosti prostorových útvarů</p> <p>Tělesa a jejich sítě</p> <p>Složená tělesa</p> <p>Úlohy v tělesech: vzdálenost bodu od přímky a roviny, vzdálenost dvou rovnoběžek, odchylka dvou přímek, přímky a roviny a dvou rovin</p> <p>Výpočty objemů a povrchů těles – hranol, válec, jehlan, kužel, koule a složených útvarů</p>
<p>Na základě daného příkladu rozliší skupiny bez opakování nebo s opakováním, skupiny u nichž závisí nebo nezávisí na pořadí prvků.</p>	<p>Kombinatorika</p> <p>Variace a permutace</p> <p>Faktoriál, kombinační čísla</p>

<p>Podle daných skupin prvků určí počet možných řešení. Upravuje výrazy s faktoriály a kombinačními čísly. Řeší reálné problémy.</p>	<p>Kombinace Variace, kombinace s opakováním Slovní úlohy</p>
<p>Poznatky z kombinatoriky uplatňuje při řešení úloh z pravděpodobnosti. Užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů. Určí pravděpodobnost náhodného jevu. Při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací, při sběru dat a jejich vyhodnocení dokáže použít počítač (MS Excel nebo jiný tabulkový procesor).</p>	<p>Pravděpodobnost Náhodný pokus a náhodný jev, opačný jev, jev jistý a jev nemožný, výsledek náhodného pokusu Nezávislost jevů Výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu Aplikační úlohy Využití počítače (MS Excel nebo jiný software) při řešení úloh.</p>
<p>Analyticky řeší polohové a metrické úlohy v rovině. Analyticky vyjádří základní útvary roviny (body, přímky, úsečky.) Určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky. Užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost Vektoru. Provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů). Užije grafickou interpretaci operací s vektory. Určí velikost úhlu dvou vektorů, užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů. Přímku vyjádří parametricky, obecnou rovnicí i ve směnicovém tvaru. Interpretuje pojem směrový a normálový vektor. Určí polohové a metrické vlastnosti bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách.</p>	<p>Analytická geometrie v rovině Body a vektory v rovině Vzdálenost bodů, střed úsečky Operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) Úhel mezi vektory, kolmost Rovnice přímky Vzájemná poloha bodu a přímky a přímk v rovině</p>

Matematika 4. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Posloupnost interpretuje jako speciální případ funkce. Určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky. Rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost. Řeší praktické úlohy vedoucí na aritmetickou nebo geometrickou posloupnost.</p>	<p>Posloupnosti Posloupnost a její vlastnosti Aritmetická posloupnost Geometrická posloupnost Slovní úlohy Užití posloupností</p>

<p>Používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, zdanění, úrok, úročení, jednoduché a složené úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů. Při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. Teorii aplikuje na konkrétní praktické příklady. Částečně odhadne výsledek příkladu.</p>	<p>Finanční matematika Jednoduché úrokování Složené úrokování Kombinované úrokování Diskontování Výpočet úrokovací doby a úrokové míry při složeném úrokování Střádání Umořování dluhů Úlohy z praxe, vyhledávání aktuálních sazeb a aplikace v příkladech z praktického života Užití SW aplikací k ověření výsledků výpočtu.</p>
<p>Žák má základní přehled o jednotlivých oblastech matematiky. Dokáže řešit úlohy základní úrovně obtížnosti jednotné maturitní zkoušky CERMAT. Má představu o skladbě úloh k maturitní zkoušce a přijímacím zkouškám na vysoké školy ekonomického směru.</p>	<p>Opakování k přijímacím zkouškám na VŠ/VOŠ a k maturitě Řešení typových úloh k přijímacím zkouškám na vysoké školy ekonomického směru a starších zadání testů jednotných maturitních zkoušek CERMAT. Procvičování učiva 1. až 4. ročníku</p>

6.7 Fyzika

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Fyzika
Celkový počet hodin:	16
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem předmětu je utváření vztahu fyziky k běžnému životu, technice a k jiným přírodovědným předmětům. Výuka přibližuje vybrané fyzikální procesy a jevy a uvádí je do souvislostí s využitím v praktickém životě.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět fyzika vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání. Doplnuje výuku dalších přírodních věd, zejména chemie, biologie a ekologie. Poznatky získané ve fyzice žáci dále uplatňují i při řešení matematických úloh. Důraz je kladen na základní zákony mechaniky, elektřiny a magnetismu, akustiky, optiky a jejich praktické užití. Žáci se rovněž blíže seznámí se Sluneční soustavou i výrobou elektrické energie. Předmět je vyučován v prvním ročníku s časovou dotací 1 h týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Hlavním cílem fyziky je poukázat na její souvislost s praktickým životem. Žáci si utváří vlastní úsudek o dějích, které je obklopují v každodenním životě, při cestě do školy, v domácnosti, v dopravních prostředcích apod. Fyzika vede žáky také k vlastní odpovědnosti za stav životního prostředí.	
Výukové strategie: V hodinách fyziky se využívá především frontální způsob výuky, který je dle možností doplněn demonstračními pokusy předváděnými učitelem, popřípadě pokusy prostřednictvím videozáznamů. Pro nevidomé žáky jsou pokusy nebo jejich části, které jim nejsou z podstaty pokusu přístupné přímo, zprostředkovány vyučujícím. Důraz je kladen na řízený dialog mezi učitelem a žáky.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Prověřování znalostí probíhá ústní i písemnou formou. Důraz je kladen na základní vědomosti, logické myšlení i aplikaci teoretických poznatků do běžného života.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- chemie- biologie a ekologie- dějepis	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí: Hlavní kompetencí, o jejíž rozvoj fyzika usiluje, je kompetence k řešení problémů . Žáci řeší jednotlivé úlohy individuálně i skupinově (teoretické úlohy, příklady, pokusy). Tím se současně prohlubuje kompetence personální a sociální. Fyzika rovněž napomáhá k rozvoji matematické kompetence. Digitální kompetence jsou v předmětu rozvíjeny jak využitím digitálních technologií při výuce, tak přiblížením teoretických základů pro tyto oblasti.	

Aplikace průřezových témat:

Fyzika aplikuje části průřezových témat **Člověk a životní prostředí** (doprava, energetika, akustika, optika), **Člověk a svět práce** (energetika, tepelné stroje apod.) a **Člověk a digitální svět** (posouzení vývoje digitálních technologií a jeho vlivu, získávání potřebných informací a práce s nimi).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Fyzika 1. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Dokazuje na příkladech vztah fyziky a techniky Vyjádří základní jednotky fyziky pomocí předpon nebo mocnin o základu 10 Rozliší označení jednotek a veličin	Úvod do fyziky Význam fyziky Fyzikální veličiny a jednotky, soustava SI
Rozliší pohyb rovnoměrný a nerovnoměrný, zrychlený, popř. zpomalený, a uvede příklady z praxe Řeší jednoduché úlohy na pohyb Určí síly, které působí na tělesa Určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly Charakterizuje jednotlivé druhy energie Vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie Určí výslednici sil působících na těleso Aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	Mechanika Pohyby přímočaré Rychlost – průměrná a okamžitá Zrychlení, volný pád Rovnoměrný pohyb po kružnici Newtonovy pohybové zákony síly v přírodě, gravitace Mechanická práce a energie Posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil Tlakové síly a tlak v tekutinách
Vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a technické praxi Vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny Popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů Popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Termika Teplota a její měření, teplotní roztažnost látek Teplota a práce, přeměny vnitřní energie tělesa Tepelné motory Struktura pevných látek a kapalin, změny skupenství
Popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj Řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona Popíše princip a použití polovodičových součástek s PN přechodem Určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem Popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	Elektřina a magnetismus Elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče Elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu Polovodiče Magnetické pole permanentního magnetu a vodiče s proudem, elektromagnetická indukce

	Vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem
<p>Rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření</p> <p>Charakterizuje základní vlastnosti zvuku</p> <p>Chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu</p> <p>Charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích</p> <p>Řeší úlohy na odraz a lom světla</p> <p>Řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami</p> <p>Vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad</p> <p>Popíše význam různých druhů elektromagnetického záření</p>	<p>Vlnění a optika</p> <p>Mechanické kmitání a vlnění</p> <p>Zvukové vlnění</p> <p>Světlo a jeho šíření</p> <p>Zrcadla a čočky</p> <p>Oko</p> <p>Druhy elektromagnetického záření, RTG</p>
<p>Popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu</p> <p>Popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony</p> <p>Vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderných záření</p> <p>Popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru</p>	<p>Fyzika atomu</p> <p>Model atomu, laser</p> <p>Nukleony, radioaktivita, jaderné záření</p> <p>Jaderná energie a její využití</p>
<p>Charakterizuje Slunce jako hvězdu</p> <p>Popíše objekty ve sluneční soustavě</p> <p>Zná příklady základních typů hvězd</p>	<p>Vesmír</p> <p>Slunce, planety a jejich pohyb, Keplerovy zákony</p> <p>Hvězdy a galaxie</p>

6.8 Chemie

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Chemie
Celkový počet hodin:	1
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem je rozšíření znalostí žáků z oblasti chemie a jejích hraničních oborů. Snahou je také rozvíjet technické a logické myšlení studentů a poskytnout jim ucelenější pohled na praktické využití chemie v současné civilizaci.	
Charakteristika učiva: Předmět chemie vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání. Doplnuje výuku dalších přírodních věd – fyziky, biologie a ekologie. Důraz je kladen na aplikace chemie, na vztah mezi chemií a praktickými zkušenostmi studentů a na souvislosti mezi chemií a dalšími vědními obory, především ekologií, fyzikou a biologií. Časová dotace předmětu je 1 h týdně v 1. ročníku.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Hlavním cílem předmětu v tomto směru je ukázat souvislosti vědy s praktickým životem, rozvíjet vztah studentů k životnímu prostředí a jejich snahu aby se sami lépe orientovali v tomto i souvisejících oborech.	
Výukové strategie: Výuka probíhá jak v běžných učebnách, tak v odborné učebně chemie především metodou frontální výuky; v hodinách laboratorních cvičení v podobě individuální či skupinové práce žáků a metodou demonstračního experimentu. Použití technických a dalších pomůcek, multimediální techniky, modelů se řídí možnostmi studentů a vychází z jejich specifických potřeb.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení probíhá ústní i písemnou formou. Důraz je kladen na základní vědomosti, technické a logické myšlení a souvislost teoretických poznatků s běžným životem.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- biologie a ekologie- fyzika	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí: Předmět rozvíjí především kompetenci k řešení problémů a občanské kompetence. Žáci se učí lépe chápat a řešit vědecké a technické problémy, řeší jednotlivé úlohy individuálně i skupinově. Pomáhá studentům získávat představu o přínosech i rizicích technologie pro společnost i životní prostředí, vede k získávání obsahově správných, vědecky podložených a společensky vhodných postojů k příslušným technickým a společenským jevům, např. drogové problematice nebo energetice. Při skupinových aktivitách se současně prohlubuje kompetence personální a sociální. Chemie také prohlubuje matematickou kompetenci	

a kompetence v práci s informacemi a médii. Dále se předmět orientuje na rozvoj digitální kompetence. Ta studentům napomáhá při orientaci v digitálním prostředí a umožňuje jim digitální technologie využívat bezpečně, kriticky a tvořivě ať už při práci či ve volném čase (zpracovávání prezentací, vyhledávání prostřednictvím mobilního telefonu atd.).

Aplikace průřezových témat:

Předmět chemie aplikuje dílčí části především témat **Člověk a životní prostředí** (dokázat posoudit dopad látky na životní prostředí) a **Informační a komunikační technologie** (vyhledání potřebných informací, práce s médii).

Neopomenutelným průřezovým tématem je také **Člověk a digitální svět**. V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů či při experimentálních a badatelských činnostech. Při následném zpracování, vyhodnocování a prezentaci získaných dat je orientace v digitálním prostředí nezbytnou součástí jejich práce.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Chemie 1. ročník	1 hodina týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Popíše si vztah chemie a dalších oborů. Vysvětlí a umí používat základní chemické pojmy.	Úvod Chemie jako celek Význam chemie Obory chemie
Porovná fyzikální a chemické vlastnosti různých látek. Popíše stavbu hmoty, atomu Popíše strukturu chemické vazby. Používá názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků. Vysvětlí chemické reakce, zapíše chemickou reakci chemickou rovnicí. Popíše chemické složení směsi. Provádí základní chemické výpočty související s běžnou praxí. Provádí základní laboratorní postupy chemie.	Obecná chemie Chemické látky a jejich vlastnosti Chemická symbolika Stavba hmoty Chemické prvky, sloučeniny Periodická tabulka prvků Chemická vazba Chemické reakce a rovnice Směsi a roztoky Výpočty v chemii
Vysvětlí vlastnosti anorganickým látek. Tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických látek. Charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny, popíše jejich výskyt v běžném životě nebo v odborné praxi. Posoudí vliv vybraných anorganických látek na lidské zdraví a na životní prostředí. V digitálním prostředí vyhledá a ověří informace o nebezpečnosti a ekologickém působení zadané sloučeniny.	Anorganická chemie Anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli Názvosloví anorganické chemie vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi

<p>Charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich deriváty, tvoří jednoduché vzorce a názvy těchto látek.</p> <p>Uvede významné zástupce organických látek, popíše jejich výskyt v běžném životě nebo v odborné praxi.</p> <p>Posoudí vliv vybraných organických látek na lidské zdraví a na životní prostředí.</p> <p>V digitálním prostředí vyhledá a ověří informace o nebezpečnosti a ekologickém působení zadané sloučeniny.</p>	<p>Organická chemie</p> <p>Vlastnosti atomu uhlíku a organických sloučenin</p> <p>Základ názvosloví organických sloučenin</p> <p>Organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi</p>
<p>Charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny.</p> <p>Charakterizuje nejdůležitější přírodní látky, jejich složení, výskyt a funkci.</p> <p>Popíše vybrané biochemické děje.</p>	<p>Biochemie</p> <p>Biochemie jako obor</p> <p>Chemické složení živých organismů</p> <p>Přírodní látky, sacharidy, lipidy, bílkoviny, nukleové kyseliny, biokatalyzátory</p> <p>Biochemické děje</p>

6.9 Biologie a ekologie

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Biologie a ekologie
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Hlavním cílem předmětu je rozvinout schopnost žáka k řešení a formování vztahu k přírodě a respektování ekologických zákonitostí a jejich uplatňování v praxi jako předpoklad pro zachování podmínek života na Zemi i pro lidstvo.	
Charakteristika učiva: Předmět biologie a ekologie tvoří součást přírodovědného vzdělávání. Důraz je kladen na podstatu života, jeho vznik a evoluci, na vztah organismů k životnímu prostředí a vliv životního prostředí na geofond organismů. Vyučuje se jako samostatný předmět v 1. ročníku 2 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Výuka vede žáky k uvědomování si specifického postavení člověka v přírodním systému a jeho odpovědnost za další vývoj na naší planetě. Vede k projevování pokory a úcty k hodnotám, které neumí vytvořit člověk, a ke schopnosti oceňovat hodnotu přírody. Vážít si života, zdraví, životního prostředí a snažit se o zachování těchto hodnot pro další generace.	
Výukové strategie: Učitel motivuje žáky k samostatné aktivní činnosti, zařazuje metody diskuse, referáty. Pomáhá studentům vyhledávat potřebné informace z různých informačních zdrojů. Výuka probíhá formou frontální výuky, individuální či skupinové práce a formou laboratorních cvičení. Do výuky jsou zařazovány praktické ukázky, pokusy a jsou realizovány exkurze zaměřené na ekologii.	
Hodnocení výsledků žáků: Při hodnocení je kladen důraz na schopnost logického uvažování, analýzy a řešení jednoduchých přírodovědných problémů, porozumění ekologickým souvislostem, postavení člověka v přírodě a používání správné odborné terminologie. Učitel také hodnotí vhodné zapojení žáků do výkladu a jejich průběžnou aktivitu. Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- chemie- hospodářský zeměpis- občanská nauka/právo- ekonomika	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí: Předmět rozvíjí zejména občanské, personální a sociální kompetence. Připravuje žáky na mimořádné situace, učí je poskytovat první pomoc. Seznamuje žáka, jaké zdroje energie	

a suroviny člověk na Zemi využívá a jaké klady a zápory se s jejich využíváním pojí. Vede k porozumění příčin a důsledků ekologických problémů.
Dále se předmět orientuje na rozvoj digitální kompetence. Ta studentům napomáhá při orientaci v digitálním prostředí a umožňuje jim digitální technologie využívat bezpečně, kriticky a tvořivě ať už při práci či ve volném čase (zpracovávání prezentací, vyhledávání prostřednictvím mobilního telefonu atd.).

Aplikace průřezových témat:

Biologie a ekologie aplikuje dílčí části všech průřezových témat. Nejvíce se dotýká tématu **Člověk a životní prostředí**, které prolíná celým učivem. Vede žáky k estetickému a citovému vnímání okolí a přírodního prostředí, seznamuje je s příslušnými předpisy včetně hygienických norem a zásad. Vede žáky k osvojení životního stylu a uvědomění si hodnoty zdraví. Dále aplikuje téma **Občan v demokratické společnosti a Informační a komunikační technologie**. Neopominutelným průřezovým tématem je také **Člověk a digitální svět**. V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů či při experimentálních a badatelských činnostech. Při následném zpracování, vyhodnocování a prezentaci získaných dat je orientace v digitálním prostředí nezbytnou součástí jejich práce.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Biologie a ekologie 1. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi Diskutuje na téma vývoje organismů, je schopen přiřadit ke geologickým éram typické organizmy a naopak. Dokáže uspořádat vývojové etapy života.	Základy biologie Vznik života na Zemi Vývoj organismů v jednotlivých geologických érách
Popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života. Vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou. Definuje autotrofní a heterotrofní organizmy. Charakterizuje jednotlivé říše organismů a uvede rozdíly ve stavbě jejich buněk. Dovede zařadit běžné organizmy do systému organismů	Vlastnosti živých soustav, systém organismů Prokaryota a eukaryota Stavba eukaryotické buňky Energetický metabolismus organismů Systém třídění organismů Rostliny - pletiva, rostlinné orgány a systém rostlin Živočichové – tkáně, orgány a systém živočichů
Popíše stavbu lidského těla, vymezí uložení orgánů v těle. Vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav. Orientuje se v problematice onemocnění. Zná principy zdravého životního stylu a sebekriticky zhodnotí, zda se jimi i řídí. Přijímá odpovědnost za bezpečné a sexuální chování.	Člověk Orgány a orgánové soustavy Zdraví a nemoc, zdravý životní styl

<p>Vysvětlí pojmy hominizace a sapientace a na nich vysvětlí proces vývoj člověka.</p>	<p>Původ a vývoj člověka Zařazení člověka v živočišné říši Předchůdci člověka Česká naleziště</p>
<p>Objasní význam genetiky. Uvede příklady dědičné choroby a vývojové vady. Vysvětlí význam lékařské genetiky a genetické prevence. Objasní souvislost genetiky a šlechtění hospodářsky významných organismů</p>	<p>Genetika Materiální podstata dědičnosti – gen, alela Mutace Dědičnost, chromozomové určení pohlaví Genetika člověka a nemoci Genetická prevence Hospodářské využití genetiky</p>
<p>Vysvětlí základní ekologické pojmy. Charakterizuje abiotické a biotické faktory prostředí. Uvede příklady výskytu organismů a vztahy mezi nimi. Uvede příklad potravního řetězce. Popíše podstatu koloběhu látek v přírodě. Charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem.</p>	<p>Ekologie Základní ekologické pojmy Abiotické a biotické faktory Organismus a prostředí Potravní řetězce Vztahy mezi populacemi Ekologická společenstva Ekosystém</p>
<p>Charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví. Uvede příklady kladných a záporných vlivů člověka na přírodu.</p>	<p>Člověk a životní prostředí Problematika znečištění ovzduší, půdy, vody, odpadů a hluku Přírodní zdroje surovin a energií Globální problémy</p>
<p>Uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu. Vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí. Zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí. Výše uvedené informace dokáže vyhledat či ověřit prostřednictvím internetových nástrojů (internetové články, odborné digitální publikace ad.).</p>	<p>Ochrana přírody Ohrožené druhy rostlin a živočichů Chráněná území u nás a ve světě Mezinárodní konference a úmluvy týkající se ochrany přírody, organizace Zákony, vyhlášky v ČR a příslušné instituce</p>

6.10 Tělesná výchova

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Tělesná výchova
Celkový počet hodin:	8
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Cílem předmětu je motivace žáka k celoživotnímu provádění pohybových aktivit a podpora pozitivních vlastností jeho osobnosti, které dále mohou kompenzovat negativní vlivy životního stylu. Získané dovednosti lze používat v následné praxi s klienty.	
Charakteristika učiva: Učivo vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví a směřuje k všestrannému rozvoji pohybových dovedností. Žáky seznamuje se cvičením na náradí, s náčiním, akrobacií, s pohybovými činnostmi při sportovních hrách a jejich pravidly, do hodin jsou aktuálně zařazovány moderní formy cvičení (kalanetika, pilates, cvičení na bedýnkách, strečink apod.). Učivo také zahrnuje pohybové aktivity v terénu, které posilují prostorovou orientaci a koordinaci pohybu. Časová dotace je 2 hodiny týdně v každém postupném ročníku.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Předmět přispívá k osvojení zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví a k pochopení souvislostí mezi pohybovou činností a vlivem prostředí na své zdraví a život svůj i klientů. Žáci si utváří kladný vztah k pohybovým činnostem jako ke kompenzaci duševního rozvoje, zejména při aktivitách v přírodě. Současně jsou vedeni k dodržování zásad bezpečnosti, k prevenci úrazů a k eliminaci zdraví ohrožujících návyků a činností.	
Výukové strategie: V hodinách tělesné výchovy se využívá při výkladu a ukázkách frontální výuka a při pohybovém učení skupinová i individuální práce s ohledem na zrakové možnosti jednotlivých žáků. Rozvoj pohybových a orientačních dovedností se realizuje také v jiných organizačních formách podle možností a podmínek (lyžařský výcvikový kurz, turistický kurz, lezení, případně bruslení a plavání).	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci se hodnotí v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, zohledňují se individuální schopnosti vzhledem ke zdravotnímu postižení a také aktivní přístup žáka k předmětu, jeho zapojení do organizačních činností a pomoc postiženým spolužákům.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- biologie a ekologie- občanská nauka	

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Kompetence personální a sociální - žák posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaluje důsledky svého jednání a chování v různých situacích; reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí; přijímá radu a kritiku; je zodpovědný ve vztahu ke svému zdraví, pečuje o svůj fyzický i duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislosti; přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předchází osobním konfliktům).

Kompetence komunikativní a Kompetence k řešení problémů – žák se učí komunikačním dovednostem, aby byl schopen vyjadřovat se v různých životních situacích a spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Digitální kompetence jsou v předmětu rozvíjeny při různých činnostech (příprava a realizaci sportovních aktivit, tvorba a předvádění prezentací se sportovním a zdravotním obsahem, práce s informačními zdroji, vyhledávání, třídění, ukládání a kritické hodnocení informací). V předmětu mohou žáci využívat digitální technologie také pro hodnocení zdravotních hledisek při různě náročných pohybových aktivitách.

Aplikace průřezových témat:

Člověk a životní prostředí - žák diskutuje o postavení člověka v přírodě a vnímá vlivy prostředí na zdraví klientů, osvojuje si zásady zdravého životního stylu a vědomí zodpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce - žák si osvojuje zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví a zdraví klienta.

Člověk a digitální svět – žák si osvojuje principy digitálních technologií a práci s nimi v sociálním kontextu, učí se dodržovat základní bezpečnostní pravidla a respektovat autorská práva.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Tělesná výchova 1. – 4. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Zvolí vhodná tělesná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví. Uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku. Posuzuje psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností. Používá vhodnou ob vazovou techniku. Objasní a předvede různé způsoby ošetření. Dovede uplatňovat modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací.	Zdravotní tělesná výchova Duševní zdraví a pohybová aktivita. Péče o zdraví Odpovědnost za své zdraví, prevence úrazů, zásady první pomoci Náhlé zdravotní příhody, stavy bezprostředně ohrožující život Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí
Ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem	Tělesná cvičení Gymnastika Cvičení na nářadí, akrobacie, cvičení s náčiním, šplh

<p>k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace.</p> <p>Rozvíjí schopnosti sladit pohyb s hudbou, sestaví pohybové vazby a vytvoří pohybovou sestavu.</p> <p>Zapojí se do týmových herních činností družstva.</p> <p>Rozvíjí úroveň pohyblivosti, zvyšuje tělesnou zdatnost.</p> <p>Uplatní zásady sportovního tréninku a technické základy disciplín.</p> <p>Uplatní zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách.</p> <p>Aplikuje pravidla sportovních her, taktické schopnosti a pohybové dovednosti.</p> <p>Rozliší jednání fair play od nespportovního jednání.</p> <p>Orientuje se v krajině.</p> <p>Adaptuje se na vodní prostředí, uplatňuje dva plavecké způsoby.</p> <p>Využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti.</p> <p>Provádí základní bruslení na ledě (jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení).</p> <p>Využívá pohybové dovednosti s uplatněním svalové koordinace.</p> <p>Ověří si úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy.</p> <p>Rozvíjí základní pohybové vlastnosti, rychlost, sílu, obratnost a vytrvalost.</p> <p>Komunikuje při pohybových činnostech a používá odbornou terminologii.</p> <p>Zapojuje se do organizace turnajů a soutěží, kde rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony týmu či jednotlivce.</p> <p>Připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem.</p> <p>Sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej.</p>	<p>Atletika Běhy, skoky, hody, vrhy</p> <p>Sportovní hry, drobné hry</p> <p>Úpoly</p> <p>Turistika a sporty v přírodě Plavání</p> <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <p>Bruslení</p> <p>Lyžování Základy sjezdového lyžování (zatačení, zastavování, sjíždění přes terénní nerovnosti) Základy běžeckého lyžování, chování v horském prostředí</p>
---	--

<p>Diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí.</p> <p>Využívá pohybové dovednosti s uplatněním svalové koordinace.</p>	
<p>Zvolí vhodná cvičení ke korekci svého postižení a zdravotního oslabení klientů.</p> <p>Rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti s ohledem na své zdraví a zdraví klientů. Kompenzuje negativní vlivy způsobu života sobě i klientům.</p> <p>Kompenzuje a regeneruje pohybový aparát sobě i klientům.</p>	<p>Zdravotní tělesná výchova (podle doporučení lékaře)</p> <p>Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení</p> <p>Pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě</p> <p>Kontraindikované pohybové aktivity</p>

6.11 Informační technologie

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Informační technologie
Celkový počet hodin:	8
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy. Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.	
Charakteristika učiva: Předmět informační technologie pokrývá především vzdělávací oblast Informatické vzdělávání. Dále prolíná do oblastí Matematické vzdělávání, Jazykové vzdělávání a komunikace a do Odborného vzdělávání. Předmět informační technologie doplňuje ve čtvrtém ročníku volitelný předmět programování. Předmět je vyučován ve všech ročnících s dvouhodinovou týdenní dotací.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Žáci se seznamují s nároky, které na ně klade rozvíjející se informační společnost. Jsou vedeni k otevřenému a kritickému postoji k digitálním technologiím a jejich využívání; K pochopení nutnosti celoživotního učení, získávají důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci, jsou schopni odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka. Získávají sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému, schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.	
Výukové strategie: Výuka probíhá ve speciálních učebnách. Každý žák má k dispozici osobní počítač. Výuka kombinuje různé výukové strategie. Využívá se frontální výuka s využitím informačních technologií, skupinové vyučování, a individualizované techniky. Kombinace je unikátní pro každou třídu s ohledem na různou kombinaci zdravotního postižení jednotlivých žáků.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení probíhá ústní i písemnou formou. Důraz je kladen na schopnost praktického využití informačních technologií a jejich zvládnutí v míře očekávané v pracovním i osobním životě studentů. Výsledky studentů jsou doplňovány známkami za aktivitu a samostatné řešení úloh v průběhu vyučovacích hodin.	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí: Předmět rozvíjí především kompetence digitální kompetence (viz dále učivo v jednotlivých ročnících), dále také kompetence k řešení problémů, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám a občanské kompetence. Dovednosti získané v tomto předmětu	

vedou také k zefektivnění dalšího vzdělávání studentů jak v ostatních předmětech, tak mimo školu.

Aplikace průřezových témat:

Předmět informační technologie aplikuje především téma **Člověk a digitální svět** prakticky v celém učivu, dále také témata **Člověk a svět práce** (schopnost práce s informacemi, písemné komunikace, písemně i verbálně se prezentovat) a **Občan v demokratické společnosti** (schopnost orientovat se v mediálních obsazích, odolávat myšlenkové manipulaci, jednat s lidmi).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Informační technologie 1. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Popíše možnosti získávání, vyhledávání a ukládání dat.</p> <p>Vysvětlí možnosti kódování dat obecně a v počítači.</p> <p>Interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů.</p> <p>Odhaluje chyby v datech.</p> <p>Porovná různé příklady kódování dat a jejich použití, vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí.</p>	<p>Data a informace</p> <p>Získávání, vyhledávání a ukládání dat obecně a v počítači; data a jejich význam, pojem informace</p> <p>Kódování dat v počítačích obecně, binární soustava</p> <p>Informace a množství informace v datech</p> <p>Chyby v datech a kontrola dat</p> <p>Kódování informací a dat</p> <p>Záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě</p> <p>Datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video)</p> <p>Zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka</p> <p>Souborový systém a paměťová úložiště</p> <p>Digitalizace dat</p>
<p>Popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly.</p> <p>Využívá základní aplikační software při práci, využívá jeho možnosti.</p> <p>Rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat.</p>	<p>Software</p> <p>Operační systémy</p> <p>Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software).</p>
<p>Využívá základní možnosti formátování v dokumentech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně formátuje dokument podle jeho struktury, typu a užití - využívá pokročilého formátování, pracuje s vícesloupcovým textem, včleňuje tabulky - dělí text do logických celků a ty vhodně formátuje 	<p>Textové procesory</p> <p>Základní struktura dokumentu, formátování prvků dokumentu.</p> <p>Základní a pokročilé možnosti formátování prvků</p> <p>Kontrola pravopisu, metadata, tisk</p> <p>Základy typografie</p>

<ul style="list-style-type: none"> - vkládá do dokumentu grafické objekty, upravuje je nebo jinak modifikuje jejich vzhled - využívá záhlaví a zápatí dokumentu, chápe vhodnost jejich využití, - tiskne v požadované kvalitě a kvantitě užívá vestavěnou nápovědu - orientuje se v základních pojmech typografie a typografická pravidla využívá při práci s dokumentem 	
<p>Chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím. Reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost. S vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit. Kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně. V případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů.</p>	<p>Bezpečnost v digitálním prostředí</p> <p>Způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování)</p> <p>Sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat)</p> <p>Digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy</p> <p>Digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií</p> <p>Sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy</p>
<p>Identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano. Rozumí fungování hardwaru a periferií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové.</p>	<p>Hardware</p> <p>Zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost</p> <p>Současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty</p> <p>Připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory</p> <p>Zařízení s vestavěnými systémy</p>
<p>Na základní úrovni ovládá tvorbu a úpravu rastrové grafiky, s důrazem na práci s digitální fotografií. Dokáže tyto znalosti využít pro jiné předměty nebo další účely. Aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu.</p>	<p>Rastrová grafika a digitální fotografie</p> <p>Práce s digitální fotografií</p>

Informační technologie 2. ročník	2 hodiny týdně
---	-----------------------

Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, funkce, grafy, databázové funkce aj.).</p>	<p>Tabulkový procesor Obecné pojmy Funkce a užití Základní operace, vzorce, funkce Grafy</p>
<p>Formuluje problém a požadavky na jeho řešení, získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému, používá systémový přístup k řešení problému, pro řešení problému sestaví model. Vytvoří algoritmus k řešení jednodušší úlohy. Převéde data z jednoho modelu do jiného, najde nedostatky daného modelu a odstraní je, porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému. Zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence.</p>	<p>Algoritmizace a modelování Model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa) Algoritmus, popis činnosti algoritmem, algoritmické konstrukce Vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat Statistické zpracování dat, odhad a předpovědi Strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika</p>
<p>Samostatně vytváří a upravuje multimediální prezentace. Používá multimediální efekty. Vyhodnotí pozitiva a negativa vytvořených prezentací. Ovládá zásady prezentací a využití multimédií jako jejich součástí.</p>	<p>Prezentace informací Teorie a zásady prezentace Podklady pro prezentaci Nástroje pro tvorbu prezentace Tvorba a předvedení prezentace</p>
<p>Na základní úrovni ovládá práci s vektorovou grafikou, včetně 3D grafiky pro základní 3D modelování a tisk. Dokáže tyto znalosti využít pro jiné předměty nebo další účely.</p>	<p>Vektorová grafika Základní pojmy Obecné poučky a zásady Vektorová grafika a SW pro ni Firemní grafické materiály Další aplikace počítačové grafiky Software pro oblast 3D technologií</p>
<p>Volí vhodné prostředky získávání, vyhledání a ověření informací z různých informačních zdrojů. Získané informace třídí, filtruje, vybírá, ověřuje, analyzuje, zpracuje a dále využije. Zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledávání a využití.</p>	<p>Informační zdroje, internet Internet – vyhledávání informací, relevance informací Služby informačních sítí Licence a využití dat</p>

Je schopen posoudit validitu informačních zdrojů a použít relevantní informace pro potřeby řešení konkrétního problému. Posuzuje vhodnost využití informací s ohledem na jejich legální dostupnost.	
---	--

Informační technologie 3. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Vytváří a upravuje strukturované textové dokumenty (formátování, hromadná korespondence, šablony, makra atd.). Získané znalosti přenáší do dalších předmětů i praktického uplatnění.</p> <p>Na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí.</p> <p>Efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle.</p>	<p>Pokročilé funkce textových procesorů Hromadná korespondence, makra, další pokročilejší funkce Sazba a publikování informací (Publisher)</p>
Vysvětlí podstatu www a html, dokáže vytvořit jednoduchý html dokument.	<p>Internet Základy www a html, CSS</p>
<p>Na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace.</p> <p>Rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní.</p> <p>Navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou.</p> <p>Ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ty nejvhodnější, vylepší algoritmus podle daného hlediska.</p> <p>Vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci.</p> <p>Testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci, najde, specifikuje a opraví případnou chybu.</p> <p>Spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě.</p>	<p>Tvorba, testování a provoz softwaru</p> <p>Požadavky a analýza</p> <ul style="list-style-type: none"> - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení - analýza a dekompozice (rozložení) problému <p>Tvorba a vývoj</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) - návrh algoritmů a datových struktur - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) - využívání hotových komponent <p>Testování</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí - způsoby a druhy testování softwaru - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů <p>Běh a provoz</p> <ul style="list-style-type: none"> - verze programu, instalace a aktualizace programu

	<ul style="list-style-type: none"> - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu - nápověda a licence programu
--	---

Informační technologie 4. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Popíše základy teorie počítačových sítí a její souvislost s praxí. Využívá možností počítačových sítí a chápe rizika práce v síti. Porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet, vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna. Rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat. Identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními, poradí druhým při řešení typických závad.</p>	<p>Počítačové sítě a síťové služby Internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti Typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí Fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra Cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace Webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména</p>
<p>Analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek. Vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání. Vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování, používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory. Identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení, provede hromadný import nebo export dat Navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů. Navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat, navrhuje číselníky a identifikátory dat. Třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru. Navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů</p>	<p>Informační systémy Účel a charakteristika informačního systému nebo služby Veřejné nebo oborové informační systémy a služby Uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace) Uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech Datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory Definice procesů, činností a konfigurace informačního systému Zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby) Vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů) Hromadné zpracování dat, export a import</p>

<p>a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny.</p>	
<p>Získává předpoklady pro učení se práce s dalšími aplikacemi, zejména za pomoci nápovědy a manuálu, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací. Kombinuje možnosti různých programů. Znalosti jednotlivých témat IT propojí při řešení reálných problémů. Naplánuje i realizuje provedení práce na větším projektu. Využívá IT dovednosti i při práci v týmu. Prezentuje výsledky vlastního i týmového projektu.</p>	<p>Syntéza jednotlivých IT dovedností Spolupráce různých SW IT jako pracovní nástroj Práce na větším projektu Využití IT v pracovním týmu</p>

6.12 Písemná komunikace

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Písemná komunikace
Celkový počet hodin:	10
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Cílem předmětu písemná komunikace je získání a osvojení dovednosti efektivního psaní na klávesnici a vytváření písemností používaných v obchodních, pracovněprávních a občanskoprávních vztazích.	
Charakteristika učiva: Předmět vychází z vzdělávací oblasti Odborné ekonomické vzdělávání, z které aplikuje především obsahový okruh Písemná a ústní komunikace, v dílčích tématech prolíná všemi odbornými obsahovými okruhy. Předmět se ve své praktické rovině významně opírá o obsah vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání. Obsahem učiva v prvním ročníku je nácvik desetiprsté hmatové metody psaní na klávesnici. Ve vyšších ročnících se žáci učí vytvářet tabulky, psát obchodní dopisy, zaměstnanecké a jednoduché právní písemnosti. Významnou součástí učiva je korespondence s obchodními partnery v cizím jazyce, manipulace s kancelářskou technikou, manipulace s písemnostmi, využívání elektronické pošty a jednoduché propagační písemnosti. Předmět je vyučován v 1. a 2. ročníku 3 hodiny týdně, a dále ve 3. a 4. ročníku 2 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: Žáci jsou vedeni k pečlivosti a odpovědnosti za výsledky své práce, učí se zpracovávat písemnosti správně nejen po formální, jazykové a věcné stránce, ale také s ohledem na jejich estetickou úroveň. Dodržují základní pravidla hygieny práce, jednají podle zásad společenského chování a profesního vystupování. Při komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednají eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.	
Výukové strategie: Pro nácvik psaní na klávesnici v 1. ročníku se používá výukový program, který umožňuje žákům pracovat individuálním tempem s ohledem na druh a míru jejich postižení. Nevidomí a těžce zrakově postižení žáci pracují v adaptované verzi programu pro výuku psaní všemi deseti. Případně pracují se standardní aplikací MS Word a píšou podle diktátu učitele. K procvičování přesnosti a rychlosti psaní se současně využívají další motivační postupy v podobě her, prstolamů, minutových cvičení apod. Ve druhém a třetím ročníku pracují žáci převážně s aplikacemi MS word (obchodní a jiné písemnosti) a MS excel (tabulky). Základní vyučovací metodou je výklad doplněný ukázkami a vzory písemností, stěžejní výukovou strategií je pak individuální procvičování učiva formou praktických úloh vypracovávaných pro potřeby fiktivní firmu nebo instituci vytvořenou žákem v souladu se zadáním učitele. Výuka probíhá v odborné učebně výpočetní techniky umožňující také práci s ostatními prostředky kancelářské techniky (kopírka, tiskárna, skener, skartovačka, laminovačka, dataprojektor aj.).	

Hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou hodnoceni převážně z písemného projevu. Důraz se klade na schopnost správné a vhodné aplikace získaných poznatků a dovedností při řešení praktických úloh. V prvním ročníku se hodnotí především přesnost a rychlost psaní na klávesnici s důrazem na motivaci k průběžnému zvyšování rychlosti. Ve druhém a třetím ročníku se hodnotí formální a věcná správnost vypracovávaných tabulek, obchodních dopisů a ostatních písemností probíraných v rámci jednotlivých témat. Nedílnou součástí hodnocení je průběžná aktivita žáků v hodinách. Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Mezipředmětové vztahy:

- informační technologie
- ekonomika
- účetnictví
- český jazyk a literatura
- právo
- občanská nauka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět rozvíjí především **digitální kompetence** – při řešení všech praktických úloh v rámci předmětu pracují žáci výhradně s potřebnou sadou digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů umělé inteligence, a to jak ve školním prostředí, tak i v domácí přípravě, přičemž získávají, posuzují, spravují a sdílí informace a digitální obsah v různých formátech. Osvojování digitálních kompetencí je tak samozřejmou součástí celého učiva. Předmět dále účinně posiluje **kompetenci k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** – žáci se učí odpovědnosti k vlastní profesní budoucnosti, komunikaci s potenciálními zaměstnavateli a vhodné sebe prezentaci, seznamují se s právy a povinnostmi zaměstnavatelů a zaměstnanců.

Aplikace průřezových témat:

Písemná komunikace aplikuje dílčí části průřezových témat **Člověk a svět práce** (rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, motivace k aktivnímu pracovnímu životu a kariéře, písemná a verbální sebe prezentace při jednání s budoucími zaměstnavateli) a **Člověk a digitální svět** jako nezbytnou podmínku úspěšnosti žáka v tzv. informační společnosti (získávání potřebných informací z různých digitálních zdrojů na základě vlastních kritérií pro vyhledávání, ověřování jejich spolehlivost v jiných zdrojích, ukládání informací tak, aby bylo možné je opětovně najít, použít, případně upravit).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Písemná komunikace 1. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo

<p>Píše správně, tj. v požadované rychlosti a přesnosti, desetiprstou hmatovou metodou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - písmena základní řady - písmena horní řady - velká písmena při správném používání přeřadovače (SHIFT) - písmena dolní řady a základní interpunkční znaménka - malá písmena s diakritikou na číselné řadě - číslice na číselné řadě - ostatní interpunkční znaménka a velká písmena s diakritikou <p>Píše správně značky a zkratky, využívá přitom vhodné nástroje aplikace word. Průběžně provádí opis textu po dobu pěti a deseti minut.</p> <p>Opravit chyby a spočítá hrubé a čisté znaky (úhozy) v napsaném textu. Správně spočítá procento chyb a čistou minutovou rychlost. Efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle.</p>	<p>Nácvik psaní na klávesnici</p> <p>Písmena základní řady Písmena horní řady, velká písmena Písmena dolní řady, „čárka“ a „tečka“ Písmena číselné řady Interpunkční znaménka, diakritická čárka a háček, značky, zkratky</p>
<p>Píše správně číslice na numerické klávesnici. Píše správně matematické výrazy, rozměry a peněžní částky.</p>	<p>Číslice na numerické klávesnici</p>
<p>Označuje vytvořené dokumenty záhlavím. Ukládá vytvořené dokumenty v elektronické podobě. Tištěné dokumenty (testy aj. písemné zkoušky) zakládá do rychlovazače.</p>	<p>Manipulace s dokumenty (průběžně)</p>

Písemná komunikace 2. ročník	3 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Při zpracování tabulek uplatňuje pravidla doporučené úpravy podle normy ČSN 01 6910. Správně vyhotoví tabulku s jednoduchým záhlavím v aplikaci word a excel. Správně vyhotoví tabulku se složeným záhlavím v aplikaci word a excel.</p>	<p>Tabulky Náležitosti a druhy tabulek Zásady pro tvorbu tabulky Tabulka s jednoduchým záhlavím Tabulka se složeným záhlavím</p>
<p>Při psaní adres uplatňuje pravidla doporučené úpravy podle normy ČSN 01 6910. Píše správně adresu odesílatele a adresáta na obálkách a v dopisech.</p>	<p>Adresy Pravidla doporučené normalizované úpravy adres Adresa adresáta na obálce a v dopise (předtisk, bez předtisku) Adresa odesílatele</p>

Využívá nástroje hromadné korespondence při psaní obálek, dopisů, mailů a štítků. Vyhotoví a vytiskne adresní štítky.	Využití hromadné korespondence Adresní štítky
Vyjmenuje jednotlivé části obchodního dopisu předepsané normou ČSN 01 6910. Vyhotoví formálně a obsahově správně záhlaví a zápatí dopisu. Vyhotoví jednoduchý obchodní dopis podle zadání v úpravě bez předtištěných údajů. Vyhledá šablonu dokumentu pro obchodní dopis (svislé a vodorovné odvolací údaje) a pracuje s ní podle zadání.	Normalizovaná úprava obchodního dopisu Pravidla normalizované úpravy dopisu Náležitosti (struktura) dopisu Úprava dopisu bez předtištěných údajů Záhlaví a zápatí dopisu Úprava dopisu na předtisku, formy předtisků
Správně stylizuje základní fráze používané v obchodním dopise. Připraví si koncept jednoduchého obchodního dopisu (poptávka, nabídka, objednávka). Nastylizuje jednoduchý obchodní dopis s využitím zásad pro správnou stylizaci.	Stylizace obchodního dopisu Pravidla stylizace obchodního dopisu Nácvik stylizace, stylistická cvičení
Pro fiktivní firmu napíše: - poptávku - nevyžádanou nabídku - nabídku jako odpověď na poptávku - objednávku a potvrzení objednávky - kupní smlouvu podle občanského a obchodního zákoníku - urgenci - reklamaci a odpověď na reklamaci - upomínku a pokus o smír Vyhotoví dodací list, poštovní průvodku a fakturu. Využije předtisky, které vyhledá na internetu a zhodnotí jejich formální správnost. Podle zadání vyplní jednotný správní doklad a jednotnou celní deklaraci.	Písemnosti v obchodním styku (obchodní dopisy) Poptávka Nabídka – vyžádaná, nevyžádaná, úprava nabídky Objednávka, potvrzení objednávky, kupní smlouva Urgence Reklamace, odpověď na reklamaci Upomínka, pokus o smír Dodací list, faktura Písemnosti při přepravě zásilek Písemnosti v celním řízení
Vyhotoví podle zadání jednorázový, hromadný a trvalý příkaz k úhradě, předtisky platebních písemností vyhledá na internetu, využije vhodný nástroj vybrané ekonomické aplikace. Vyjmenuje základní typy poštovních poukázek, správně vyplní poštovní poukázku (typ A, B, C a dobírkovou).	Platební písemností Příkaz k úhradě a inkasu Poštovní poukázky

Písemná komunikace 3. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo

<p>Popíše nejdůležitější prvky ergonomického pracoviště, při své práci dodržuje hlavní ergonomické zásady a pravidla hygieny práce.</p> <p>Průběžně používá osobní počítač, skener, tiskárnu, kopírku, skartovačku a laminovačku.</p> <p>Vytvořené dokumenty skenuje, tiskne a kopíruje v různých velikostech a formátech.</p> <p>Uvede pravidla racionálního telefonování.</p>	<p>Kancelářská technika</p> <p>Vybavení kanceláře nábytkem</p> <p>Osobní počítač, tiskárna, kopírka, skener, skartovací stroj, laminovací zařízení, telefon</p>
<p>Vyjmenuje organizace, které mají povinnost vést spisovou službu podle platné právní úpravy.</p> <p>Seznámí se se Spisovým řádem a Spisovým a skartačním plánem školy.</p> <p>Označuje a třídí písemnosti podle stanovených pravidel.</p> <p>Zakládá a uschovává písemnosti v šanonech, ukládá je elektronické podobě. Skartuje zadané písemnosti předepsaným způsobem.</p>	<p>Manipulace s písemnostmi</p> <p>Spisová služba, spisový řád.</p> <p>Třídění, ukládání a úschova písemností, skartace.</p>
<p>Pro vyhotovení všech písemností vybere vhodnou firmu (skutečnou nebo fiktivní).</p> <p>Stylizuje a vyhotoví vlastní žádost o místo s využitím pravidel pro psaní osobních dopisů dle normy. Vyhotoví strukturovaný životopis.</p> <p>Vyplní osobní dotazník.</p> <p>Vyhotoví vlastní pracovní smlouvu s vybranou firmou.</p> <p>Podle zadání vyhotoví DPP a DPČ.</p> <p>Vyhotoví dohodu o odpovědnosti za svěřené hodnoty. Vyhledá na internetu vzor dohody o odpovědnosti za ztrátu svěřených věcí.</p> <p>Charakterizuje základní rozdíly mezi oběma dohodami.</p> <p>Vystaví cestovní příkaz a provede vyúčtování pracovní cesty. Napíše zprávu z pracovní cesty.</p> <p>Vypracuje dohodu o rozvázání pracovního poměru. Napíše vlastní výpověď z pracovního poměru.</p> <p>Na základě simulovaného pohovoru vyhotoví pracovní posudek pro spolužáka.</p>	<p>Zaměstnanecké písemnosti</p> <p>Žádost o místo, životopis, osobní dotazník</p> <p>Pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce</p> <p>Dohoda o odpovědnosti za svěřené hodnoty</p> <p>Dohoda o odpovědnosti za ztrátu svěřených věcí</p> <p>Cestovní příkaz, vyúčtování pracovní cesty, zpráva z pracovní cesty</p> <p>Dohoda o rozvázání pracovního poměru, výpověď z pracovního poměru</p> <p>Pracovní posudek, zápočtový list</p>
<p>Pro vlastní potřebu vyhotoví:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potvrzenku o převzetí věci - plnou moc k vyzvednutí peněžní částky (výplaty) 	<p>Jednoduché právní písemnosti</p> <p>Potvrzenka</p> <p>Plná moc</p> <p>Dlužní úpis</p>

Ve dvojici vyhotoví dlužní úpis na zapůjčení peněžní částky.	
--	--

Písemná komunikace 4. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Vyhotoví elektronickou zprávu pro obchodního partnera fiktivní firmy. Ke zprávě přiloží příslušný obchodní dopis.	Elektronická pošta Pravidla normalizované úpravy e-mailové zprávy Zásady elektronického styku s obchodními partnery Přílohy elektronických zpráv
Vyhotoví podle zadání příkaz ředitele a oběžník s využitím pravidel stylizace interních písemností. Vyhotoví a rozešle e-mailem pozvánku na poradu fiktivní firmy. Připraví prezenční listinu a na základě simulované pracovní schůzky (porady) vypracuje zápis z této schůzky (porady). Promyslí a vypracuje vybranou směrnici pro potřeby účetnictví ve fiktivní firmě.	Interní podnikové písemnosti Doporučená úprava interních písemností Příkaz ředitele, oběžník Pracovní porady – pozvánka, prezenční listina, zápis z porady Vnitřní směrnice
Vyhotoví nabídku, objednávku, reklamaci a fakturu v anglickém a německém jazyce. Správně používá pravidla pro formální úpravu anglického a německého dopisu. Vhodně využívá nástroje umělé inteligence pro práci v cizím jazyce.	Cizojazyčné dopisy Formální úprava anglického a německého dopisu Nabídka, objednávka, reklamace, faktura
Vyhotoví logo, vizitku a inzerát pro fiktivní firmu se zvoleným předmětem podnikání. Vytvoří katalog výrobků nebo služeb včetně ceníku. Vytvoří leták, kterým pozve zájemce k nákupu svých produktů nebo služeb. Ve skupině vyhotoví propagační plakát.	Propagační písemnosti Zásady písemné propagace Inzerát Leták, slogan Katalog Plakát

6.13 Hospodářský zeměpis

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Hospodářský zeměpis
Celkový počet hodin:	4
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem předmětu je rozvíjet myšlení žáka, které je důležité pro pochopení geografických, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Hospodářský zeměpis umožňuje žákům lépe se orientovat v současném světě a v jeho problémech s vědomím civilizačních rizik a spoluodpovědnosti za kvalitu života na Zemi.	
Charakteristika učiva: Učivo předmětu vychází ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání a obsahových okruhů Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika. Učivo je zaměřeno na geografii obyvatelstva, na problematiku světového hospodářství, politickou geografii a na regionální aspekty. Důraz je kladen na pochopení souvislostí a vazeb mezi jednotlivými oblastmi světa. V rámci mezipředmětových vztahů se hospodářský zeměpis prolíná s předměty biologie a ekologie, dějepis, občanská nauka a ekonomika. Výuka probíhá v odborných učebnách zeměpisu a výpočetní techniky. Obsah učiva je rozložen do prvních dvou ročníků s týdenní dvouhodinovou dotací.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: V rámci předmětu si žák vytváří postoje a názory na aktuální politická, ekonomická, demografická a ekologická témata. Získává dovednosti a schopnosti, které mu lépe umožní porozumět odlišnostem mezi jednotlivými státy a regiony. Uvědomuje si význam životního prostředí pro člověka a nutnost ochrany přírody. Žák si vytváří pozitivní vztah k hodnotám národním, evropským i světovým.	
Výukové strategie: Při výuce se uplatňují vedle frontální výuky s využitím tradičních a speciálních pomůcek (glóbus, atlasy, plastické mapy) rovněž kooperativní a individuální metody, popř. metody volných asociací při řešení problémových úloh (brainstorming). Ve výuce se uplatňují i dialogické metody, které pomáhají rozvíjet komunikativní kompetence. Žák samostatně vyhledává informace z nejrůznějších zdrojů (encyklopedie, odborné publikace, internet). Vhodným doplňkem výuky je využívání interaktivní tabule a online kvízu.	
Hodnocení výsledků žáků: Žák je hodnocen z ústního i písemného projevu v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Důraz je kladen na správnou a vhodnou aplikaci získaných poznatků v praxi. Dalším podkladem pro hodnocení je průběžná aktivita žáka a jeho práce s mapami a různými zdroji informací.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- dějepis- občanská nauka	

- ekonomika
- informační technologie
- biologie a ekologie

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Hospodářský zeměpis rozvíjí především **občanské kompetence** a kulturní povědomí. Žák se aktivně zajímá o politické a společenské dění v ČR a ve světě, uvědomuje si v rámci plurality a multikulturního soužití vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých. Předmět rovněž usiluje o to, aby žák nepodléhal předsudkům a stereotypům v mezilidských vztazích, vede žáky ke vzájemné spolupráci, a tím je posilována **personální a sociální kompetence**. **Kompetence k řešení problémů** se uplatňuje při volbě vhodných prostředků pro splnění jednotlivých aktivit (např. mapy, práce s textem, využití internetu). V předmětu jsou dále rozvíjeny **digitální kompetence**, kdy žák rozvíjí dovednosti v oblasti vzájemné komunikace, zejména při vlastních interpretacích a prezentacích geografických událostí, jevů a procesů. Žák se učí respektovat autorství zdrojů a informací, přičemž nesmí ohrožovat svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné. Při využívání digitalizovaných zdrojů se žák učí je třídít, srovnávat a kriticky hodnotit.

Aplikace průřezových témat:

Hospodářský zeměpis aplikuje dílčí části všech průřezových témat. V rámci tématu **Člověk a životní prostředí** je žák veden k pochopení souvislostí mezi různými aktivitami člověka a jevy v přírodě a k pochopení regionálních a globálních environmentálních problémů (změny klimatu, problém ozonové vrstvy, znečištění vodních zdrojů). Připravuje žáka k myšlení v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje a k osvojení si šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí (např. třídění odpadu). Téma **Občan v demokratické společnosti** rozvíjí schopnost tolerance, solidarity a odpovědnosti, podněcuje zájem o aktuální politické a ekonomické dění v ČR i ve světě. Uvědomění si významu vzdělávání a zodpovědnosti za vlastní život je posilováno v rámci průřezového tématu **Člověk a svět práce**. V rámci tématu **Člověk a digitální svět** jsou žáci vedeni k osvojení principů a vlivů digitálních technologií a práci s nimi v geografickém, politickém, sociálním a přírodovědném kontextu.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Hospodářský zeměpis 1. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Vysvětlí pojem krajinná sféra, stanoví rozdíl mezi přírodní a kulturní krajinou. Uvede příklady vlivů hospodářské činnosti na přírodu a objasní princip trvale udržitelného rozvoje.</p> <p>Vyhledává a aktivně používá informace na různých geografických a statistických portálech, orientuje se v kartogramech a kartodiagramech s geografickým a statistickými údaji, dokáže popsat změny ve vývojových křivkách.</p>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Krajinná sféra a vliv antropogenních činností na krajinu</p> <p>Zásady udržitelného rozvoje</p> <p>Geografické a statistické prameny, databáze, portály a pořady</p> <p>s výukovými zeměpisnými materiály</p>

<p>Zhodnotí vývoj počtu obyvatelstva na Zemi, porovná přirozený přírůstek obyvatel v různých částech světa, zhodnotí rozmístění obyvatel.</p> <p>Rozlišuje typy migrací, stanoví rozdíly mezi venkovskými a městskými sídly.</p> <p>Rozliší rozdíly ve fyzických znacích mezi lidmi v závislosti na přírodních podmínkách, argumentuje proti rasistickým názorům.</p> <p>Zařazuje hlavní světové a evropské jazyky do jazykových skupin.</p> <p>Objasní geografické rozmístění hlavních světových náboženství, stanoví oblasti s náboženskými konflikty, diskutuje o konfliktech, jak jsou řešeny a o jejich možném vývoji.</p>	<p>Soudobý svět</p> <p>Rozmanitost soudobého světa</p> <p>Světová populace,</p> <p>Nejvýznamnější světová náboženství,</p> <p>Konflikty v soudobém světě</p>
<p>Posoudí vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky</p> <p>Stanoví podstatné rozdíly mezi tržní ekonomikou vyspělých států a ekonomikou málo rozvinutých států.</p> <p>Rozlišuje odvětvovou a sektorovou strukturu hospodářství států.</p> <p>Posoudí význam primárního sektoru, především úlohu zemědělství pro výživu lidstva a jeho propojení potravinářstvím.</p> <p>Specifikuje sekundární sektor s důrazem na hlavní průmyslová centra.</p> <p>Provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje, hlavní výrobci)</p> <p>Objasní úlohu terciálního sektoru a uvede příklady projevy projevů globalizace a jejich důsledků</p>	<p>Světová ekonomika</p> <p>Nerovnoměrnost rozložení světového hospodářství</p> <p>Odvětvová a sektorová struktura hospodářství</p> <p>Globální aspekty světové ekonomiky</p> <p>Regionální aspekty světového hospodářství</p> <p>Rozdělení světa do tří ekonomických center (evropské, východoasijské, severoamerické) a jejich hlavních zájmových sfér</p>

Hospodářský zeměpis 2. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Charakterizuje vývoj politické mapy světa.</p> <p>Uvede názvy hlavních mezinárodních politických a hospodářských organizací, jejich cíle a příklady členských států. Vysvětlí případné začlenění a úlohu ČR v těchto organizacích.</p> <p>Popíše příčiny hlavních globálních problémů v oblasti hospodářství a dokáže nastínit možnosti jejich řešení</p>	<p>Soudobý svět</p> <p>Současná politická mapa světa</p> <p>Integrace a dezintegrace</p> <p>Významné mezinárodní organizace a zapojení ČR do mezinárodních struktur v oblasti hospodářství</p>
<p>Rozlišuje zásadní přírodní a společenské atributy jako kritéria pro vymezení regionů světa.</p>	<p>Regionální aspekty světového hospodářství</p>
<p>S pomocí mapy zhodnotí zeměpisnou polohu Evropy.</p>	<p>Evropské ekonomické centrum</p> <p>Západní Evropa</p> <p>Severní Evropa</p>

<p>Posoudí politický a ekonomický vývoj tohoto kontinentu.</p> <p>Zhodnotí význam evropských integrací a jejich perspektivy.</p> <p>Určí hospodářský význam států Západní Evropy, především Velké Británie, Francie.</p> <p>Stanoví příčiny hospodářského rozvoje států Severní Evropy.</p> <p>Určí hlavní hospodářská centra Jižní Evropy a jejich hlavní průmyslová odvětví.</p> <p>Srovná hospodářskou úroveň u států Střední Evropy a objasní souvislosti s historickým vývojem a nerostným bohatstvím.</p> <p>S pomocí mapy vyhledá základní informace o poloze a přírodních podmínkách ČR. Objasní politický a ekonomický vývoj země za posledních 100 let.</p> <p>Rozlišuje základní sektorovou a odvětvovou strukturu hospodářství ČR.</p> <p>Objasní politický a ekonomický vývoj v Jihovýchodní Evropě.</p> <p>Stanoví význam ruského hospodářství ve vztahu k Evropě.</p>	<p>Jižní Evropa</p> <p>Střední Evropa</p> <p>ČR – geografická charakteristika, struktura ekonomiky a regionů</p> <p>Jihovýchodní a Východní Evropa</p>
--	--

6.14 Statistika

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Statistika
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: Obecným cílem statistiky je rozvíjet schopnost žáků aplikovat matematiku při práci s informacemi v oblasti ekonomiky. Seznámení se základními statistickými metodami a ukazateli by mělo přispět k hlubšímu chápání souvislostí ekonomických jevů. Při získávání, zpracování a prezentaci dat jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání ICT.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět statistika vychází ze vzdělávacích oblastí Matematické vzdělávání a Odborné vzdělávání. Statistická činnost je představena jako nástroj poznání ekonomických jevů a procesů. Žáci se seznamují se základními pojmy statistiky a s organizací statistické služby. Podstatná část učiva je věnována výpočtům podle teorie statistiky jako matematické disciplíny a jejich interpretaci. Obsahovým podkladem výpočtů ukazatelů jsou obory ekonomika a účetnictví. Předmět se vyučuje ve 2. ročníku 2 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci pracovali kvalitně, pečlivě, systematicky a věcnou argumentací dokázali správně interpretovat zejména ekonomické informace získávané z různých zdrojů.	
Výukové strategie: V hodinách statistiky je využívána frontální výuka s řízeným rozhovorem, skupinová i samostatná práce, dle individuální potřeby diferencovaná. Výuka probíhá ve třídách vybavených výpočetní technikou a tabulkovým procesorem (Excel, Calc nebo Tabulky Google).	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Při hodnocení je kladen důraz na znalost základních statistických pojmů, schopnost správné volby charakteristiky nebo ukazatele, dovednost výpočtu v tabulkovém procesoru, správného vyhodnocení a kvalitní interpretace výsledků tabulkou nebo grafem (s ohledem na postižení žáka). Zohledněna je i aktivita žáka a přístup k plnění domácích cvičení.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- matematika- ekonomika- účetnictví- informační technologie	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí: Kompetence k učení – efektivní vyhledávání a zpracování informací.	

<p>Kompetence k řešení problémů – volba prostředků a způsobu řešení, matematické i empirické myšlení, týmové řešení.</p> <p>Komunikativní kompetenci – správné užívání odborné terminologie, samostatný projev, prezentace výsledků.</p> <p>Matematické kompetence – efektivní aplikace matematiky při řešení praktických úkolů, čtení a vytváření tabulek a grafů.</p> <p>Kompetenci využívat prostředky informační a komunikační technologie a práci s informacemi – práce s ICT jako zdrojem informací, jejich zpracování a interpretace.</p> <p>Digitální kompetence – vyhledávání a zpracovávání podnětných informací, práce s tabulkovým procesorem, vytváření vhodných tabulek a grafů.</p>
<p>Aplikace průřezových témat:</p> <p>Statistika aplikuje části průřezových témat Občan v demokratické společnosti (orientace v mediálních informacích, schopnost odolávat myšlenkové manipulaci), Člověk a svět práce (ukazatelé trhu práce), Informační a komunikační technologie (vyhledávání, zpracování a interpretace informací pomocí ICT) a Člověk a digitální svět (bezpečné vyhledávání a zpracovávání relevantních informací, vyhledávání zdrojů poskytujících reálné statistické údaje – ČSÚ, využívání AI a posuzování získaných dat, ověřování výsledků pomocí mobilních a počítačových funkcí a aplikací, efektivní práce s tabulkovým procesorem při tvorbě tabulek, grafů a samotných výpočtů za pomoci statistických funkcí).</p>

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Statistika 2. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Žák vysvětlí organizaci statistické služby, v digitálním prostředí vyhledá statistická data v relevantním zdroji informací, správně vymezí a používá statistické pojmy v zadaném statistickém souboru</p> <p>Žák aplikuje své znalosti při vytváření tabulek a grafů v tabulkovém procesoru, prohlubuje si znalosti statistických funkcí v tabulkovém procesoru, řídí se souborem pravidel jejich čtení a vytváření</p>	<p>Základní statistické pojmy Postavení a úkoly statistiky Organizace statistické služby Zdroje dat: ČSÚ, ČNB, internet Etapy statistických prací</p> <p>Formy prezentace dat: Slovní popis výsledků Tabulky Grafy</p>
<p>Žák správně třídí hromadná data získaná statistickým zjišťováním, určí modus, medián, užitím dostupných prostředků výpočetní techniky vypočítá aritmetický průměr a charakteristiky variability, posoudí výsledky výpočtů, používá ukazatele při rozhodování a analýze ekonomických jevů</p>	<p>Charakteristiky úrovně Střední hodnoty (průměry, modus, medián), kvartil, percentil</p> <p>Charakteristiky variability Variační rozpětí, průměrná odchylka, rozptyl, směrodatná odchylka</p>
<p>Žák provádí výpočty ukazatelů, odůvodní výsledky a používá je při další práci, Používá grafického znázornění výsledků</p>	<p>Poměrní ukazatelé Poměrní ukazatelé splnění plánu Poměrní ukazatelé struktury Poměrní ukazatelé vývoje</p>

<p>Žák zvolí správný druh indexu pro srovnávání ekonomických jevů, Vypočítává jednotlivé druhy indexů a vyvodí závěry</p>	<p>Indexní analýza Individuální indexy jednoduché Individuální indexy složené Souhrnné indexy</p>
<p>Žák rozlišuje údaje časových řad intervalových a okamžikových, pracuje s nimi (sčítání, kumulace, průměrování)</p>	<p>Časové řady Charakteristika časových řad, druhy (okamžikové, intervalové) Kumulace řady Průměr řady</p>

6.15 Ekonomika

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Ekonomika
Celkový počet hodin:	16
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: Předmět ekonomika vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium ekonomické efektivity, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání.	
Charakteristika učiva: Učivo předmětu je součástí odborného vzdělávání a vychází především z obsahového okruhu Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej. Součástí učiva jsou dále témata obsahových okruhů Finance, daně, finanční trh a Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika. Předmět se zejména v tématech, jejichž součástí jsou ekonomické výpočty, práce s grafy a tabulkami, významně opírá o obsah vzdělávacích oblastí Informatické vzdělávání a Matematické vzdělávání. Obsah učiva je rozložen do čtyř ročníků s dotací 4 hodiny týdně v každém ročníku. Učivo je rozděleno do dílčích tematických celků, základní poznatky získané v 1. ročníku se ve vyšších ročnících postupně rozšiřují, prohlubují a doplňují o další témata. Učivo je koncipováno tak, aby byla zajištěna účelná návaznost učiva v předmětu Účetnictví.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: Výuka předmětu ekonomika směřuje k tomu, aby žáci jednali odpovědně, samostatně, aktivně vyjadřovali své názory a úvahy na konkrétní ekonomická témata. Žáci jsou vedeni k dodržování právních předpisů týkajících se oblasti ekonomiky, pravidel chování a jednání v souladu s morálními principy. Důležitým cílem je rozvoj kritického myšlení, tvorba vlastních názorů a schopnost o nich diskutovat s ostatními.	
Výukové strategie: Při výuce předmětu se jako hlavní metoda využíván výklad. Žáci provádějí samostatně výpočty ekonomických veličin a ukazatelů, některé zadané úkoly řeší v týmu. Pro doplnění a rozšíření vybraných témat se využívají samostatně zpracované referáty. V předmětu ekonomika má široké využití výpočetní technika jako prostředek vyhledávání informací a podkladů k řešení úloh. Žáci při práci používají vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. Pro zajištění větší autentičnosti výuky a propojení s praxí se pořádají exkurze do podniků a institucí, například do centrální banky, informačního a poradenského střediska úřadu práce, případně do vybraného výrobního nebo obchodního podniku.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu v souladu s Pravidly hodnocení školy. Důraz se klade na schopnost správné a vhodné aplikace získaných poznatků. Hodnotí se také schopnost žáka uvádět poznatky do souvislosti s poznatky získanými v ostatních odborných	

předmětech nebo se zkušenostmi z různých oblastí praktického života. Důležitým podkladem pro hodnocení je průběžná aktivita žáka v průběhu klasifikačního období.

Mezipředmětové vztahy:

- účetnictví
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- písemná komunikace
- matematika

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

V obecné rovině předmět usiluje zejména o rozvoj **kompetencí k řešení problémů** (porozumění zadanému úkolu, promýšlení způsobů a variant řešení, volba vhodných prostředků) a komunikativních kompetencí (aktivní účast v diskusi, schopnost efektivní argumentace, práce s odborným textem). V odborné oblasti předmět rozvíjí především **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** (odpovědnost k vlastní profesní budoucnosti, reálný pohled na možnosti uplatnění v oboru a požadavky zaměstnavatelů, přizpůsobení se aktuálním pracovním podmínkám, znalost pracovních a platových podmínek, získávání informací o pracovních příležitostech, orientace v podnikatelském prostředí) a **digitální kompetence** (efektivní vyhledávání a zpracovávání informací, využití různých informačních zdrojů, kritické hodnocení získaných informací, porozumění a schopnost efektivního a bezpečného využívání digitálních technologií, seznamování s inforatickými koncepty prostřednictvím vlastní zkušenosti při řešení rozmanitých problémových situací blízkých odborné praxi i jejich osobnímu životu). Předmět se také podílí na prohlubování **matematických kompetencí** (aplikace matematických postupů při ekonomických výpočtech).

Aplikace průřezových témat:

V předmětu jsou aplikovány dílčí části průřezových témat **Člověk a svět práce** (základní orientace ve světě práce, znalost důležitých aspektů pracovního poměru a pracovně-právních předpisů, vyhledávání a posuzování informací o pracovních nabídkách, alternativy vlastního profesního uplatnění) a **Člověk a digitální svět** (využívání vhodných nástrojů pro ekonomické výpočty, pro zobrazování ekonomických jevů a vytváření digitálních obsahů - podnikatelský záměr, rozpočet apod., používání běžných počítačových aplikací a portálů pro komunikaci s institucemi a úřady – podání správci daní, správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám apod.).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ekonomika 1. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Správně používá základní ekonomické pojmy, objasní vztahy mezi nimi a aplikuje je na příkladech z běžného života. Charakterizuje jednotlivé výrobní faktory. Popíše koloběh ekonomiky. Na příkladu popíše fungování tržního mechanismu, posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku.	Podstata fungování tržní ekonomiky Potřeby a jejich uspokojování, statky a služby Vzácnost, obětovaná příležitost, racionální chování Výrobní faktory, koloběh ekonomiky Podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha)

<p>Vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku. Seznámí se s grafickým znázorněním nabídky, poptávky a tržní rovnováhy.</p>	<p>Zisk jako ekonomický stimul</p>
<p>Rozliší subjekty národního hospodářství Objasní podstatu podnikání Zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr Rozliší podnikání fyzických a právnických osob Vyjmenuje a odliší jednotlivé obchodní korporace Uvede základní charakteristiky obchodních korporací (počet členů, způsob ručení, základní kapitál, vklad, podíl, ad.), přičemž využívá a orientuje se v zákoně o obchodních korporacích Podrobně charakterizuje a odliší osobní společnosti (v. o. s. a k. s.) Podrobně charakterizuje společnost s ručením omezeným jako typickou právní formu podnikání v ČR (podíly, kmenový list, základní kapitál, vklad, zakladatelské dokumenty, orgány, podíl na zisku, vypořádání ztráty ad.) Podrobně charakterizuje akciovou společnost (akcie, základní kapitál, vklad, zakladatelské dokumenty, orgány, dualistický a monistický systém ad.) Podrobně charakterizuje družstvo (vklady, základní kapitál, zakladatelské dokumenty, orgány, typy družstev ad.) Uvede hlavní znaky státního podniku jako zvláštní právní formy podnikání Popíše postup založení podniku a způsoby ukončení podnikání Vyhledává informace v obchodním rejstříku Vyjmenuje a odliší vybrané právní formy neziskových organizací Získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data v různých formátech, přičemž volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu</p>	<p>Právní úprava podnikání Subjekty národního hospodářství (podniky a neziskové organizace) Podnikání, podnikatelský záměr Právní formy podnikání (OSVČ , obchodní korporace, státní podnik) Založení/zahájení podnikání ukončené podnikání Právní formy neziskových subjektů</p>

<p>Charakterizuje živnost na rozdíl od jiných způsobů podnikání Uvede všeobecné a zvláštní podmínky živnostenského podnikání Vysvětlí podstatu a funkci odpovědného zástupce Na příkladech porovná ohlašovací a koncesované živnosti Popíše postup vzniku a zániku živnostenského oprávnění, uvede příklady změn Uvede typické sankce za porušení podmínek živnostenského podnikání V živnostenském zákoně vyhledá činnosti, které nejsou živnostmi a příklady jednotlivých druhů živností Pracuje s živnostenským rejstříkem, orientuje se v živnostenském zákoně, který používá pro získání a zaznamenávání podstatných znalostí v oblasti živnostenského podnikání</p>	<p>Živnostenské podnikání Právní vymezení živnostenského podnikání Podmínky živnostenského podnikání, odpovědný zástupce Druhy živností – živnosti ohlašovací a koncesované Vznik, změny a zánik živnostenského oprávnění Živnostenská kontrola</p>
<p>Charakterizuje oběžný majetek a vyjmenuje jeho složky Člení zásoby podle způsobu a účelu jejich pořízení Zná moderní počítačové systémy, které usnadňují evidenci zásob Provádí základní propočty spotřeby materiálu s využitím norem spotřeby Popíše postup pořízení materiálu vč. výběru vhodného dodavatele Vysvětlí význam skladování zásob a uvede hlavní požadavky na skladování</p>	<p>Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem Oběžný majetek, členění, pořízení Spotřeba materiálu Skladování zásob</p>
<p>Charakterizuje dlouhodobý majetek a vyjmenuje jeho složky Popíše způsoby a postup pořízení dlouhodobého majetku Charakterizuje formy opotřebení majetku a vypočítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené Vyjmenuje způsoby a důvody vyřazení majetku</p>	<p>Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem Dlouhodobý majetek, členění a pořízení Výrobní kapacita Opotřebení a odpisy dlouhodobého majetku Vyřazení dlouhodobého majetku</p>
<p>Popíše způsoby hledání vhodného zaměstnání Uvede a porovná možnosti získávání a výběru zaměstnanců z hlediska zaměstnavatele Charakterizuje pracovní poměr, uvede způsoby jeho vzniku a vyjmenuje náležitosti pracovní smlouvy Rozliší dohodu o provedení práce a dohodu o pracovní činnosti</p>	<p>Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji Hledání zaměstnání Získávání a výběr zaměstnanců Vznik, změny a ukončení pracovního poměru Práce konané mimo pracovní poměr</p>

<p>Vyjmenuje a na příkladech popíše možnosti ukončení pracovního poměru vč. návrhu řešení typových situací</p> <p>Vyjmenuje nejdůležitější práva a povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance a aplikuje je na typové příklady</p> <p>Na příkladech uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování BOZP</p> <p>Charakterizuje kolektivní smlouvu</p> <p>Vypočítá základní mzdu – časovou a úkolovou</p>	<p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, dozor nad bezpečností práce</p> <p>Práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, kolektivní vyjednávání</p> <p>Základní mzda</p>
<p>Na příkladech vysvětlí pojem náklady a uvede jejich základní členění.</p> <p>Na příkladech vysvětlí pojem výnosy a uvede jejich základní členění.</p> <p>Vysvětlí pojem výsledek hospodaření a provádí jednoduché výpočty.</p>	<p>Úvod do hospodaření podniku</p> <p>Princip hospodaření podniku</p> <p>Náklady a jejich členění</p> <p>Výnosy a jejich členění</p> <p>Výsledek hospodaření</p>

Ekonomika 2. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti</p> <p>Sestaví jednoduchý výrobní program zvoleného podniku. Popíše jednotlivé činnosti související s přípravou výroby a fáze řízení výroby.</p> <p>Posoudí význam velkoobchodu a maloobchodu.</p> <p>Rozlišuje jednotlivé formy prodeje a maloobchodních jednotek.</p> <p>Na příkladech uvede služby poskytované velkoobchodem a maloobchodem.</p> <p>Popíše, jak podniky zajišťují péči o jakost produkce</p> <p>Posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti, charakterizuje koncept společenské odpovědnosti podniku (CSR)</p> <p>Vysvětlí základní práva spotřebitele a diskutuje o praktických zkušenostech s jejich uplatňováním.</p> <p>Srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání</p>	<p>Hlavní činnost podniku</p> <p>Oblasti hlavní činnosti – výroba, obchod, služby, neziskový sektor</p> <p>Výrobní činnost a typy výroby</p> <p>Úspory z rozsahu a produktivita práce</p> <p>Výrobní program, příprava výroby</p> <p>Obchodní činnost, velkoobchod a maloobchod</p> <p>Služby, neziskový sektor</p> <p>Péče o jakost</p> <p>Ekologické dopady hlavní činnosti</p> <p>Ochrana spotřebitele</p> <p>Sdílená ekonomika</p>

<p>Vyjmenuje a na příkladech popíše činnosti v oblasti zásobování</p> <p>Stanoví potřebu nákupu materiálu k zajištění výrobního plánu/období.</p> <p>Provádí propočty optimalizace zásob materiálu (minimální a maximální zásoba, časová norma zásob, optimální zásoba) a komentuje výsledky.</p> <p>Vypočítá ukazatele efektivity zásob a rychlosti obrátu zásob (využití zásob, počet obrátek a doba obrátu zásob).</p> <p>Uvede a porovná zdroje financování oběžného majetku.</p>	<p>Zásoby a zásobování</p> <p>Přehled zásobovacích činností</p> <p>Plánování zásob materiálu, bilanční rovnice</p> <p>Optimalizace zásob, obrát zásob, hospodaření s materiálovými zásobami</p> <p>Zdroje financování oběžného majetku</p>
<p>Provádí výpočty výrobní kapacity a jejího využití.</p> <p>Provádí výpočty efektivity investic (výnosnost investice a doba návratnosti) a komentuje výsledky</p> <p>Vypočítá daňové odpisy dlouhodobého majetku a účetní odpisy podle doby upotřebitelnosti a podle výkonu.</p> <p>Vypočítá ukazatele využití dlouhodobého majetku a komentuje</p> <p>Porovná zdroje financování dlouhodobého majetku, rozliší druhy leasingu a zná obsah leasingové smlouvy</p>	<p>Investiční činnost podniku</p> <p>Investiční činnost a kritéria investora</p> <p>Plánování investic a efektivity investic</p> <p>Odpisování dlouhodobého majetku</p> <p>Zdroje financování dlouhodobého majetku</p> <p>Leasing</p>
<p>Vyjmenuje a na příkladech popíše personální činnosti</p> <p>Provádí základní propočty potřeby zaměstnanců pro zajištění výrobního plánu</p> <p>Rozliší hrubou a čistou mzdu</p> <p>Vyjmenuje složky hrubé mzdy a provádí související propočty – základní mzda, běžné příplatky, průměrný hodinový výdělek a náhrady mezd</p> <p>Rozliší hrubou a čistou mzdu a provede zdanění mzdy v souladu s platnou právní úpravou</p> <p>Propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance</p> <p>Orientuje se ve výpočtu náhrady mzdy za DPN</p> <p>Při všech výpočtech aplikuje platné mzdové předpisy, pracuje se zákoníkem práce</p> <p>Uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance v případě vzniku pracovního úrazu</p>	<p>Personální činnosti</p> <p>Přehled personálních činností</p> <p>Plánování zaměstnanců</p> <p>Základní mzda a složky hrubé mzdy</p> <p>Sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti</p> <p>Náhrada za dočasnou pracovní neschopnost</p> <p>Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání</p>
<p>Vysvětlí podstatu marketingu</p> <p>Zpracuje jednoduchý průzkum trhu</p> <p>Na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing</p> <p>Na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu – úroveň produktu, stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace</p>	<p>Marketing</p> <p>Podstata marketingu</p> <p>Průzkum trhu</p> <p>Cílený marketing</p> <p>Individualizovaný marketing</p> <p>Produkt, cena, distribuce, propagace</p>

Rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky Na příkladech ukáže využití současných marketingových technik a digitálních komunikačních technik	Digitální komunikační techniky v marketingu
--	---

Ekonomika 3. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Na příkladu vybere vhodné způsoby získávání zákazníků, Kriticky posoudí konkrétní nabídku výrobku či služby (využije internet) Vyjmenuje hlavní náležitosti kupní smlouvy a na příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení Charakterizuje smlouvu o dílo Provede kalkulaci prodejní ceny výrobce a maloobchodu, cenu výrobce stanoví jako součet nákladů, zisku a daní Na příkladu popíše průběh obchodního případu v tuzemsku a mimo ČR, orientuje se v používaných dokladech Uvede základní práva spotřebitele a na příkladu popíše postup reklamace a jejího řešení</p>	<p>Prodejní činnost Získávání zákazníků Kupní smlouva, dodací a platební podmínky, všeobecné podmínky, smlouva o dílo Prodejní cena Průběh prodejní činnosti v tuzemsku a mimo ČR Realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, celní řízení Závady plnění a jejich řešení, odpovědnost za vady Ochrana spotřebitele, nekalé obchodní praktiky</p>
<p>Odliší zisk a platební schopnost. Člení a charakterizuje náklady podle velikosti objemu produkce a z hlediska kalkulace Seznámí se s grafickým znázorněním vývoje nákladů (fixních a variabilních) Vysvětlí vzájemné souvislosti ceny, velikosti prodeje a zisku, provádí základní výpočty a komentuje výsledky. Sestaví kalkulaci neúplných nákladů a vypočítá bod zvratu, interpretuje výsledky. Provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb. Sestaví jednoduchý rozpočet nákladů, tržeb a zisku. Odliší a porovná zdroje krátkodobého a dlouhodobého financování. Na příkladu vysvětlí podstatu cash-flow a solvence Provádí výpočty časové hodnoty peněz, na příkladu vysvětlí protikladnost výnosu a rizika Na příkladech ukáže protikladnost výnosu a rizika. Vypočítá ukazatele rentability a likvidity</p>	<p>Náklady a výnosy Dva pohledy finančního řízení – zisk a platební schopnost Členění nákladů podle různých hledisek, Možnosti snižování nákladů a zvyšování výnosů Kalkulace neúplných nákladů, bod zvratu Rozpočty</p> <p>Zdroje financování Krátkodobé financování, pracovní kapitál, řízení likvidity a solvence Dlouhodobé financování, cash flow Čas, výnos, riziko a likvidita ve finančním řízení</p>
<p>Odliší princip přímých a nepřímých daní Používá základní daňové pojmy Vypočte daňovou povinnost k DPH vč. samovyvěření daně (revers charge) –</p>	<p>Soustava daní a zákonného pojištění Soustava daní, přímé a nepřímé daně Správa daní v ČR</p>

<p>Vypočítá daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně, pracuje přitom se zákonem o daních z příjmů</p> <p>Vypočítá daňovou povinnost k silniční dani, k vybraným spotřebním daním a k dani z nemovitých věcí</p> <p>Chápe princip výpočtu zdravotního a sociálního pojištění OSVČ</p>	<p>Daň z přidané hodnoty</p> <p>Daně z příjmů</p> <p>Silniční daň</p> <p>Majetkové daně</p> <p>Spotřební daně a ostatní daně</p> <p>Zdravotní a sociální pojištění OSVČ</p>
<p>Vysvětlí princip fungování finančního trhu a uvede jeho základní členění</p> <p>Na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi</p> <p>V modelovém příkladu používá nejběžnější platební nástroje a finanční technologie (seznáme se se základními podmínkami a pravidly užívání elektronického bankovníctví, popíše postup při platbě prostřednictvím elektronického bankovníctví)</p> <p>Smění peníze podle kurzovního lístku</p> <p>U vybraného finančního produktu posoudí splnění podmínek ochrany spotřebitele</p> <p>Orientuje se v možnostech uložení peněz, provádí obvyklé výpočty</p> <p>Orientuje se v problematice získání úvěru</p> <p>Orientuje se v nabídce pojistných produktů, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</p> <p>Vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</p>	<p>Finanční trh</p> <p>Pojem, členění a subjekty finančního trhu</p> <p>Ochrana spotřebitele na finančním trhu</p> <p>Finanční technologie</p> <p>Peníze, virtuální peníze, cenné papíry, burza</p> <p>Cena finančních produktů</p> <p>Platební styk, elektronické bankovníctví</p> <p>Vklady a spoření</p> <p>Úvěry</p> <p>Centrální banka</p> <p>Komerční banky</p> <p>Stavební spoření</p> <p>Penzijní spoření</p> <p>Pojištění, pojistná smlouva</p>

Ekonomika 4. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Provede propočty související se sestavováním a kontrolou plánu</p> <p>Graficky vyjádří a zhodnotí organizační strukturu podniku</p> <p>Zhodnotí využití motivačních nástrojů</p> <p>Na konkrétním příkladu použije základní rozhodovací metody</p> <p>Rozliší základní formy zpětné vazby</p>	<p>Management</p> <ul style="list-style-type: none"> - plánování - organizování - motivace a vedení lidí - rozhodování - kontrola
<p>Vyjmenuje hlavní ukazatele úrovně NH a chápe základní principy jejich výpočtu (kvantifikace)</p> <p>Vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům</p> <p>Vysvětlí příčiny nezaměstnanosti, rozliší jednotlivé formy a typy nezaměstnanosti.</p>	<p>Národní hospodářství, hospodářská politika</p> <p>Ukazatele úrovně NH</p> <p>Magický čtyřúhelník</p> <p>Hospodářský cyklus</p> <p>Úloha státu v tržní ekonomice, selhání trhu</p>

<p>Komentuje aktuální úroveň ukazatelů v národním hospodářství - např. vývoj inflace, nezaměstnanost, HDP a státního rozpočtu aj.</p> <p>Na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, externality a monopol</p> <p>Odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky, odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku</p> <p>Aplikuje znalosti a opatření sociální politiky na konkrétní případy, vypočítá nárok na vybranou sociální dávku s využitím internetových kalkulaček</p> <p>Vyjmenuje subjekty vstupující na trh práce, objasní vztah mezi poptávkou a nabídkou práce a cenou práce</p> <p>Popíše hlavní činnosti úřadu práce.</p>	<p>Soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh</p> <p>Hospodářská politika, politika expanzivní a restriktivní</p> <p>Vnitřní měnová politika</p> <p>Fiskální politika</p> <p>Sociální politika</p> <p>Trh práce</p>
<p>Vysvětlí důvody existence mezinárodního obchodu</p> <p>Posoudí a srovná dopady liberalizace a protekcionismu (regulace)</p> <p>Zdůvodní kladení překážek v mezinárodním obchodu</p> <p>Posoudí dopad cel a jednostranných opatření, společného trhu a změn měnových kurzů na tuzemskou ekonomiku</p> <p>Uvede vztah mezi obchodní a platební bilancí a posoudí výsledek (saldo)</p> <p>Vysvětlí význam členství ČR v mezinárodních institucích</p> <p>Posoudí význam společného trhu a jednotné měny Evropské unie</p>	<p>Světová ekonomika</p> <p>Mezinárodní obchod a jeho ekonomické výhody</p> <p>Přehled opatření státu, protekcionismus a liberalismus</p> <p>Vnější obchodní a měnová politika, obchodní a platební bilance</p> <p>Mezinárodní měnový systém, Mezinárodní měnový fond, Světová banka a WTO</p> <p>Ekonomická integrace - charakteristika EU, rozpočet EU, strukturální fondy</p>

6.16 Účetnictví

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Účetnictví
Celkový počet hodin:	12
Datum platnosti	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Hlavním cílem předmětu je osvojit si poznatky a dovednosti potřebné pro správné vedení účetnictví a daňové evidence malého a středního podniku na úrovni odpovídající požadavkům současné praxe.	
Charakteristika učiva: Obsah učiva je součástí odborného vzdělávání a vyplývá z obsahového okruhu Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej a z obsahového okruhu Finance, daně, finanční trh. Ve své metodicko-praktické části se opírá o vzdělávací oblast Informatické vzdělávání a Písemná a ústní komunikace. V jednotlivých tématech navazuje účetnictví na poznatky získané zejména v předmětu ekonomika, opírá se také o poznatky z učiva předmětu písemná komunikace. Předmět se vyučuje v rozsahu 4 hodin týdně ve dvou koncentrických okruzích. Základy účetnictví jsou obsahem učiva 2. ročníku, které je dále prohlubováno a rozšiřováno v jednotlivých tematických celcích ve 3. a 4. ročníku.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: Výuka účetnictví směřuje v oblasti afektivních cílů především k tomu, aby si žáci uvědomovali nutnost důsledně uplatňovat a dodržovat všechny právní předpisy související s problematikou účetnictví a vnitřně se ztotožnili se základními principy profesní etiky. Při práci v digitálním prostředí jsou žáci vedeni k etickému jednání zohledňujícímu práva a potřeby všech uživatelů digitálního obsahu.	
Výukové strategie: Hlavní vyučovací metodou je výkladu učiva spojený s řízenou diskusí a následným řešením praktických úloh, kdy si žáci ověřují pochopení učiva a schopnost aplikovat teoretické poznatky v praktických situacích. Při řešení praktických úloh se žáci seznamují a aktivně využívají vhodné počítačové aplikace, zejména aplikace pro práci s textem, tabulkami a grafy, databázemi, a v některých tématech podpůrně také ekonomický software k vedení účetnictví zvolený vyučujícím (školou). Žáci v rámci výuky i domácí přípravy aktivně získávají, vyhodnocují, ukládají a sdělují data a informace potřebné k řešení úloh, k osvojení a upevňování poznatků a dovedností. Přitom vytvářejí a pracují s digitálním obsahem ve formátech vhodných pro řešení konkrétních problémových situací a odpovídajících danému účelu. Výuka probíhá v odborné počítačové učebně. U žáků s těžkým zrakovým postižením se uplatňují metody, pomůcky a postupy dle jejich individuálních potřeb a požadavků	

(záznam v Braillově písmu, zvukové učebnice, počítačové aplikace podporující práci s odečítačem obrazovky).

Žáci průběžně pracují s učebnicemi Účetnictví ing. Pavla Štohla, k procvičování učiva a praktických úloh využívají cvičebnici Sbíрка příkladů k učebnici účetnictví téhož autora. Praktické úlohy jsou žákům pravidelně zadávány také formou pracovních listů a jako součást domácí přípravy.

Hodnocení výsledků žáků:

V předmětu účetnictví se preferuje hodnocení formou písemných testů a praktických úloh, ve kterých žáci prokazují schopnost aplikovat získané poznatky při řešení konkrétních problémů. Velký důraz je kladen na výsledek čtvrtletní písemné práce, která shrnuje učivo za delší časový úsek a prověřuje tak, do jaké míry chápou žáci probíraná témata ve vzájemných souvislostech. Důležitou součástí hodnocení je kvalita a včasnost vypracování domácích úloh, kterými se prověřuje schopnost samostatné práce žáků. Hodnocení ústního projevu žáků je součástí přípravy na ústní maturitní zkoušky ve 4. ročníku. Žáci jsou hodnoceni v souladu s platnými Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- písemná komunikace
- Informační technologie
- matematika
- učební praxe

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Účetnictví svým obsahem rozvíjí u žáků především **kompetence k řešení problémů** (porozumění zadanému úkolu, získání informací potřebných k řešení, návrh způsobů řešení a jejich zdůvodnění, vyhodnocení výsledků) a **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** (přijetí odpovědnosti za vlastní profesní budoucnost, znalost reálných pracovních, platových a jiných podmínek zaměstnanců v oboru, znalost principů soukromého podnikání). Významnou měrou dále rozšiřuje a prohlubuje **digitální kompetence** (dovednost pracovat s potřebnými počítačovými aplikacemi v oblasti účetnictví vč. vhodných nástrojů umělé inteligence; dovednost efektivně získávat, kriticky vyhodnocovat, uchovávat a sdílet potřebná data a informace z různých zdrojů a ve vhodných formátech; schopnost posoudit rizika a přínosy nových digitálních technologií a předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost dat v oblasti účetnictví). Předmět přispívá také k rozvoji **matematických kompetencí** (výpočty ekonomických veličin a ukazatelů, reálný odhad výsledků řešení úloh) a v oblasti afektivních cílů též k rozvoji občanských kompetencí.

Aplikace průřezových témat:

Učivo předmětu účetnictví aplikuje především průřezové téma **Člověk a svět práce** (motivace k aktivnímu přístupu k práci a k celoživotnímu učení jako požadavku pro osobní růst a konkurenceschopnost na trhu práce, schopnost reálně hodnotit vlastní předpoklady k výkonu profese, alternativy pracovního uplatnění v oboru vč. možností zaměstnání v zahraničí) a **Člověk a digitální svět** (využívání vhodných digitálních technologií a nástrojů k ekonomickým výpočtům, k jejich zobrazování; používání vhodných počítačových aplikací k práci v oblasti účetnictví; vytváření a úprava vlastních digitálních obsahů a zdokonalování

již vytvořených obsahů při řešení praktických úloh, domácích zadání a v procesu učení obecně).

Některá témata okrajově zahrnují také problematiku životního prostředí (dopady ekonomické činnosti na životní prostředí a možnosti jejich zmírnění). **Člověk a životní prostředí** (chápání souvislostí mezi ekonomickými aspekty a udržitelným rozvojem, osvojení základních principů odpovědného přístupu k životnímu prostředí v profesním jednání)

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Účetnictví 2. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Charakterizuje funkci informací v řízení subjektu (podniku, neziskové organizaci). Jednoznačně vymezí předmět účetnictví. Vyjmenuje základní právní předpisy upravující účetnictví, zná jejich zásadní obsah a pracuje s nimi. Odliší účetní jednotky od subjektů, které nemají povinnost vést účetnictví. Na příkladech určí přesně účetní období. Chápe základní principy účetnictví.</p>	<p>Úvod do účetnictví září Podstata, význam a funkce účetnictví v informačním systému podniku Právní úprava účetnictví Základní pojmy a účetní zásady</p>
<p>Vyjmenuje povinné náležitosti účetního dokladu. Vyhotovuje běžné účetní doklady, provádí jejich kontrolu a opravy, pracuje s číselnými řadami dokladů. Vyjmenuje nejdůležitější knihy používané v účetnictví. Uvede náležitosti účetního zápisu, vede jednoduché zápisy v účetních knihách a provádí jejich opravy. Využívá efektivně a bezpečně aplikace vhodné k práci s účetními doklady a k vedení účetních knih.</p>	<p>Účetní doklady, účetní zápisy a knihy listopad Význam a druhy účetních dokladů Náležitosti účetních dokladů Oběh účetních dokladů Účetní zápisy a účetní knihy</p>
<p>Charakterizuje majetek podniku a zdroje jeho financování v požadované struktuře. Provede ocenění majetku a závazků odpovídající vstupní cenou. Vyhotoví inventurní soupis majetku a vyčíslí případné rozdíly. Sestaví rozvahu v požadované struktuře. Zachytí jednoduché účetní případy na rozvahových a výsledkových účtech. Provede otevření rozvahových účtů, zjistí obraty na účtech a provede jejich uzavření. Sestaví obratovou předvahu.</p>	<p>Základy podvojného účetnictví Aktiva (majetek) a jejich složky Pasiva (zdroje financování) a jejich složky Oceňování a inventarizace majetku a závazků Rozvaha Změny rozvahových položek Účet – podstata, forma, členění Podvojný účetní zápis, obraty a zůstatky na účtech</p>
<p>Zaúčtuje typické příjmy a výdaje pokladní hotovosti. Vystavuje pokladní doklady a vede pokladní knihu. Zaúčtuje nákup a výdej cenin. Zaúčtuje typické příjmy a výdaje na vkladových bankovních účtech. Aktivně pracuje s bankovním výpisem.</p>	<p>Základní účtování peněžních prostředků únor - květen Pokladna Ceniny Bankovní účty</p>

<p>Odliší jednotlivé skupiny zásob. Oceňuje materiál a zboží pořizovací cenou. Vystavuje příjemky a výdejky. Zaúčtuje nákup, uskladnění, výdej (prodej) materiálu (zboží).</p> <p>Na příkladu vysvětlí princip konstrukce a účtování DPH. Účtuje DPH na vstupu a výstupu.</p> <p>Oceňuje zásoby vlastní výroby vlastními náklady. Zaúčtuje přírůstky a úbytky zásob vlastní výroby. Vede analytickou evidenci zásob na skladních kartách.</p>	<p>Základní účtování zásob</p> <p>Materiál Zboží Zásoby vlastní výroby DPH</p>
<p>Charakterizuje hlavní složky DHM. Oceňuje DHM pořizovací cenou.</p> <p>Zaúčtuje pořízení a odpisy DHM.</p> <p>Vypočítá daňové odpisy DHM.</p> <p>Vede analytickou evidenci DHM na inventárních kartách.</p>	<p>Základní účtování dlouhodobého hmotného majetku</p> <p>Pořizování DHM Odpisy DHM</p>
<p>Vypočítá zdravotní a sociální pojištění zaměstnance, zálohu na daň z příjmů a čistou mzdu. Vypočítá zdravotní a sociální pojištění zaměstnavatele.</p> <p>Zaúčtuje základní účetní případy související s měsíčním zúčtováním mezd.</p> <p>Vypočítá výši povinných měsíčních odvodů zaměstnavatele a zaúčtuje jejich platbu včetně výplaty mezd.</p>	<p>Základní účtování zaměstnanců a mezd</p> <p>Mzdové výpočty Zúčtování mezd</p>
<p>Charakterizuje náklady a výnosy a vyjmenuje jejich hlavní druhy.</p> <p>Zaúčtuje základní účetní případy týkající se nákladů a výnosů podnikatele.</p> <p>Vypočítá výsledek hospodaření a sestaví jednoduchou výsledovku.</p>	<p>Základní účtování nákladů a výnosů</p>

Účetnictví 3. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Oceňuje zásoby různými typy vstupních cen (pořizovací cena, vlastní náklady).</p> <p>Účtuje nákup materiálu a zboží v tuzemsku a v zahraničí, reklamaci nákupu, výdej a prodej materiálu a zboží. Vyhotoví dobropis.</p> <p>Oceňuje úbytky nakupovaných zásob metodou FIFO a váženým aritmetickým průměrem.</p> <p>Účtuje přírůstky a úbytky zásob vlastní výroby a jejich prodej.</p> <p>Vyčíslí inventarizační rozdíly zásob a provede jejich účetní vypořádání.</p> <p>Účtuje o zásobách na cestě a nevyfakturovaných dodávkách zásob.</p>	<p>Zásoby</p> <p>Nakupované zásoby Zásoby vlastní výroby Oceňování zásob při jejich výdeji Inventarizace zásob</p>

<p>Charakterizuje jednotlivé složky dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku. Uvede typické příklady technického zhodnocení DM a účtuje o něm. Oceňuje DM všemi typy vstupních cen (pořizovací cena, vlastní náklady, reprodukční pořizovací cena). Účtuje o zálohách na nákup DM, nákup v tuzemsku i v zahraničí, vytvoření DM ve vlastní režii. Vypočítá rovnoměrné účetní odpisy a odpisy podle výkonů. Vypočítá daňové odpisy DM včetně odpisů ze zvýšené vstupní ceny. Účtuje odpisy DM. Účtuje vyřazení odpisovaného a neodpisovaného DM v důsledku likvidace, prodeje, darování, poškození (ztráty) a přeřazení z podnikání do osobního vlastnictví. Charakterizuje a účtuje inventarizační rozdíly DM. Vyhotoví inventární kartu DM.</p>	<p>Dlouhodobý majetek říjen - prosinec Členění a oceňování DM Pořízení nehmotného a hmotného DM Odpisování nehmotného a hmotného DM Vyřazení nehmotného a hmotného DM Analytická evidence DM</p>
<p>Účtuje typické pohyby peněžních prostředků v pokladně a na bankovních účtech. Ovládá metodu přepočtu cizích měn na českou, vypočítá a účtuje kurzové rozdíly v rámci pohybu valut a deviz. Účtuje o zálohách vyplacených v hotovosti a provádí jejich zúčtování. Na praktickém příkladu vypočítá náhrady výdajů při pracovních cestách a provede jejich vyúčtování. Účtuje o příspěvku zaměstnavatele na stravování zaměstnanců a orientuje se v problematice z pohledu zákona o daních z příjmů. Vyčíslí inventarizační rozdíly peněžních prostředků a cenin a provede jejich účetní vypořádání. Zaúčtuje základní operace spojené s přijetím a splácením krátkodobého úvěru. Charakterizuje jednotlivé skupiny krátkodobých cenných papírů a účtuje jejich pořízení (nákup) a prodej.</p>	<p>Krátkodobý finanční majetek leden Členění a oceňování krátkodobého finančního majetku Pokladna a ceniny Bankovní účty Krátkodobé úvěry Krátkodobé cenné papíry</p>
<p>Charakterizuje jednotlivé skupiny pohledávek a závazků v účetnictví. Účtuje o poskytnutých a přijatých zálohách včetně DPH a provede jejich zúčtování. Účtuje o pohledávkách a závazcích v cizí měně včetně kurzových rozdílů. Vypočítá zdanění příjmů zaměstnanců u všech typů pracovně právních vztahů (zdravotní a sociální pojištění, zálohy na daň z příjmů, srážka daně z příjmů). Provede měsíční zúčtování mezd podle zúčtovací listiny. Vede mzdové listy zaměstnanců.</p>	<p>Zúčtovací vztahy únor - duben Charakteristika, členění a oceňování pohledávek a závazků Pohledávky a závazky z obchodního styku Zúčtování se zaměstnanci a institucemi Zúčtování daní a dotací Pohledávky a závazky ke společníkům</p>

<p>Účtuje o zálohách a daňové povinnosti k dani z příjmů účetní jednotky. Účtuje o daňové povinnosti, nadměrném odpočtu a vypořádání DPH. Účtuje o zálohách a daňové povinnosti k silniční dani.</p> <p>Účtuje typické pohledávky a závazky ke společníkům.</p>	
<p>Sestaví zahajovací rozvahu kapitálové společnosti a družstva.</p> <p>Účtuje o zvýšení a snížení základního kapitálu v kapitálové společnosti a družstvu.</p> <p>Účtuje typické kapitálové fondy – ážio, oceňovací rozdíly a ostatní fondy.</p> <p>Účtuje o vlastním kapitálu podnikatele – fyzické osoby.</p>	<p>Kapitálové účty květen</p> <p>Základní kapitál</p> <p>Kapitálové fondy</p> <p>Účet individuálního podnikatele</p>
<p>Charakterizuje skupiny nákladů a výnosů dle účtové osnovy pro podnikatele.</p> <p>Odliší daňové a nedaňové náklady a výnosy a stanoví způsob jejich evidence v příslušné účtové třídě.</p> <p>V rámci souvislého příkladu účtuje typické náklady a výnosy podnikatele.</p>	<p>Náklady a výnosy červen</p> <p>Charakteristika a členění nákladů a výnosů</p> <p>Zásady pro účtování nákladů a výnosů</p> <p>Daňové a nedaňové náklady a výnosy</p>

Účetnictví 4. ročník	4 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Na příkladech charakterizuje podstatu a princip časového rozlišení nákladů a výnosů v účetnictví.</p> <p>Uvede podmínky pro jeho uplatnění.</p> <p>Účtuje náklady (komplexní náklady), výdaje, výnosy a příjmy příštích období.</p> <p>Účtuje dohadné položky aktivní a pasivní.</p> <p>Charakterizuje princip rezerv, vyjmenuje podmínky pro tvorbu zákonných rezerv, účtuje o rezervách.</p> <p>Charakterizuje podstatu nerealizovaných kurzových rozdílů a účtuje o nich.</p> <p>Charakterizuje princip vzniku a tvorby opravných položek, vyjmenuje jednotlivé typy zákonných opravných položek a podmínky pro jejich tvorbu.</p> <p>Účtuje o nich.</p>	<p>Časové rozlišení nákladů a výnosů září</p> <p>Náklady, výdaje, výnosy a příjmy příštích období</p> <p>Dohadné položky</p> <p>Rezervy</p> <p>Nerealizované kurzové rozdíly</p> <p>Opravné položky</p>
<p>Popíše postup inventarizace majetku a závazků, charakterizuje inventarizační rozdíly a zaúčtuje jejich vypořádání.</p> <p>Popíše postup účetní uzávěrky, na příkladech uzavře rozvahové a výsledkové účty.</p> <p>Vypočítá základ daně, daňovou povinnost k dani z příjmů a provede zúčtování daně.</p>	<p>Účetní uzávěrka leden</p> <p>Postup účetní uzávěrky</p> <p>Uzávěrkové účetní operace</p> <p>Stanovení daně z příjmů</p> <p>Uzavření účetního období</p>

<p>Vyčíslí výsledek hospodaření po zdanění a provede uzavření účetního období.</p>	
<p>Charakterizuje účetní závěrku a vyjmenuje její jednotlivé části. Sestaví rozvahu ve zjednodušeném rozsahu. Sestaví výkaz zisků a ztrát ve zjednodušeném rozsahu. Vyjmenuje jednotlivé části přílohy účetní závěrky.</p>	<p>Účetní závěrka únor - březen Obsah účetní závěrky Rozvaha Výkaz zisků a ztrát Příloha účetní závěrky</p>
<p>Člení výsledek hospodaření z účetního hlediska. Uvede typické možnosti rozdělení zisku v kapitálových společnostech a družstvu a účtuje o nich. Provede zdanění podílů na zisku a zaúčtuje související účetní případy. Uvede typické možnosti vypořádání ztráty v kapitálových společnostech a družstvu a účtuje o nich. Popíše postup při zjištění a zdanění výsledku hospodaření veřejné obchodní a komanditní společnosti a účtuje související účetní případy.</p>	<p>Výsledek hospodaření (VH) březen Charakteristika a členění VH Rozdělení zisku Úhrada ztráty VH veřejné obchodní společnosti a komanditní společnosti</p>
<p>Účtuje o nákladech a výnosech hospodářských středisek. Sestavuje předběžné a výsledné kalkulace. Zpracuje jednoduchý rozpočet.</p>	<p>Manažerské účetnictví Hospodářská střediska Kalkulace Rozpočty</p>

6.17 Právo

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Právo
Celkový počet hodin:	3
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem předmětu právo je poskytnout přehled o právním řádu a systému práva, seznámit se základními právními pojmy a právními oblastmi důležitými pro jejich občanský život a pracovní uplatnění.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět právo vychází ze vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání. Vzdělávací obsah je rozdělen do tematických oblastí základy práva, ústavní právo, občanské a obchodní právo, živnostenské podnikání, pracovní, trestní a správní právo. Právo se realizuje v úzké souvislosti a koordinaci zejména s vyučovacími předměty ekonomika, účetnictví, obchodní korespondence a občanská nauka. Předmět se vyučuje ve 3. a 4. ročníku dvě hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: Předmět usiluje o utváření právního vědomí na potřebné úrovni a vedení žáků k dodržování právních předpisů. V průběhu učení je zdůrazňován význam právního státu, práva ve společnosti a nutnosti respektování právního pořádku. Výuka dále směřuje žáky k uplatňování vlastních práv a plnění právních povinností zejména v oblasti pracovních a podnikatelských vztahů. Vede je k vyjádření nesouhlasu, setkají-li se s protiprávním jednáním v běžném i pracovním životě a k uvědomění si možných sankcí, pokud nedodrží pravidla a porušují právní předpisy. Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení.	
Výukové strategie: V hodinách předmětu se využívá zejména výklad základních pojmů ve vybraných oblastech práva. Žáci nahlíží do právních předpisů z různých zdrojů a využívají učebnice, časopisy, slovníky práva, zákony a zákoníky. Probíraná témata jsou doplňována praktickými ukázkami a referáty. K práci s informacemi slouží počítačové učebny s připojením na internet. Ve spolupráci se studenty právnické fakulty se účastní simulovaných soudních jednání ve cvičné soudní síni na Právnické fakultě UK.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci se hodnotí z ústního i písemného projevu v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Důraz je kladen na správnou interpretaci a pochopení učiva, na pochopení souvislostí s jinými předměty a praxí. Součástí klasifikace tvoří také samostatná prezentace žáků (referáty apod.) a hodnocení průběžné aktivity žáka v hodinách.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- občanská nauka- dějepis- ekonomika a účetnictví	

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět rozvíjí zejména **občanské, sociální a personální kompetence** (orientace v činnosti jednotlivých správních orgánů a aplikují tyto poznatky při jednání s úřady) a **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** utvářením odpovědného postoje k vlastní profesní budoucnosti a získání právní orientace na pracovním trhu.

Předmět rovněž rozvíjí **digitální kompetence** prostřednictvím práce s prostředky digitálních technologií, zařízení, aplikací a služeb včetně nástrojů umělé inteligence v rámci předmětu. Žák získává, posuzuje, spravuje a sdílí informace a digitální obsah v souladu s etickými a legislativními zásadami a volí k tomu efektivní postup odpovídající konkrétní potřebě a situaci. Žák je schopen se vyjádřit prostřednictvím digitálních prostředků, zapojit se tak do diskuze a společenských vztahů a uplatnit se v problémových situacích řešených v rámci předmětu. Žáci jsou vedeni k zodpovědnému a respektujícímu užívání digitálních technologií a také k vyhodnocování rizik spojených s jejich používáním, nedílnou součástí problematiky digitální identity, digitální stopy a posilování právního povědomí žáků ve vztahu k používání digitálních technologií.

Aplikace průřezových témat:

Právo aplikuje dílčí části zejména průřezových témat **Občan v demokratické společnosti** (potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život), **Občan a svět práce** (obchodní, živnostenské a pracovní právo). Průřezové téma **Člověk a digitální svět** žáka vede zejména k tomu, aby vnímal postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Právo 3. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Vysvětlí pojem právo a právní stát, uvede příklady právní ochrany osobnosti a právních vztahů.</p> <p>Orientuje se v hierarchii právních norem a v jejich klasifikaci.</p> <p>Popíše hlavní charakteristiky fyzické a právnické osoby. Vyjmenuje právní formy právnických osob – podniků a neziskových organizací. Popíše způsoby jednání fyzických a právnických osob.</p> <p>Uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností.</p> <p>Na příkladech rozliší právo veřejné a soukromé.</p>	<p>Základy práva</p> <p>Význam práva ve společnosti</p> <p>Právní řád, zákonnost a právní vědomí, právní ochrana občanů</p> <p>Právní normy, jejich platnost, účinnost a působnost.</p> <p>Publikování právních předpisů a právní předpisy v mediálním prostoru</p> <p>Právní vztahy a jejich účastníci, fyzické a právnické osoby</p> <p>Právní skutečnosti</p> <p>System práva, právo veřejné a soukromé</p>
<p>Aplikuje základní právní pojmy v občanském právu (prvky právního vztahu, působnost zákona).</p> <p>Umí na příkladech vysvětlit formy spoluvlastnictví.</p> <p>Vysvětlí pojmy dědění ze zákona, závěti; vydědění, neopomenutelní dědicové.</p>	<p>Občanské právo</p> <p>Pojem a prameny občanského práva</p> <p>Vlastnictví a formy spoluvlastnictví, dědění</p> <p>Duševní vlastnictví a autorská práva</p>

<p>Vysvětlí pojem právo duševního vlastnictví a jeho obsah. Na příkladech vysvětlí autorské právo po smrti autora, spoluautorů.</p> <p>Uplatňuje znalosti věcných práv na typických životních situacích, např. koupě, zástava a věcné břemeno u nemovitosti, spoluvlastnické vztahy apod.</p> <p>Objasní úlohu věřitele a dlužníka v závazkovém právním vztahu.</p> <p>Zvolí vhodný způsob zajištění závazku.</p> <p>Na příkladech smluv rozliší jejich podstatné a nepodstatné náležitosti.</p> <p>Na příkladu vysvětlí postup při uplatňování reklamace zboží v obchodě, je schopen uplatňovat svá spotřebitelská práva.</p> <p>Rozliší obecnou a zvláštní odpovědnost za škodu.</p> <p>Popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek.</p>	<p>Držba a vydržení</p> <p>Věcná práva k cizím věcem</p> <p>Závazkové právo</p> <p>Obsah, vznik, změna, zajištění a zánik závazku</p> <p>Pojmenované smlouvy, předmět a účastníci smluv</p> <p>Odpovědnost za škodu</p>
<p>Popíše práva a povinnosti mezi dětmi manželskými i nemanželskými a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů.</p> <p>Rozumí pojmu společné jmění manželů.</p> <p>Na vybraném příkladu aplikuje příslušnou právní úpravu z oblasti rodinného práva.</p> <p>Diskutuje o úskalích rozvodu manželství pro nezletilé děti.</p> <p>Na příkladu umí vysvětlit rozdíl mezi osvojením, poručenstvím a pěstounskou péčí, umí je charakterizovat v rámci náhradní rodinné péče a sociálně právní ochrany dětí.</p>	<p>Rodinné právo</p> <p>Pojem a prameny rodinného práva</p> <p>Uzavření a zánik manželství, rodina</p> <p>Vztahy mezi rodiči a dětmi, ochrana dítěte v mediálním prostoru, sociální síť</p> <p>Náhradní rodinná péče (osvojení, poručenství a pěstounská péče)</p>

<p>Právo 4. ročník</p>	<p>1 hodina týdně</p>
<p>Výsledky vzdělávání – žák:</p>	<p>Učivo</p>
<p>Vyjmenuje náležitosti pracovní smlouvy a vysvětlí jejich význam.</p> <p>Uvede nejdůležitější práva a povinnosti zaměstnance.</p> <p>Vyjmenuje možnosti skončení pracovního poměru.</p> <p>Orientuje se v zákoníku práce.</p>	<p>Pracovní právo</p> <p>Vznik a ukončení pracovního poměru</p> <p>Práva a povinnosti zaměstnanců</p> <p>GDPR</p>
<p>Popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství.</p> <p>Na příkladu vyjmenuje orgány činné v trestním řízení a popíše jejich součinnost.</p> <p>Vysvětlí základní zásady trestního práva procesního.</p>	<p>Soustava soudů v České republice</p> <p>Notáři, advokáti a soudci</p> <p>Policie ČR</p> <p>Správní právo</p> <p>Pojem a prameny správního práva</p>

<p>Na příkladu vysvětlí tři druhy řízení, ve kterých rozhodují soudy.</p> <p>Vytvoří prezentaci své obce, statutárního města a nejbližšího městyse. Vysvětlí v ní organizaci samosprávy a hospodaření své obce.</p> <p>Uvede, jaké orgány působí v obci a kraji. Porovná samostatnou a přenesenou působnost obce.</p> <p>Vysvětlí postup správního řízení, postup při zjišťování stavu věci, popíše možné účastníky správního řízení.</p> <p>Vyjmenuje a vysvětlí náležitosti konečného rozhodnutí správního řízení.</p>	<p>Organizace státní správy a samosprávy Kraje Správní řízení</p>
<p>Vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost.</p> <p>Na příkladu vysvětlí rozdíl mezi trestem a přestupkem.</p> <p>Rozumí skutkové podstatě trestných činů, umí uvést příklady.</p> <p>Na příkladu vysvětlí trestnost, pachatele, spolupachatele a účastníka trestného činu.</p> <p>Vyjmenuje a vysvětlí důvody vylučující trestnost.</p> <p>Na příkladech popíše tresty a ochranná opatření.</p> <p>Vysvětlí rozdíly mezi výchovnými, ochrannými a trestními opatřeními u trestní odpovědnosti mladistvých.</p> <p>Objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání aj.</p> <p>Popíše úlohu orgánů činných v trestním řízení a stádia trestního řízení.</p> <p>V rámci simulovaného soudního jednání ve spolupráci s PF UK se připraví a vystoupí v zadané roli při řešení reálného případu.</p>	<p>Trestní právo</p> <p>Pojem a prameny trestního práva Trestní odpovědnost Tresty a ochranná opatření Kriminalita páchaná na dětech a mladistvých Kriminalita páchaná mladistvými, kyberšikana Orgány činné v trestním řízení</p>

6.18 Učební praxe

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Učební praxe
Celkový počet hodin:	4
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Hlavním cílem předmětu je praktické využití dosud osvojených poznatků a dovedností z odborných předmětů k řešení praktických problémů spojených se založením a řízením vlastního podniku a se založením a vedením obchodní společnosti.	
Charakteristika učiva: Obsah učiva vyplývá z obsahového okruhu Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej a z obsahového okruhu Finance, daně, finanční trh. Vzhledem k tomu, že se jedná o předmět zaměřený na osvojení převážně praktických dovedností, opírá se dále zejména o učivo obsažené v okruhu Písemná a ústní komunikace a učivo vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání. Učivo je rozděleno do dvou tematických celků. Téma Společnost s ručením omezeným je zaměřeno na problematiku podnikání právnických osob, téma Daňová evidence podnikatele na podnikání fyzických osob.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Výuka předmětu se v oblasti afektivních cílů zaměřuje na osvojování nutnosti řídit se při vedení firmy platnými právními normami a předpisy. Žáci jsou dále vedeni k chápání základních principů profesní etiky jako důležitého nástroje dobrého jména podniku a její úspěšnosti v konkurenčním prostředí. Při práci v digitálním prostředí jsou žáci vedeni k etickému jednání zohledňujícímu práva a potřeby všech uživatelů digitálního obsahu.	
Výukové strategie: Předmět se vyučuje jako dvouhodinový ve 3. a 4. ročníku. Jedná se o převážně praktické vyučování probíhající v odborné počítačové učebně Cvičná kancelář. Žáci při práci využívají standardní počítačové aplikace vhodné k provádění administrativních činností (Microsoft Office) a aplikaci pro vedení daňové evidence a podvojného účetnictví (vhodný ekonomický software zvolený vyučujícím/školou). Potřebná data, informace a pomůcky žáci získávají z různých zdrojů, pracují se staženými soubory, tiskopisy, dokumenty a jiným digitálním obsahem v různých formátech vhodných pro řešení konkrétních problémových situací a odpovídajících danému účelu. Žáci, kteří vzhledem k svému zrakovému postižení, nemohou efektivně pracovat s vhodným ekonomickým software, využívají pomůcky a postupy dle svých individuálních potřeb a požadavků (záznam v Braillově písmu, aplikace podporující odečítač obrazovky, tabulky a zjednodušené tiskopisy apod.). Žáci jsou na jedné straně vedeni k samostatnosti při práci a řešení problémů, na druhé straně se učí spolupracovat a koordinovat práci v týmu.	
Hodnocení výsledků žáků:	

Žáci jsou hodnoceni formou řešení praktických úloh, ve kterých prokazují schopnost aplikovat osvojené dovednosti. Významnou měrou se zohledňuje osobní přístup žáků k prováděným činnostem, pracovní nasazení, kvalita průběžných výstupů, samostatnost při řešení problémů a kreativita myšlení. Důležitou složkou hodnocení je schopnost žáků pracovat v týmu, přispívat k pozitivnímu sociálnímu klimatu skupiny, řídit její práci a být nápomocen ostatním členům. Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Mezipředmětové vztahy:

- ekonomika
- písemná komunikace
- informační technologie
- matematika
- právo a občanská nauka

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět učební praxe je zaměřen především na vytváření a rozvoj kompetencí k řešení problémů (porozumění zadanému úkolu, návrh variant řešení, volba adekvátních způsobů jejich realizace), k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (reálná představa o možnostech a podmínkách zaměstnání a podnikání v ČR). Významnou měrou také rozšiřuje a prohlubuje **digitální kompetence** (dovednost pracovat s potřebnými počítačovými aplikacemi v oboru vč. vhodných nástrojů umělé inteligence; dovednost efektivně získávat, kriticky vyhodnocovat, uchovávat a sdílet potřebná data a informace z různých zdrojů a ve vhodných formátech; schopnost posoudit rizika a přínosy nových digitálních technologií a předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost dat v oblasti podnikání). Předmět rovněž významně posiluje personální a sociální kompetence (práce v týmu, realizace společných činností, odpovědnost za svěřené úkoly, hodnocení vlastního vystupování, nezaujaté posuzování návrhů kolegů, vytváření dobrých mezilidských vztahů) a řadu občanských kompetencí (samostatné a odpovědné jednání).

Aplikace průřezových témat:

Učivo předmětu aplikuje především průřezové téma **Člověk a svět práce** (schopnost aktivně plánovat vlastní profesní kariéru, orientovat se na trhu práce a reagovat na jeho dynamický rozvoj vč. alternativního profesního uplatnění v oboru, odpovídající znalost podmínek soukromého podnikání v ČR vč. klíčových právních předpisů), **Člověk a digitální svět** (využívání vhodných digitálních technologií a nástrojů k ekonomickým výpočtům, k jejich zobrazování; používání vhodných počítačových aplikací k praktickému vedení daňové evidence a účetnictví; vytváření a úprava vlastních digitálních obsahů a zdokonalování již vytvořených obsahů při řešení praktických úloh, domácích zadání a v procesu učení obecně). V předmětu je aplikováno také průřezové téma **Občan v demokratické společnosti** (vhodná míra sebevědomí, schopnost jednat s lidmi a hledat kompromisní řešení, ohleduplnost k životnímu prostředí v rámci podnikatelských aktivit).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Učební praxe 3. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo

<p>Vyhotoví společenskou smlouvu a podá návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku. Jako jednatel společnosti svolá a řídí ustavující valnou hromadu.</p> <p>Vyhotoví Jednotný registrační formulář, ve kterém provede ohlášení živnosti/požádá o koncesi a provede registraci k dani z příjmů právnických osob, k DPH jako dobrovolný plátce, k silniční dani a k dani z příjmů jako plátce daně z příjmů ze závislé činnosti.</p> <p>Porovná nabídku různých bank a vybere a založí fiktivní podnikatelský účet. Seznámí se s všeobecnými obchodními podmínkami banky.</p> <p>Provede uživatelská nastavení pro vedení účetnictví fiktivní firmy. Připraví účtový rozvrh a navrhne číselné řady dokladů. Sestaví zahajovací rozvahu a otevře rozvahové účty.</p> <p>Pracuje s agendou přijatých faktur a vydaných faktur.</p> <p>Vystavuje faktury odběratelům, eviduje přijaté faktury a vyhotovuje příkazy k jejich úhradě. Kontroluje neuhrazené faktur a vyhotovuje upomínky.</p> <p>Pracuje s agendou Pokladna, vyhotovuje pokladní doklady, provádí kontrolu pokladní hotovosti. Vyhotovuje cestovní příkazy a provádí vyúčtování pracovních cest tuzemských i zahraničních.</p> <p>Pracuje s agendou Banka, účtuje podle výpisů z účtu, provádí párování úhrad pohledávek a závazků.</p> <p>Pracuje s agendou Sklady, vyhotovuje příjemky a výdejky.</p> <p>Vede evidenci dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku. Sestaví odpisový plán, provede výpočet a zúčtování odpisů, zaúčtuje převzetí majetku do užívání a vyřazení majetku z užívání. Vypočítá zálohy na silniční daň.</p> <p>Vede evidenci zaměstnanců. Vyhotoví pracovní smlouvu, DPČ nebo DPP, přihlásí zaměstnance ke zdravotnímu a sociálnímu pojištění a povinnému úrazovému pojištění. Vyhotoví pro zaměstnance prohlášení k dani z příjmů. Vypočítá mzdy zaměstnanců a provede jejich zdanění. Vyhotoví přehledy vyměřovacích základů a pojištění pro příslušné zdravotní pojišťovny a správu sociálního zabezpečení. Zaúčtuje související účetní případy. Provede výplaty mezd a odvody. Provede roční zúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti pro zaměstnance.</p> <p>V souvislosti s vyúčtováním mezd pracuje s agendou Ostatní pohledávky a Ostatní závazky, ve které eviduje závazky vůči zdravotním pojišťovnám a správě sociálního zabezpečení a pohledávky a závazky vůči správci daně.</p> <p>Vyhotoví zápočtový list, odhlásí zaměstnance ze zdravotního a sociálního pojištění.</p> <p>Souběžně pracuje s agendou Interní doklady.</p> <p>Vyhotoví přiznání k DPH a kontrolní hlášení.</p>	<p>Společnost s ručením omezeným leden - květen</p> <p>Založení společnosti</p> <p>Otevření účetnictví</p> <p>Vedení účetnictví:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fakturace - pokladní operace - bankovní operace - skladní evidence - dlouhodobý majetek - zúčtování zaměstnanců a mezd - zúčtování daní - interní doklady <p>Uzavření účetnictví</p> <p>Přiznání k dani z příjmů právnických osob</p> <p>Účetní závěrka</p>
--	--

<p>Sestaví přiznání k silniční dani za zdaňovací období. Zaúčtuje uzávěrkové operace, a provede kontrolu účtů. Vypočítá základ daně a daň z příjmů společnosti. Sestaví přiznání k dani z příjmů právnických osob. Zjistí výsledek hospodaření po zdanění, sestaví obratovou předvahu a provede uzavření účetnictví za běžné období. Sestaví roční účetní závěrku – rozvahu, výkaz zisků a ztrát a přílohu. Při vedení účetnictví v jednotlivých agendách ekonomického software třídí a vizualizuje potřebná data, zpracovává je do vhodného formátu pro uložení a/nebo tisk s cílem jejich ochrany před poškozením, nežádoucí změnou nebo zneužitím. Pracuje přitom s různými paměťovými úložišti.</p>	
---	--

Učební praxe 4. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Provede ohlášení živnosti/požádá o koncesi. Provede registraci pro fyzické osoby k dani z příjmů, k silniční dani a registraci k DPH jako dobrovolný plátc. Oznámí zahájení podnikání zdravotní pojišťovně a správě sociálního zabezpečení. Přihlásí se k důchodovému pojištění a k nemocenskému pojištění jako OSVČ. Zjistí výši minimálních měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění OSVČ. Vyhotoví trvalý příkaz k úhradě těchto záloh. Provede uživatelská nastavení pro vedení daňové evidence fiktivní firmy a navrhne číselné řady dokladů. Zapisuje typické peněžní operace v agendách Pokladna a Banka v požadovaném členění dle zákona o daních z příjmů. Provádí evidenci typických závazků a pohledávek v agendách přijatých a vydaných faktur a ostatních závazků a pohledávek. Vede evidenci hmotného a nehmotného majetku na inventárních kartách, vypočítá daňové odpisy hmotného a nehmotného majetku. Vede zjednodušenou evidenci zásob na skladních kartách. Vypočítá základ daně a daň z příjmů fyzických osob z podnikání. Sestaví přiznání k dani z příjmů fyzických osob za zdaňovací období. Vypočítá vyměřovací základ a výši zdravotního a sociálního pojištění za sledované období. Sestaví roční přehledy pro zdravotní pojišťovnu a správu sociálního zabezpečení. Uzavře příslušné knihy, zjistí zůstatky majetku a závazků a sestaví jejich přehled za zdaňovací období. Při vedení daňové evidence v jednotlivých agendách ekonomického software třídí a vizualizuje potřebná data,</p>	<p>Daňová evidence podnikatele - OSVČ září - prosinec Založení fiktivní firmy Registrace k daním Zdravotní a sociální pojištění OSVČ Vedení daňové evidence Přiznání k dani z příjmů fyzických osob Uzavření daňové evidence</p>

<p>zpracovává je do vhodného formátu pro uložení a/nebo tisk s cílem jejich ochrany před poškozením, nežádoucí změnou nebo zneužitím. Pracuje přitom s různými paměťovými úložišti.</p>	
---	--

6.19 Praktická odborná cvičení

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Praktická odborná cvičení
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: V rámci předmětu žáci rozšířit, prohloubit a na praktických situacích vyzkoušet dosud získané odborné a jazykové kompetence žáků s cílem získat tak konkurenční výhodu na trhu práce a zvýšit své šance na uplatnění odpovídající profilu absolventa. Předmět je současně zaměřen na připravenost žáků dále se vzdělávat, zvyšovat svoji kvalifikaci, příp. schopnost se requalifikovat.	
Charakteristika učiva: Obsah učiva prolíná všemi obsahovými okruhy odborného vzdělávání, je dále úzce propojen s oblastí vzdělávání Informatické vzdělávání a Písemná a ústní komunikace, vychází rovněž z oblasti Jazykového vzdělávání. Znalosti a dovednosti získané v uvedených oblastech jsou předpokladem pro práci žáků v předmětu, ve kterém jsou dále rozvíjeny a prohlubovány. Obsahem učiva jsou dílčí témata zaměřená na osvojení praktických dovedností v různých oblastech odborného vzdělávání, např. tvorba a předvedení firemní prezentace, rozhodování v oblasti finančních a investičních produktů, komunikace se zaměstnavateli a obchodními partnery v cizím jazyce a další. Samostatným tématem je řešení komplexní případové studie, která je průnikem zásadních znalostí a dovedností získaných v rámci odborného vzdělávání. Toto téma je do obsahu učiva zařazeno vždy. Předmět je vyučován ve 4. ročníku 2 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí: V oblasti afektivních cílů směřuje výuka v předmětu především k tomu, aby si žáci uvědomovali nutnost důsledně uplatňovat a dodržovat všechny právní předpisy související s odbornými činnostmi a vnitřně se ztotožnili se základními principy profesní etiky, aby si uvědomovali společenský požadavek na celkový vzdělanostní a osobnostní rozvoj každého jedince. Žáci jsou vedeni k pečlivosti a odpovědnosti za výsledky své práce.	
Výukové strategie: V předmětu se využívají především aktivizující vyučovací metody – řízená diskuse, situační, problémové, praktické, příp. inscenační metody (rozbor a řešení problémových situací, hraní rolí) a specifické metody jako brainstorming a myšlenkové mapování. Při řešení praktických úloh se uplatňují metody skupinové a kooperativní výuky (práce v týmu) se současným zajištěním individualizace odpovídající specifickým vzdělávacím potřebám konkrétních žáků. Výklad je využíván spíše okrajově pro uvedení jednotlivých témat, jeho cílem je seznámit žáky se základními pojmy, příp. krátce a účelně zopakovat dosavadní poznatky. Součástí	

výuky jsou také názorné metody – předvádění a demonstrace nástrojů používaných počítačových aplikací, ukázky písemností a dokumentů atd.

Výuka probíhá v odborné učebně Cvičná kancelář, žáci při práci využívají běžné technické a softwarové vybavení.

Hodnocení výsledků žáků:

Předmětem hodnocení je primárně schopnost správné a vhodné aplikace získaných poznatků a dovedností při řešení praktických úloh, problémových případů a situací, hodnotí se tedy konkrétní výsledky praktické práce žáků v jednotlivých tématech, nikoliv teoretické znalosti. Nedílnou součástí hodnocení je průběžná aktivita žáků ve výuce, kvalita a včasnost zpracování zadaných úloh (i v rámci domácí přípravy), schopnost a ochota podílet se na spolupráci v týmu a být jeho platným členem.

Žáci jsou hodnoceni v souladu s platnými Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Mezipředmětové vztahy:

- ekonomika a účetnictví
- informační technologie
- písemná komunikace
- český jazyk a literatura a cizí jazyky
- statistika

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

V rámci předmětu dochází k rozvoji a upevňování většiny klíčových kompetencí. Primárně jde o rozvoj **kompetencí k řešení problémů** (porozumět zadání úkolu, určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsob řešení a vyhodnotit výsledky).

K řešení praktických úkolů žáci využívají dosažené **matematické kompetence** (efektivní aplikace matematických postupů) a **digitální kompetence** (práce s osobním počítačem a dalšími prostředky výpočetní a kancelářské techniky, práce s běžnými a odbornými aplikacemi, získávání potřebných dat, informací a podkladů z otevřených zdrojů). Předmět dále účinně posiluje **komunikativní kompetence** (vyjadřovat se přiměřeně situaci v mluveném i psaném projevu, formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky, zpracovávat písemnosti a dokumenty v oboru), **personální a sociální kompetence** (stanovovat cíle a priority podle svých schopností, reagovat adekvátně na hodnocení výsledků své práce a jednání, přijímat radu i kritiku, pracovat v týmu, plnit svěřené úkoly) a **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** (odpovědnost k vlastní profesní budoucnosti, získávání a vyhodnocování informací o pracovních příležitostech, reálná představa o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, komunikace s potenciálními zaměstnavateli, vhodná sebereprezentace).

Aplikace průřezových témat:

V předmětu jsou aplikovány dílčí části zejména těchto průřezových témat:

Člověk a digitální svět – žáci v předmětu používají při řešení všech praktických úloh vhodné aplikace a digitální nástroje vč. AI, hledají taková řešení, která jim pomáhají zefektivňovat dosud používané postupy, vzájemně konzultují a pomáhají si s řešením technických problémů, vytvářejí a upravují vlastní digitální obsahy v různých formátech, získávají data a informace z různých zdrojů, získaná data a informace kriticky hodnotí, posuzují jejich spolehlivost a úplnost, pracovní komunikaci v rámci hraní rolí vedou prostřednictvím různých digitálních technologií, digitální technologie využívají pro týmové spolupráci.

Člověk a svět práce – žáci se připravují na budoucí uplatnění na pracovním trhu vč. alternativních možností, učí se orientovat v nabídce pracovních příležitostí a kriticky je posuzovat, učí se písemné a verbální sebe prezentaci při jednání s budoucími zaměstnavateli, jsou motivováni k celoživotnímu učení, seznamují se se službami kariérového poradenství.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Praktická odborná cvičení 4. ročník	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Osvojí si a používá základní slovní zásobu v cizím jazyce k využití při písemné a ústní komunikaci v oboru Podle zadání vyhotoví nabídku, poptávku či objednávku své fiktivní firmy v cizím jazyce Připraví se na simulovanou obchodní schůzku v cizím jazyce, vede telefonických rozhovor s obchodním partnerem v cizím jazyce Vede pracovní pohovor v cizím jazyce a připraví se na něj	Cizí jazyk v ekonomické praxi a pracovní kariéře Základní pojmy v oboru, slovní zásoba Zpracování ekonomických písemností v cizím jazyce Základní komunikační dovednosti v oboru
Promyslí strukturu a obsah prezentace fiktivní firmy s ohledem na cílovou skupinu S využitím příslušných aplikací, příp. jiných digitálních nástrojů připraví podklady pro vytvoření prezentace (logo, logotyp, obrázky, tabulky, grafy a jiné grafické prvky) V aplikaci Power Point vytvoří prezentaci fiktivní firmy, využije nástroje aplikace pro animaci a časování snímků Prezentaci předvede před spolužáky, aplikuje přitom pravidla správného vystupování	Tvorba firemní prezentace Cíl, obsah a struktura prezentace Příprava podkladů pro vytvoření prezentace Grafika a technické pomůcky Vytvoření prezentace v aplikaci Power Point Pravidla správného vystupování při prezentaci
Uvede a s využitím digitálních technologií porovná aktuální možnosti spoření Podle zadání propočítá různé varianty výnosu ze stavebního spoření a doplňkového penzijního spoření, do výpočtu zahrnuje poplatky za finanční služby Uvede typické pojistné produkty a vybere nejvhodnější z nich s ohledem na své potřeby Popíše základní náležitosti pojistné smlouvy Uvede typické investiční nástroje využitelné pro běžného občana S využitím internetové kalkulačky zjistí možný výnos z vybrané investice (např. investiční byt, státní dluhopisy)	Osobní finance a investování Spořicí produkty Pojistné produkty Možnosti investování
Na základě zadání navrhne a provede komplexní řešení případové studie:	Případová studie Plán produkce

<ul style="list-style-type: none"> - sestaví plán produkce s ohledem na předpokládanou výši zisku - sestaví kalkulaci úplných nákladů - připraví rozpočet předpokládaných nákladů a tržeb - propočítá potřebu vstupů - zajistí vhodné dodavatele vstupů, komunikuje s nimi, uskuteční simulovanou obchodní schůzku, - vybere vhodný způsob získávání zaměstnanců, provede simulovaný pracovní pohovor a připraví potřebnou dokumentaci pro uzavření pracovního poměru - navrhne a popíše postup realizace výstupů, komunikuje s odběratelem - sestaví výslednou kalkulaci - propočítá základní ukazatele efektivity a rentability <p>Při tvorbě případové studie využívá všechny dostupné a relevantní digitální prostředky a nástroje</p>	<p>Kalkulace neúplných nákladů Kalkulace úplných nákladů Rozpočet nákladů a tržeb Zabezpečení vstupů Jednání s obchodními partnery Personální agenda Zajištění realizace výstupů Finanční analýza</p>
---	--

6.20 Odborná praxe

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Odborná praxe
Celkový počet hodin:	2 týdny
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Cílem odborné praxe je uplatnění poznatků a dovedností získaných v odborných ekonomických předmětech při vykonávání praktických činností v konkrétním podniku, úřadu nebo organizaci.	
Charakteristika obsahu: Obsah odborné praxe vyplývá především z obsahových okruhů vzdělávací oblasti Odborné vzdělávání (Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej a z obsahového okruhu Finance, daně, finanční trh). Zahrnuje také část učiva vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání a Písemná a ústní komunikace.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: V oblasti afektivních cílů je odborná praxe zaměřena na pochopení nutnosti řídit se při výkonu práce platnými právními normami a na osvojování základních principů profesní etiky.	
Výukové strategie: Odborná praxe se uskutečňuje ve třetím ročníku v rozsahu jednoho pracovního týdne obvykle v průběhu 2. pololetí a ve čtvrtém ročníku v rozsahu jednoho pracovního týdne obvykle v průběhu měsíce září. Na základě písemné smlouvy, kterou uzavírá škola s vybraným podnikem, úřadem státní správy nebo neziskovou organizací (dále jen „podnik“), žáci vykonávají konkrétní praktické úkoly pod vedením a dle pokynů garanta praxe určeného podnikem. Smlouva vymezuje rámcově obsah praxe a podmínky jejího konání, dále určuje garanta průběhu praxe za školu a za podnik.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci jsou hodnoceni na základě následujících písemných výstupů: <ul style="list-style-type: none">- záznam o jednotlivých činnostech vykonávaných v průběhu praxe vyhotovený odpovědnou osobou určenou podnikem, úřadem nebo organizací; součástí záznamu je hodnocení práce a chování žáka;- zpráva z praxe samostatně zpracovaná žákem s určeným minimálním povinným obsahem Hodnocení odborné praxe se zahrnuje do celkového hodnocení v rámci předmětu učební praxe.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- ekonomika- účetnictví- informační technologie- písemná komunikace- matematika a statistika	

- právo

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Odborná praxe napomáhá vytvářet a rozvíjet kompetence k řešení problémů (porozumění zadanému úkolu a volba adekvátních způsobů jejich realizace), kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (reálná představa o možnostech a podmínkách zaměstnání, podnikání a jiných způsobů výdělečné činnosti v ČR), digitální kompetence (práce s novými počítačovými aplikacemi, získávání a vyhodnocování informací). Významně se posilují personální a sociální kompetence (práce v týmu, realizace společných činností, odpovědnost za svěřené úkoly, hodnocení vlastního vystupování, vytváření dobrých mezilidských vztahů) a občanské kompetence (samostatné a odpovědné vystupování a jednání).

Aplikace průřezových témat:

V rámci odborné praxe dochází k aplikaci průřezového tématu Člověk a svět práce (orientace na trhu práce, možnosti a alternativy profesního uplatnění v oboru, podmínky zaměstnání a soukromého podnikání), Člověk a digitální svět (práce s počítačovými aplikacemi) a Občan v demokratické společnosti (vhodná míra sebevědomí, schopnost jednat s lidmi a hledat kompromisní řešení).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Odborná praxe 3. a 4. ročník	2 týdny
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo

<p>Pracuje s účetními doklady podniku, vyhotovuje je, kontroluje, třídí, ukládá a skartuje. V příslušné počítačové aplikaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vystavuje faktury podniku, eviduje přijaté faktury a ostatní závazky a pohledávky, - vede pokladní knihu a vystavuje pokladní doklady podniku - vede knihu bankovních příjmů a výdajů podle bankovních výpisů podniku - vyhotovuje skladní karty zásob, vystavuje příjemky a výdejky - zakládá karty dlouhodobého majetku a provádí výpočty daňových a účetních odpisů - vyhotovuje mzdové listy zaměstnanců, provádí mzdové výpočty, vyhotovuje přehledy pro zdravotní pojišťovny a SSZ - provádí fyzickou a dokladovou inventuru majetku a závazků, vyhotovuje inventurní soupisy <p>V příslušné počítačové aplikaci vede peněžní deník, ve kterém eviduje příjmy a výdaje podnikatele – fyzické osoby na základě konkrétních dokladů.</p> <p>Vyhotoví pracovní smlouvu, DPP, DPČ, dohodu o hmotné odpovědnosti.</p>	<p>Vedení účetnictví a daňové evidence, ekonomické činnosti</p> <p>Fakturace, evidence pohledávek a závazků Pokladní a bankovní operace Zásobovací činnosti a skladová evidence zásob Evidence dlouhodobého majetku Evidence mezd a zaměstnanců, personální činnosti Inventarizace majetku a závazků Evidence příjmů a výdajů podnikatele fyzické osoby</p>
<p>Provede výběr vhodného dodavatele konkrétního majetku a služeb. Napíše poptávku, nabídku, objednávku. Pracuje s e-mailovou poštou podniku. Vystaví cestovní příkaz, provede výpočet a vyúčtování cestovného. Připraví prezenční listinu a vyhotoví zápis z jednání, schůze, zasedání. Navrhne a vyhotoví firemní leták, připraví prezentaci jako podklad pro firemní akci. Skenuje, tiskne, třídí a zakládá dokumenty, pořizuje jejich kopie.</p>	<p>Administrativní činnosti</p> <p>Obchodní dopisy Vnitropodnikové písemnosti Propagační materiály Práce s kancelářskou a výpočetní technikou</p>

<p>Samostatně vypracuje písemnou zprávu z praxe, která obsahuje minimálně tyto části:</p> <ul style="list-style-type: none">- základní údaje o podniku, úřadu, organizaci a základní ekonomické ukazatele,- popis jednotlivých činností vykonávaných v průběhu praxe včetně ukázek, příloh a jiných použitých nebo vyhotovených výstupů,- hodnocení praxe z hlediska obsahu a přínosu pro osvojení nových a rozvoj dosud získaných poznatků dovedností žáka.	<p>Zpráva z praxe</p>
--	------------------------------

6.21 Dramatická výchova

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Dramatická výchova
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: Obecným cílem předmětu je pochopení umění jako specifického způsobu poznání a užívání jazyka umění jako svébytného prostředku komunikace, dále pak chápání umění a kultury v jejich vzájemné provázanosti jako neoddělitelné součásti lidské existence. Důležitým aspektem předmětu je relaxace a uvolnění, rozvoj vlastního tvůrčího potenciálu vedoucího k poznání sebe samých.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět dramatická výchova vychází ze vzdělávací oblasti Jazykové vzdělávání a komunikace a částečně také ze vzdělávacích oblastí Estetické vzdělávání. Učivo je rozděleno do dvou částí. V první části si studenti osvojují základní dovednosti především v oblasti komunikace (zejména sociální komunikace), prostorové orientace, získávají základní informace ohledně dramatické činnosti. Druhá část je koncipována jako projekt, v němž musí studenti aplikovat osvojené poznatky a propojovat je se znalostmi z jiných oborů (např. vlastní divadlo, autorská vystoupení aj.). Obě části se při své realizaci prolínají. Tento nepovinný předmět je otevřen pro všechny ročníky, jeho hodinová dotace je 1 hodina týdně, ale výuka je organizována do dvouhodinových bloků a probíhá jednou za 14 dní.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Dramatická výchova podporuje proces uvědomování si sebe samého jako svobodného jedince; podněcuje tvořivý přístup ke světu, možnosti aktivního překonávání životních stereotypů a obohacování emocionálního života. Žáci prostřednictvím vlastní tvorby, opírající se o subjektivně jedinečné vnímání, cítění, prožívání a představy, rozvíjejí svůj tvůrčí potenciál, podporují rozvoj pracovního potenciálu, kultivují své projevy a potřeby a utvářejí si hierarchii hodnot.	
Výukové strategie: Základní metodou práce je dramaterapie, z které jsou využívány dílčí metody (dramatizace, interpretace), formy (výcvik nonverbální komunikace) a prostředky (např. hudební nástroje). Jednotlivé aktivity podporují reedukaci a kompenzaci zrakové vady, umožňují studentům poznat lépe své spolužáky i prostředí školy, podporují socializaci studenta. Výuka je situována do různě vhodných prostor školy (třída, tělocvična, sál, kulturní místnost, zahrada, prostor jídelny apod.), ale vzhledem k povaze předmětu se předpokládá možnost výuky i mimo školu.	
Hodnocení výsledků žáků: Důležitými podklady pro hodnocení je zejména aktivní účast, realizace projektů a podíl na vystoupeních souboru.	

Mezipředmětové vztahy:

- český jazyk a literatura
- informační technologie

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Dramatická výchova podporuje zejména kompetenci komunikativní (realizace divadelní hry, čtené zkoušky, recitace aj.) jako stěžejní dovednost zrakově postiženého v jeho společenském uplatnění. Vzhledem ke skutečnosti, že učitel a žáci spoluvytvářejí vstřícnou a podnětnou atmosféru pro tvorbu, a tím směřují k pochopení a poznání uměleckých hodnot v širších sociálních a kulturních souvislostech, k tolerantnímu přístupu k různorodým kulturním hodnotám současnosti a minulosti i ke kulturním projevům a potřebám různorodých skupin, národů a národností, podporuje dramatická výchova také občanskou kompetenci a kulturní povědomí. Svou podstatou a způsobem realizace předmět přispívá k rozvoji personální a sociální kompetence (vystoupení mimo školu, starost o materiální zajištění projektů apod.)

Aplikace průřezových témat:

Dramatická výchova aplikuje dílčí části zejména průřezových témat **Občan v demokratické společnosti** a **Informační a komunikační technologie**. V případě, kdy se předmět snaží podporovat prostorovou orientaci, prosazování ve skupině či schopnost kultivovaného řečového projevu, uplatňuje dramatická výchova některé části průřezového tématu **Člověk a svět práce**.

Dramatická výchova	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Aplikuje dovednosti mluveného projevu a základů sociální komunikace, kooperace apod. Zhodnotí umění jako způsob poznávání světa. Používá prvky nonverbální komunikace a jednotlivé pojmenovává. Procvičuje prostorovou orientaci ve vztahu ke zrakovému postižení.	Poznáváme sebe a druhé Co všechno dokážu říci – i beze slov Verbální a nonverbální komunikace
Samostatně se podílí na tvorbě projektového úkolu, aplikuje vlastní a získané poznatky a dovednosti, přispívá vlastním názorem, kooperuje se skupinou.	Autorská dílna Práce na projektu Vystoupení souboru
Tyto výstupy jsou dány, ostatní se průběžně přidávají a pozměňují podle tematického obsahu předmětu, který se každý rok mění (s přihlédnutím k druhům postižení přihlášených studentů).	

6.22 Programování a 3D tisk

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Programování a 3D tisk
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecný cíl: Cílem předmětu programování a 3D tisk je seznámit žáky s problematikou programování v strukturovaných programovacích jazycích a rozšíření dovedností v oblasti 3D modelování a 3D tisku.	
Charakteristika učiva: Vyučovací předmět programování a 3D tisk vychází ze vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání. Žáci se teoreticky a prakticky seznamují se základními programovými strukturami užívanými ve většině strukturovaných programovacích jazyků. Vlastní programy jsou tvořeny užitím skriptovacího jazyka PHP, jehož použití je značně rozšířeno a hojně se užívá při tvorbě aktivních webových stránek. Se základy 3D modelování a 3D tisku se žáci seznámili v předmětu informační technologie. Učivo zde na tyto dovednosti navazuje a dále je rozšiřuje. Na problematiku 3D tisku nahlíží komplexněji a seznamuje s celým procesem od tvorby modelu až po vlastní tisk. Obsah učiva je začleněn do čtvrtého ročníku jako povinně volitelný předmět. Hodinová dotace je 2 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Výuka v předmětu programování je koncipována tak, aby vhodně přispívala k formování afektivních cílů vzdělávání v rámci celého kurikula. Výuka podněcuje k utváření vhodné míry sebevědomí a přiměřené aspirační úrovně žáka. Při samostatné práci i týmové spolupráci na cvičných úlohách je rozvíjen cit pro odpovědnost a schopnost přijmout odpovědnost za své chování a jednání.	
Výukové strategie: Volené výukové metody a strategie se snaží naplňovat cíle inkluzivního vzdělávání. V hodinách předmětu se využívá metody výkladu, popřípadě metody řízeného rozhovoru. Tyto dvě metody jsou užívány převážně v situacích, kde je potřeba seznámit žáky s novými fakty a skutečnostmi. Stěžejní formou výuky je výuka individualizovaná a skupinová, kdy žáci pracují buď samostatně, nebo ve skupinách na dílčích úkolech či problémových úlohách. V případě potřeby kompenzace zdravotního postižení žáci užívají odečítače s hlasovým a braillovým výstupem nebo zvětšovací programy.	
Hodnocení výsledků žáků: Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Je zohledňován algoritmický přístup k řešení úloh a obratnost v užívání	

jednotlivých programových konstruktů, dále též schopnost žáka uvádět poznatky do souvislostí s jinými předměty a různými oblastmi praktického života.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Obsah učiva a volené výukové strategie rozvíjejí celou řadu klíčových kompetencí. Primárně se jedná o digitální kompetence. Dále jsou rozvíjeny klíčové kompetence k učení a k řešení problému, komunikativní kompetence, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (tvorba interaktivních webových formulářů, zpracovávání a vyhodnocování uživatelem zadaných dat).

Aplikace průřezových témat:

Předmět programování integruje ve svém vzdělávacím obsahu dílčí části průřezového tématu **Člověk a digitální svět** (tvorba aktivní webové prezentace, zpracování a analýza dat).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Programování a 3D tisk	2 týdny
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Vysvětlí využití skriptovacích jazyků Uvede rozdíly ve zpracování skriptu na straně serveru a klienta	Programovací jazyky Typy programovacích jazyků Skriptovací jazyky Server-side a klient-side
Popíše historický vývoj jazyka PHP Při tvorbě programů aplikuje správný syntaktický zápis Využívá spojitosti mezi PHP a HTML při tvorbě aktivních stránek Rozlišuje typy proměnných a správně je aplikuje Popíše užívané typy operátorů, chápe jejich rozdílné užití a korektně je aplikuje při tvorbě skriptů Vysvětlí různé možnosti větvení skriptů, včetně specifik jejich užití. Při tvorbě programů užívá vhodně větvení programů, aplikuje různé typy cyklů Užívá vybrané vestavěné funkce, v případě potřeby tvoří vlastní	PHP Syntaxe PHP a HTML Proměnné Operátory Větvení skriptů Cykly Funkce

<p>Popíše a vysvětlí typy modelů Vytváří a upravuje modely v různých aplikacích Převede 2D bitmapu do 3D modelu a dále jí využívá při tvorbě Exportuje modely do vhodných formátů souborů Dokáže vysvětlit funkci programu typu slicer a model v něm připraví pro tisk Nahraje připravený model do 3D tiskárny Rozumí principu tisku 3D tiskárny, provádí základní operace s tiskárnou a tiskne</p>	<p>3D modelování Typy modelů Tvorba a úpravy modelů Parametrické modelování Export modelu a příprava tisk Slicer Tisk</p>
---	--

6.23 Sport pro volný čas

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Sport pro volný čas
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Sport umožňují prohloubit vztah k pohybovým aktivitám a zdravému způsobu života. Nabízí nové prožitky s prvky dobrodružství a odvahy, rozvíjí mezilidské vztahy, podporuje soutěživost a vzájemnou spolupráci mezi žáky. Obecným cílem je posílení vzdělávání pro zdraví v rámci smysluplného trávení volného času.	
Charakteristika učiva: Sport pro volný čas vychází obsahově ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví. Tento nepovinný předmět je těsně propojen s vyučovacím předměty tělesná výchova, biologie a ekologie, fyzika. Studenti se seznámí s vybranými sportovními aktivitami, naučí se používat správnou terminologii a aktivně se účastní konkrétní vybrané sportovní činnosti. Výuka probíhá na různých sportovištích podle požadavků daného sportu a vzhledem k aktuálním možnostem a podmínkám. Sport pro volný čas probíhá jednou týdně v dvouhodinovém bloku.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Výuka vede žáky k uvědomování důležitosti pohybu pro zdraví člověka. Vede k osvojení zásad zdravého životního stylu a uvědomění si důležitosti ochrany nejen vlastního zdraví. Rozvíjí řadu pohybových dovedností a schopností (silové, rychlostní, obratnostní, vytrvalostní). Prostřednictvím různých pohybových aktivit si studenti uvědomí důležitost volných vlastností a disciplíny. Podporuje mezilidské vztahy a spolupráci mezi studenty. Usiluje o přijímání odpovědnosti za své jednání a podporuje schopnost sebehodnocení. Rozvíjí kladný vztah k přírodě.	
Výukové strategie: Při výuce studentů se zdravotním postižením jsou zajištěny speciální podmínky. Činnosti jsou upraveny tak, aby byly pro žáky z hlediska jejich možností reálné a splnitelné. Jsou zohledněny individuální potřeby žáků a jejich zdravotní stav. Při organizaci činností je uplatněn princip diferenciací a individuálního přístupu při stanovení obsahu, forem i metod výuky. Při sportovních aktivitách se uplatňuje krom frontální výuky i kooperační formy ve dvojicích, skupinová výuka i různé formy individuální výuky. Lze použít také motivační hry a volné asociace při řešení problémových úkolů.	
Hodnocení výsledků žáků: Předmětem hodnocení je aktivní účast žáka, osobní nasazení odpovídající jeho zdravotnímu postižení a aktuálnímu zdravotnímu stavu a aktivní účast na sportovních soutěžích.	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:	

Personální a sociální kompetence – žák posuzuje a reálně odhaduje své fyzické i duševní možnosti vzhledem k sportovním aktivitám; žák usiluje o vytváření vstřícných mezilidských vztahů, ale směřuje i k odpovědnému jednání.

Aplikace průřezových témat:

Člověk a životní prostředí – žák chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; osvojí si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Sport pro volný čas – nepovinný předmět	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
<p>Seznámí se se základními informacemi o daném sportovním odvětví/aktivitě. Zná základní pravidla daného sportovního odvětví/aktivity Dodržuje bezpečnostní zásady a je si vědom možných rizikových situací Rozvíjí pohybové dovednosti a schopnosti v oblasti konkrétní sportovní aktivity a v závislosti na svých individuálních možnostech a svém zdravotním stavu</p>	<p>Sportovní aktivity dle zájmu studentů a aktuálních možností a podmínek školy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - goalball - showdown - lezení na stěně - jízda na tandemovém kole - míčové hry <p>Teoretické poznatky o sportovním odvětví, pravidla a zásady bezpečnosti Nácvik pohybových dovedností a rozvoj pohybových schopností v rámci výše uvedených sportovních aktivit</p>

6.24 Výtvarná dílna

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název vyučovacího předmětu:	Výtvarná dílna
Celkový počet hodin:	2
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Cílem předmětu je rozvíjet a kultivovat estetické cítění žáků, přispívat k rozvoji jejich praktických dovedností a napomáhat jejich samostatnosti v běžném životě. Výtvarná dílna rovněž plní významnou relaxační úlohu.	
Charakteristika učiva: Obsahem výtvarné výchovy jsou především tvořivé výtvarné činnosti, které jsou doplňovány teoretickým poučením, dále estetické vnímání a hodnocení uměleckých děl a dějiny výtvarného umění. V závislosti na složení třídy a podle druhu zdravotního postižení je upravován a volen program hodin. Výuka probíhá v dobře vybavené výtvarné dílně nebo v místnosti určené pro práci na hrnčířském kruhu a za pěkného počasí v exteriéru. Předmět je vyučován ve všech ročnících 2 hodiny týdně.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Tvůrčí výtvarné aktivity kultivují vnitřní svět studentů, pomáhají budovat individuální přístup k estetickému hodnocení uměleckých děl, k svým vlastním výtvarným projevům i ke každodenní realitě. Výtvarná výchova rozvíjí vnímavost, tvůrčí, poznávací i hodnotící schopnosti studentů.	
Výukové strategie: Důraz je kladen na individuální a hmatové činnosti. Součástí výuky jsou návštěvy galerií a výstav. Studenti své práce prezentují veřejně na výstavách, soutěžích a podílejí se na výzdobě školy. Studenti pracují samostatně i ve skupinách, učí se nejen hodnotit okolní realitu, ale také být sebekritičtí. Při práci s různými materiály si vytvářejí (formují) kladný vztah k manuální činnosti a mají možnost procvičovat své motorické schopnosti.	
Hodnocení výsledků žáků: Při hodnocení je důraz kladen na zájem žáků, jejich aktivitu individuální i schopnost pracovat v týmu. Významnou úlohu sehrává i vedení k sebehodnocení i citlivému posuzování tvorby ostatních.	
Mezipředmětové vztahy: <ul style="list-style-type: none">- český jazyk- dějepis- občanská nauka	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí: Výtvarná dílna rozvíjí především sociální (pracovat v týmu, adaptovat se na pracovní podmínky) a personální (samostatně pracovat a tvořit, být sebekritický) kompetence, komunikační (schopnost vyjádřit vhodnou formou své pocity a názory, hodnotit okolní	

realitu) a manuální (koncentrace na pracovní výkon, dodržování pracovních postupů, práce s různými materiály) dovednosti.

Aplikace průřezových témat:

Při výuce jsou uplatňována průřezová témata **Člověk a svět práce** (rozvoj pracovních dovedností při individuální i týmové tvorbě), **Člověk a životní prostředí** (rozvoj a kultivace estetických hodnot ve vztahu k prostředí, které nás obklopuje) a **Občan v demokratické společnosti** (kritické posuzování reality, tolerance a respektování názorů ostatních).

OBSAH UČIVA A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výtvarná dílna	2 hodiny týdně
Výsledky vzdělávání – žák:	Učivo
Poznává vědomý a samostatný výběr prostředků jako rovnocenný protějšek obsahu sdělení. Vysvětlí závislost volby prostředků na obsahu a naopak	Seznámení s prostředky, postupy, materiály Techniky Kompozice
Zachycuje pocity a nálady, vnímá všemi smysly. Zhodnotí vlastní tvorbu.	Vlastní tvorba Výklad
Porovnává různé druhy vyjádření, různé znakové systémy s využitím subjektivního přístupu.	Znakový systém Kresba, malba Sochařství, hudba, mluvené slovo
Vysvětlí volbu vhodných prostředků pro sebevyjádření. Rozvíjí vědomě svou fantazii.	Keramika jako přátelská technika pro sebevyjádření zrakově postižených Hmatové objekty Výstavy zrakově a tělesně postižených umělců
Vyhledá vhodnou formu pro vyjádření vlastního názoru. Vyhledá cesty k pochopení cizích názorů.	Výklad a rozbor vlastní tvorby Hodnocení uměleckého díla
Objasní hodnotu a roli osobních zkušeností, zážitků a názorů v tvorbě a obhajuje je ve vlastní tvorbě.	Vlastní obrazné vyjádření Vyjadřování subjektivní x objektivní

6.25 Školní kurzy

Adaptační kurz

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název kurzu:	Adaptační kurz
Celkový počet dní:	4
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle: Obecným cílem adaptačního kurzu je pomoci žákům prvního ročníku překonat kvalitativní rozdíl mezi výukou na základní škole a středoškolským studiem; ukázat jim cestu k samostatnosti, odpovědnosti, týmové spolupráci a překonávání problémů; připravit je na vnímavé hledání a nalézání sociokulturních souvislostí a k odpovědnému vztahu k prostředí, v němž žijeme.	
Charakteristika učiva: Adaptační kurz vychází především ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví. Vzhledem k povaze aktivity jsou vedle dalšího pedagogického dozoru vždy přítomni třídní učitelé prvních ročníků a psycholog školy, který vede terapeutické semináře. Sociálně psychologický seminář a hry vytvářejí u žáků předpoklady pro formování pozitivního vztahu ke studiu, dávají návod pro řešení problémových a konfliktních situací a vytvářejí předpoklady pro navázání normálních sociálních vztahů v rámci třídy a školy. Obdobnou úlohu plní i poznávací výlety, exkurze a volnočasové aktivity. Orientace, sebeobsluha, stolování a sociální chování se prolínají kurzem jako cesta k samostatnosti a nezávislosti žáků se zrakovým postižením. Kurz probíhá v září a trvá 4 dny.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí: Adaptační kurz slouží k tomu, aby žáci byli pozitivně motivováni pro středoškolské studium, odpovědně k němu přistupovali a dokázali se samostatně vyrovnávat se studijními problémy; aby si dokázali vytvořit optimální sociální vztahy ke svým spolužákům a učitelům; aby si byli vědomi významu studia na střední škole pro jejich další životní uplatnění a aby se i přes svá postižení neustále rozvíjeli a kultivovali míru své samostatnosti a nezávislosti	
Výukové strategie: Mezi základní využívané metody a formy patří semináře, komunikace včetně diskusních metod, sociálně psychologické hry, exkurze, poznávací výlety a volnočasové aktivity. V rámci adaptačního kurzu jsou žáci prostřednictvím těchto uvedených výukových strategií seznámeni, jak efektivně studovat.	
Hodnocení výsledků žáků: Celkové hodnocení zapojení a aktivity žáků se uskutečňuje na závěr kurzu, jedná se o ústní hodnocení, jež provádí vedoucí kurzu v součinnosti s ostatními pedagogickými pracovníky, kteří se adaptačního kurzu účastní.	
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:	

Adaptační kurz přispívá především k posílení a rozvinutí následujících kompetencí: kompetence k učení (překonat kvalitativní předěl mezi přístupem k učení na základní a střední škole; osvojit si samostatnost a nezávislost při studiu; optimálně zvládnout studium odborných předmětů); kompetence k řešení problémů (naučit se samostatně řešit problémy specifické pro studium na střední škole; vytvořit předpoklady pro týmovou práci – v kolektivu formující se nové třídy); komunikativní kompetence (dokázat adekvátně potřebám a na úrovni společenských norem komunikovat v prostředí školy i mimo ni; pochopit význam studia jazyků jako otevření prostoru pro pracovní a společenské uplatnění); personální a sociální kompetence (adaptovat se do nového prostředí střední školy, naučit se samostatně uplatňovat své zájmy a potřeby, dokázat se podílet na práci týmu a přijmout odpovědnost); občanské kompetence a kulturní prostředí (uvědomovat si kulturní hodnoty a dokázat pozitivně vnímat jejich pluralitu, formovat aktivní přístup k prostředí, v němž žijeme).

Aplikace průřezových témat:

Adaptační kurz při své realizaci aplikuje některé části průřezových témat **Občan v demokratické společnosti** (žák získá základní orientaci v oblastech legislativního postavení občana se speciálními potřebami ve společnosti, sociálního systému a jeho využívání občany s postižením, organizací a institucí věnujících se problematice občanů se zrakovým postižením, což mu napomůže k samostatnému rozhodování); **Člověk a životní prostředí** (žák získá citlivý vztah k prostředí, které jej obklopuje) a **Člověk a svět práce** (žák získá podněty a motivaci pro efektivní přístup ke studiu, které mu má umožnit kvalifikovaný vstup do světa práce).

Lyžařský výcvikový kurz

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název kurzu:	Lyžařský výcvikový kurz
Celkový počet dní:	7
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle:	
Zdokonalit dovednosti žáků lyžujících a naučit základům lyžování nelyžaře. Napomáhat k rozvíjení pohybových činností žáků s ohledem na stupeň a formu jejich zdravotního postižení. Vést žáky ke zdravému způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech.	
Charakteristika učiva:	
Program lyžařského výcvikového kurzu vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví a směřuje k všestrannému rozvoji pohybových dovedností. Žáci se seznamují se základy lyžování, resp. zdokonalují již nabyté lyžařské dovednosti. V průběhu kurzu se seznamují se zásadami první pomoci, při pohybových aktivitách v terénu se zdokonalují v prostorové orientaci.	
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí:	
Učivo usiluje o osvojení zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví a k pochopení souvislostí mezi pohybovou činností a vlivem prostředí na své zdraví a život.	

Žáci si utvářejí kladný vztah k pohybovým činnostem při aktivitách v zimní přírodě. Současně jsou žáci vedeni k dodržování zásad bezpečnosti, k prevenci úrazů a k eliminaci zdraví ohrožujících návyků a činností.

Výukové strategie:

Při lyžařském výcvikovém kurzu se využívá při výkladu a ukázkách frontální výuka a při pohybovém učení skupinová i individuální práce s ohledem na zrakové možnosti jednotlivých žáků.

Hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou hodnoceni v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, zohledňují se individuální schopnosti vzhledem ke zrakovému postižení a také aktivní přístup v průběhu kurzu a zapojení se do organizačních činností

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Kurz rozvíjí zejména kompetence personální a sociální (posuzování fyzických a duševních možností, odhalování důsledků jednání a chování v různých situacích, vytváření vstřícných mezilidských vztahů, předcházení osobním konfliktům), kompetence komunikativní a k řešení problémů (týmová spolupráce).

Aplikace průřezových témat:

Kurz aplikuje průřezová témata **Člověk a životní prostředí** (postavení člověka v přírodě a vnímání vlivů prostředí na jeho zdraví) a **Občan v demokratické společnosti** (osvojování zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví).

Cykloturistický kurz

Název školy: Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115

Obor vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Název kurzu:	Cykloturistický kurz
Celkový počet dní:	5
Datum platnosti:	od 1. 9. 2024
Obecné cíle:	Cykloturistický kurz usiluje o prohloubení vztahu k pohybovým aktivitám, přírodě a zdravému způsobu života. Nabízí nové prožitky, rozvíjí mezilidské vztahy, podporuje soutěživost ve smyslu fair play a vzájemnou spolupráci mezi žáky.
Charakteristika učiva:	Kurz vychází obsahově ze vzdělávací oblasti Vzdělání pro zdraví. Navazuje na výuku tělesné výchovy a realizuje se ve spolupráci s vyučovacími předměty biologie a ekologie, dějepis a hospodářský zeměpis. Turistický kurz se zpravidla organizuje ve 3. ročníku v rozsahu 5 dnů. Jeho náplní je seznámení s různými druhy turistiky a bezpečného pohybu v přírodě vzhledem k aktuálním podmínkám. Součástí kurzu je opakování zásad první pomoci a informací o materiálním vybavení do přírody.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí:	Výuka vede žáky k uvědomování si důležitosti pohybu pro zdraví člověka, rozvíjí řadu pohybových dovedností a schopností (vytrvalostní, rychlostní, obratnostní) a podporuje

mezilidské vztahy. Pohybovými aktivitami získávají studenti nové prožitky, vzniká prostor pro odreagování a žáci jsou motivováni ke zdravému způsobu života a ke sportování v přírodě.

Výukové strategie:

Při organizaci činností je uplatněn princip diferenciacce a individuálního přístupu (např. doprovod traséra, volba vhodné délky a náročnosti). Během kurzu se uplatňují kooperační formy výuky (ve dvojicích či skupinách) i různé formy individuální výuky. Lze použít také motivační hry a volné asociace při řešení problémových úkolů, nedílnou součástí kurzu je práce s různými turistickými mapami apod.

Hodnocení výsledků žáků:

Při hodnocení se zohledňují individuální schopnosti studenta ve vztahu ke stupni zrakového postižení, dále také kladný vztah a aktivní přístup k pohybovým aktivitám v přírodě.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Na cykloturistickém kurzu se uplatňují zejména personální a sociální kompetence. Studenti posuzují a reálně odhadují své fyzické i duševní možnosti při zdolávání různě náročných aktivit. Pohyb v přírodě také přispívá k posilování vstřícných vztahů mezi studenty a při týmových hrách zdůrazňuje nutnost spolupráce. Občanské kompetence a kulturní povědomí se rozvíjí například při návštěvách kulturně historických památek a cenných přírodních lokalit.

Aplikace průřezových témat:

Cykloturistický kurz aplikuje především průřezové téma **Člověk a životní prostředí** (návštěvy cenných přírodních lokalit, třídění odpadu při pobytu, ochrana životního prostředí aj.) a téma **Občan v demokratické společnosti** (poznání tělesných, duševních a sociálních potřeb a důsledků jejich naplňování či neuspokojení, vnímání pohybové aktivity nejen díky zdravotnímu účinku, ale i emočnímu a společenskému prožitku, návštěvy cenných kulturně historických objektů aj.).

5. Materiální a personální zajištění výuky

5.1 Materiální zajištění výuky

Výuka v daném ŠVP a oboru vzdělání probíhá jak v kmenových třídách, tak v odborných učebnách (učebny výpočetní techniky, cvičná kancelář, učebna zeměpisu a učebna přírodních věd), jejichž vybavení je na standardní až nadstandardní úrovni. Vybavenost pomůckami pro výuku jednotlivých předmětů je na dobré úrovni. Speciální pomůcky pro výuku žáků se zrakovým postižením jsou zajišťovány pro všechny, kdo je potřebují. Učebnice jsou zapůjčovány zdarma všem žákům, škola disponuje knihovnou, audiotékou i učebnicemi v Braillově písmu. Tělesná výchova se uskutečňuje v tělocvičnách a na hřištích přímo v areálu škol, tyto prostory vyhovují pohybovým aktivitám žáků se zrakovým postižením.

5.2 Personální zajištění výuky

Výuku odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů v daném ŠVP a oboru vzdělání zajišťují učitelé s odbornou kvalifikací. Většina z nich splňuje speciálně pedagogickou kvalifikaci, nově přijatí učitelé si tuto kvalifikaci doplňují postgraduálním studiem. Učitelé školy si průběžně vzdělávají dalším studiem v souladu s potřebou rozšiřování a prohlubování vlastní kvalifikace i aktuálními potřebami školy. Výchovným a studijním otázkám a problematice dalšího studia a možností uplatnění žáků se věnuje výchovný poradce, o oblast prevence sociálně patologických jevů pečují společně výchovný poradce a školní psycholog.

6. Spolupráce se sociálními partnery a dalšími subjekty

Spolupráce se sociálními partnery je orientována na další rozvoj odborné přípravy žáků, zajišťování praxe, vedení žáků k samostatnosti v praktickém životě a získání předpokladů pro pracovní zařazení s ohledem na míru zdravotního postižení.

Pravidelné jsou kontakty se SPC pracujícími se zrakově postiženými, případně s žáky s jinou formou postižení. Úzká kooperace je rozvíjena i s organizacemi pro zrakově postižené (SONS, Tyfloservis, Tyflocentrum, středisko Dědina, Centrum zrakových vad, Okamžik atd.). Těsná spolupráce probíhá se sociálními partnery (nadace, úřady práce, úřady soc. zabezpečení). Řada institucí pomáhá škole realizovat odborné praxe, škola naopak umožňuje řadě studentů VŠ a VOŠ uskutečňovat studijní praxe. Škola je fakultní školou Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy v Praze, spolupráce probíhá i s dalšími fakultami UK a vysokými školami. Škola spolupracuje se školami pro zrakově postižené v České republice i v zahraničí.

Škola v rámci projektů zaměřených na didaktickou a metodickou podporu žáků se zrakovým postižením integrovaných v běžných středních školách poskytuje poradenské a vzdělávací služby pedagogickým pracovníkům těchto škol (učitelům a asistentům pedagoga), ale také samotným žákům a jejich rodičům. Jako partner se škola účastní programů napomáhajícím budoucímu uplatnění žáků školy. Škola má dlouhodobou zkušenost s mezinárodními projekty, jako partner úspěšně participovala ve třech projektech spolupráce v oblasti vzdělávání EU Comenius. Škola je rovněž členem mezinárodního sdružení MDVI Euronet seskupujícím instituce z osmi evropských zemí poskytující služby dětem a žákům se souběžným postižením více vadami včetně zrakového postižení.

7. Schvalovací doložka

Tato verze školního vzdělávacího programu oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie nabývá účinnosti od 1. září 2024 počínaje 1. ročníkem.

Školní vzdělávací program schválila ředitelka školy dne 30. 8. 2024 pod č.j. GOA/591/EI/2024.

Školní vzdělávací program schválila školská rada na svém zasedání dne 29. 8. 2024.